

Rotinas Administrativas da Central de Arquivamento do 1º NUR

Portal do Conhecimento/ Legislação/ Referências das Rotinas Administrativas

RAD-CARQ-002 – Realizar a Certificação de Custas Finais e o Arquivamento Definitivo de Processos

Com vigência a partir de 20/04/2018

Resolução TJ/OE/RJ nº 28/2012, que criou as Centrais e Núcleos de Arquivamento do TJRJ;

Ato Executivo CGJ nº 49/2013, que instalou a Central de Arquivamento do NUR 1;

Ato Executivo Conjunto nº 15/2014, que desinstalou a Central de Arquivamento do NUR 13 e unificou-a com a Central de Arquivamento do NUR 1;

Ato Normativo Conjunto 13/2015, que extinguiu a necessidade de intimação postal nas Centrais de Arquivamento do NUR e regulamentou o envio de certidão ao FETJ e as baixas a serem realizadas pelas serventias sem necessidade de desarquivamento dos autos;

Artigo 229-A, 229-B da CNCGJ, que disciplina as regras para remessa dos autos pelas serventias atendidas e recebimento dos autos pela Central de Arquivamento do NUR1.

Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro
Secretaria-Geral de Administração

Departamento de Gestão e Disseminação do Conhecimento
Divisão de Organização de Acervos do Conhecimento

Pesquisa elaborada e disponibilizada pelo Serviço de Captação e Estruturação do Conhecimento

Para sugestões, elogios e críticas: seesc@tjrj.jus.br