

	<b>PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO</b> <b>GABINETE DA PRESIDÊNCIA (GABPRES)</b> <b>COMITÊ DE PROMOÇÃO DA IGUALDADE DE GÊNERO, DE APOIO ÀS MAGISTRADAS</b> <b>E SERVIDORAS E DE PREVENÇÃO E ENFRENTAMENTO DO ASSÉDIO E DA</b> <b>DISCRIMINAÇÃO(COGEN)</b>	
<b>DATA: 23.08.2021</b>	<b>HORÁRIO: 15:00h</b>	<b>LOCAL:Virtual (Aplicativo Microsoft TEAMS)</b>
<b>ATA DE REUNIÃO</b> <b>Nº 16/2021</b>	<b>PAUTA:E-book Assédio.</b>	

Dispensada a lista de presença, estiveram presentes na reunião, realizada por meio virtual (Aplicativo Microsoft TEAMS):

1. Juíza Adriana Ramos de Mello (**Membra COGEN**);
2. Juíza Maria Daniella Binato de Castro (**Membra COGEN**);
3. Juíza Leidejane Chieza Gomes da Silva (**Membra COGEN**);
4. Juíza Mirela Erbisti (**Membra COGEN**);
5. Juíza Juliana Cardoso Monteiro de Barros (**Membra COGEN**);
6. Juíza Rosana Albuquerque França (**Membra COGEN**);
7. Juíza Criscia Curty de Freitas Lopes (**Membra COGEN**);
8. Juíza Renata de Lima Machado Rocha (**Membra COGEN**);
9. Juíza Claudia Maria de Oliveira Motta (**Membra COGEN**);
10. Márcia Valéria Guinancio (**Membra COGEN**);
11. Soyanni Silva Alves (**Membra COGEN**);
12. Lílian Furtado Parente (**Membra COGEN**);
13. Sílvia Mello de Freitas (**Psicóloga – DESAU**);
14. Flávia Pereira de Azevedo (**Assistente Social – DESAU**);
15. Maria Araci Martins Breckenfeld (**Psicóloga – DESAU**).

As **Exmas. Dras. Juízas Maria Daniella Binato de Castro, Dra. Rosana Albuquerque e Dra. Criscia Curty de Freitas Lopes (Membras COGEN)** iniciam os trabalhos às 15h19min a pedido da **Exma. Dra. Juíza Adriana Ramos de Mello (Membra COGEN)** e agradece a participação de todas/os em mais uma reunião do Comitê, que tem por objetivo principal, dentre outros, validar a minuta do E-book sobre o assédio.

Ao longo das falas, as participantes discorrem sobre as alterações e acréscimos a serem feitas no conteúdo do E-book sobre o assédio, conforme seguem:

- ✓ Acrescentar no conteúdo do E-book informações sobre o Canal de Acolhimento, fazendo uma breve explicação sobre o Canal. Na parte referente ao “*Do Que Fazer Nessa Situação*” inserir informações sobre o Canal de Acolhimento, bem como do Canal da Corregedoria, que tem o fim de buscar a apuração disciplinar da conduta, fazendo a distinção de que um é para acolhimento e o outro é para deflagrar um possível processo administrativo.
- ✓ Na página 07, corrigir a palavra “micro violência”, uma vez que a escrita correta é sem separação.
- ✓ Na página 08, corrigir para deixar apenas o termo “assédio moral” e retirar o termo “sexual”.
- ✓ Acrescentar o contato do COGEN.
- ✓ Na página 18, retificar o termo “as mulheres” e substituir por “a vítima/pessoa”, uma vez que qualquer gênero pode ser sujeito passivo de assédio.
- ✓ Com relação à fala da Desembargadora Suely Magalhães, a COEM deverá apresentar uma minuta para a Desembargadora corrigir e aprovar.
- ✓ Aventa que deverá ser acrescentado ao texto do E-book o endereço da Ouvidoria, o e-mail do Canal de Acolhimento, a orientação de como fazer para ter acesso ao Canal de Acolhimento do TJERJ do COGEN e do e-mail do Comitê.
- ✓ Contextualiza que as correções poderão ser validadas no próprio grupo de *WhatsApp* para otimizar a publicação do material pela DGCOM.
- ✓ Acolhe a sugestão da Psicóloga Marcia Valéria quanto a ser contemplado no texto do E-book a referência de que a violência de gênero inclui também a violência contra o grupo LGBTQIA+.

