

	<p><b>PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b>  <b>GABINETE DA PRESIDÊNCIA (GABPRES)</b>  <b>Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar</b></p> 	
<b>Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência Doméstica e Familiar – COEM (RAD CEJUVIDA)</b>		<b>Ata de reunião</b> <b>Nº 29/2022</b>
<b>Data: 02.06.2021</b>	<b>Horário: 10h</b>	<b>Local: Virtual (Aplicativo Microsoft TEAMS)</b>

Dispensada a lista de presença, estiveram presentes na reunião, realizada por meio virtual (Aplicativo Microsoft TEAMS):

1. Juíza Katerine Jatahy Kitsos Nygaard (**Membra da COEM**);
2. Juíza Camila Guerin (**Membra da COEM**);
3. Delegada Fernanda Santos Fernandes (**DEAM Caxias**);
4. Delegada Márcia Noeli (**DEAM Centro – RJ**);
5. Promotora Pública Vanessa Cristina Gonçalves Gonzalez (**MPERJ - Plantão**);
6. Promotora Pública Luciana de Jorge Gouvêa (**MPERJ - Plantão**);
7. Defensora Pública Flávia Nascimento (**DPERJ – Coordenadoria de Defesa da Mulher**);
8. Adriane Maria Luna (**DGPES –TJRJ**);
9. Emilson de Lima Cardoso (**TJRJ – Chefe do Plantão Judiciário**);
10. Maria da Guia (**CEJUVIDA**).

A **Exma. Juíza Katerine Jatahy**, membra da COEM, inicia às 10h12min, agradecendo a presença de todas(os) em mais uma reunião de alinhamento para conclusão do processo de elaboração da RAD CEJUVIDA, documento contemplando a rotina administrativa da Central Judiciária de Acolhimento da Mulher Vítima de Violência Doméstica para tratativas dos pedidos de MPUs durante o plantão (noturno e finais de semana).

O foco é prover um atendimento integrado e eficaz para que a mulher vítima não enfrente dificuldades ao procurar o sistema de justiça e proteção durante o plantão noturno/finais de semana, desde a Delegacia, passando pelo atendimento pela equipe CEJUVIDA e Defensoria Pública, até a concessão das MPUs por parte dos(as) Juízes(as).

Inicialmente, a **Magistrada** aventa a possibilidade de adotar nos plantões um fluxo de acionamentos para a Patrulha Maria da Penha (PMERJ), a exemplo do que está sendo pensado para a Custódia, com base nos últimos alinhamentos entre a COEM e o GMF - Grupo de Monitoramento e Fiscalização do Sistema Carcerário do TJRJ – os acionamentos seriam realizados para uma central da PMERJ que, por sua vez, faria a distribuição para o Batalhão de competência realizar o monitoramento da MPU; ao passo que, tanto a **Dra. Flavia Nascimento** (DPERJ), como **Emilson Cardoso** (Chefe do Plantão Judiciário), concordam com a possibilidade apresentada pela Magistrada; nesse sentido, Dra. Katerine Jatahy se compromete a adiantar o assunto com a Ten. Cel. Cláudia (PMERJ), porém delibera incluí-la no convite da próxima reunião a fim de discutir essa possibilidade com a PMERJ e alinhar os pormenores. (DELIBERAÇÃO 1)

Com a palavra, a **Delegada Fernanda Fernandes** (DEAM Caxias), representando a Delegada Gabriela Von Beauvais (DGPAM), que não pôde estar presente, comunica que todas as DEAMs já estão devidamente

alinhadas quanto à necessidade de detalhar o máximo possível as informações nos ROs, inclusive o local do fato; em seguida, discorre sobre as dificuldades de conexão com o sistema do TJ, as quais a DGTIT sempre sinaliza problemas no sistema do TJRJ, principalmente nos finais de semana, ocasionando um retardamento no envio/recebimento dos pedidos das cautelares.

Ao longo dos debates sobre os problemas envolvendo a distribuição das MPUs, inclusive os represamentos dos pedidos, conforme já relatados em reuniões anteriores sobre a RAD CEJUVIDA, a **Dra. Fernanda Fernandes** (DEAM Caxias) explica que se o encaminhamento ocorrer a partir das 18h, automaticamente é direcionado para o plantão, além do problema da conexão com o sistema do TJ que pode estar ocasionando esse retardamento nos envios; dito isso, sinaliza que é importante a COEM oficial à DGTIT a fim de sinalizar as intercorrências e solicitar uma apuração para identificar e sanar a origem do problema.

Ao ensejo, **Emilson Cardoso** (Chefe do Plantão Judiciário) compartilha a informação recebida da DGTEC sobre a existência de um campo no sistema da PCERJ **para marcação de “urgência” ou não nos envios a partir das 18h**; ou seja, se o Agente da PCERJ marcar esse campo, a solicitação será encaminhada para o plantão; contudo, se não flegar o campo “urgência”, a solicitação será distribuída para o juízo natural. Nesse sentido, Dra. Fernanda Fernandes explica que essa marcação é realizada pelos(as) Agentes e que só estão orientados a fazê-la, preferencialmente, em dias de sextas-feiras por conta do prazo das 48h para expedir as MPs.

**Dra. Vanessa Cristina** (Promotora Pública do Plantão) sugere, após sanadas as questões sistêmicas, que haja uma avaliação sobre os casos atendidos durante o expediente ordinário nas Delegacias e encaminhados no final do turno para que sejam tratados no plantão; ou seja, a Promotora pondera e indaga se esses casos são realmente matéria para o plantão, seja por encaminhamentos automáticos ou por opção de distribuição manual. Ao passo que a **Dra. Katerine Jatahy** (COEM) concorda e reforça que a única prejudicada nesse contexto é a mulher vítima de violência que necessita de uma resposta rápida e eficaz do sistema de segurança e justiça.

Na oportunidade, **Dra. Luciana Gouvêa e Dra. Vanessa Cristina** (MPERJ - Plantão) indagam se houve algum ajuste/correção em relação aos problemas do APP Maria da Penha Virtual, relatados na reunião anterior realizada em 28 de abril, dentre os quais a ausência de detalhes nas petições geradas pelo aplicativo e a não identificação sobre qual tipo de medida protetiva está sendo solicitada pela vítima.

Diante dos relatos sobre problemas sistêmicos envolvendo PMERJ e TJRJ, **Dra. Katerine Jatahy** (COEM) delibera contemplar no convite da próxima reunião a representante da DGTEC (Maria Eugênia) e DGTIT-PCERJ; ao ensejo e aproveitará a presença da DGTEC na próxima reunião para abordar, também, os problemas relatados acerca do APP Maria da Penha Virtual. (DELIBERAÇÃO 2)

Após debates, restam alinhados e definidos como próximos passos e sugestões:

- A **Delegada Fernanda Fernandes** (DEAM Caxias) enviará para o e-mail da COEM – [coemulher@tjrj.jus.br](mailto:coemulher@tjrj.jus.br) – exemplos de solicitações de MPUs que apresentaram problemas no ato do despacho por parte da(s) Delegacia(s), cuja justificativa da DGTIT alegou problemas no sistema do TJRJ para que a COEM possa sinalizar o cenário à DGTEC; (DELIBERAÇÃO 3)

- Caberá à Equipe COEM enviar para a Delegada Fernanda Fernandes (DEAM Caxias) os relatórios apurados pelo Max Eduardo (DEDIS), que foram compartilhados com os(as) participantes da reunião anterior: (i) identificação das Delegacias (Distritais ou DEAMs) que costumam despachar os pedidos de MPUs faltando poucos minutos para o término do plantão e (ii) o volume das MPUs entrantes no Plantão Judiciário; (DELIBERAÇÃO 4)
- Mediante solicitação da Juíza Katerine Jatahy, o Emilson Cardoso (Chefe Plantão Judiciário) se compromete a verificar junto à Central de Mandados como estão ocorrendo as intimações, após a proibição de fazê-las via *Whatsapp*, com base no Provimento CGJ de 2022; uma vez que a COEM está avaliando a necessidade de expedir um requerimento para a CGJ solicitando ajuste nesse Provimento, que inviabiliza as intimações das MPUs através de *Whatsapp*; (DELIBERAÇÃO 5)
- Convidar, novamente, o(a) representante do 190 para a próxima reunião. (DELIBERAÇÃO 6)

Nada mais a tratar, a Magistrada encerra a reunião às 11h15min e designa a próxima reunião para **dia 15 de junho de 2022, às 10h30**, via aplicativo *Microsoft Teams*. (DELIBERAÇÃO 7)

**JUÍZA KATERINE JATAHY KITSOS NYGAARD**  
**Membra da COEM**

Deliberações		Responsável	Prazo
01	Contemplar no convite da próxima reunião a Ten. Cel. Claudia Moraes – PMERJ – Patrulha Maria da Penha Virtual.	Equipe COEM	Imediato
02	Contemplar no convite da próxima reunião: representante da DGTEC (Maria Eugênia) e DGTIT-PCERJ.	Equipe COEM	Imediato
03	Enviar para o e-mail da COEM – <a href="mailto:coemulher@tjrj.jus.br">coemulher@tjrj.jus.br</a> – exemplos de solicitações de MPUs que apresentaram problemas no ato do despacho por parte da(s) Delegacia(s), cuja justificativa da DGTIT alegou problemas no sistema do TJRJ para que a COEM possa sinalizar o cenário à DGTEC.	Delegada Fernanda Fernandes (DEAM Caxias)	Imediato
04	Enviar para a Delegada Fernanda Fernandes (DEAM Caxias) os relatórios apurados pelo Max Eduardo (DEDIS), que foram compartilhados com os(as) participantes da reunião anterior: <i>(i) identificação das Delegacias (Distritais ou DEAMs) que costumam despachar os pedidos de MPUs faltando poucos minutos para o término do plantão e (ii) o volume das MPUs entrantes no Plantão Judiciário.</i>	Equipe COEM	Imediato
05	Verificar junto à Central de Mandados e informar para a Dra. Katerine Jatahy como estão ocorrendo as intimações, após a proibição de fazê-las via <i>Whatsapp</i> de acordo com Provimento CGJ de 2022.	Emilson Cardoso (Chefe Plantão Judiciário)	Próxima reunião
06	Convidar, novamente, o(a) representante do 190 para a próxima reunião.	Equipe COEM	Imediato
07	Enviar o convite da próxima reunião, programada para o <b>dia 15 de junho às 10h30</b> – via <i>Teams</i> .	Equipe COEM	Imediato

**CERTIDÃO**

Certificamos que a presente Ata  
foi assinada eletronicamente em 07/07/2022.

**Coordenadoria Estadual da Mulher em Situação de Violência  
Doméstica e Familiar – COEM (TJRJ)**