Enviar à DGCOM o rol dessas alterações propostas no texto do E-book. **(DELIBERAÇÃO 1)**

#### LIVE DE LANÇAMENTO DO EBOOK:

**Dra. Juliana Cardoso** aventa a possibilidade de ser feita uma Live de lançamento do E-book sobre Assédio. **Dra. Adriana Mello** complementa a sugestão com a ideia de fazer uma Livedo COGEN pelo TJERJ com a Conselheira Tânia Regina Silva Reckziegel. Acrescenta que pode participar dessa Live a Patrícia Maeda (Juíza Trabalhista) ou a Mayra Cotta (Consultora). A magistrada informa que passará os contatos das indicações para a Dra. Juliana Cardoso, bem como para ver uma possível data para o evento. Ficando como sugestão o dia 29/09/2021 para a realização da live. Ficou alinhado que a Equipe da COEM verificará a possibilidade da aludida data junto à DGCOM, bem como enviará um e-mail para a Conselheira Tânia Reckziegel

com as tratativas, solicitando nome completo e foto para a Identidade Visual. Ao ensejo, **Dra. Juliana Cardoso** sugere a Live com a **Mayra Cotta Cardozo de Souza** e com a **Dra. Tani Maria Wurster** da AJUFE Mulheres que teve uma participação muito ativa na construção da cartilha da AJUFE (Associação dos Juizes Federais do Brasil) e também pela similaridade das ações. Ressalta que possui o contato com a Dra. Tani Wurster, o que facilitará o convite, bem como ficará responsável pelo *card*. Dra. Adriana acata a sugestão da Dra. Juliana. **(DELIBERAÇÃO 2, 3 e 4)**

#### PUBLICAÇÃO DO CANAL DE ACOLHIMENTO:

**Dra. Mirela Erbisti** aventa fazer uma nova publicação no site do TJERJ sobre o Canal de Acolhimento, sugerindo uma divulgação nos moldes do e-mail que a DGCOM divulga as informações úteis do TJERJ, pois entende que falta uma informação mais direta para o público interno. Na oportunidade, Dra. Adriana Mello concorda em fazer o pedido à DGCOM, ficando, portanto, como deliberação para que seja feita uma divulgação maior em relação ao Canal de Atendimento. **(DELIBERAÇÃO 5 e 6)**

#### CAMPANHA FLUXO DA DIGNIDADE MESTRUAL - DISTRIBUIÇÃO DAS DOAÇÕES:

**A Dra. Adriana Mello** compartilha algumas ações quanto à distribuição das doações, conforme seguem:

- *Ficou alinhado que a membra Soyanni Silva fará o cronograma das escolas, de acordo com o contato estabelecido com os Municípios e com o Estado.*
- *As escolas que receberem as doações vão receber a visita das juízas.*
- *As Dras. Rosana Albuquerque, Soyanni Silva, Criscia Curty e Dra. Juliana Cardoso ajudarão na distribuição das doações.*
- *As Dras. Juliana Cardoso e Dra. Rosana Albuquerque estabelecerão o critério da divisão dos absorventes juntamente com a Equipe COEM.*
- *A Dra. Adriana Mello ressalta a importância de um documento de recibo constando quem foi o responsável pela entrega e pelo recebimento da doação, enfatiza que se proceda com todo o controle possível.*
- *A Dra. Rosana Albuquerque verificará quem vai receber as doações, se o Secretário ou se será entregue na Secretaria de Educação, para quem será distribuído. **(DELIBERAÇÃO 7, 8, 9 e 10)***

#### MEIOS DE DIVULGAÇÃO DO E-BOOK

**Dra. Criscia Curty** preocupa-se com a divulgação e disponibilização do E-book para o público interno do TJERJ. **Dra Adriana** aventa que a DGCOM é a responsável pela divulgação no site do TJERJ e na página do COGEN e sugere uma divulgação o mais ampla possível pelo e-mail, com o anexo do e-book, pelo *WhatsApp*, nos grupos e no Instagram etc.

**OUTUBRO ROSA:**

Quanto à campanha sobre o Câncer de Mama, projetado para o mês de outubro, restou pendente a resposta do e-mail da Desembargadora Suely Magalhães para a Mútua. Dra. Adriana Mello contextualiza que se não for possível com a Mútua, por não haver tempo hábil, deverá ser articulado com o Dr. Ferrari, da Comissão de Saúde, e a Amil para fazer a campanha com as servidoras com o oferecimento de exame preventivo. Ao ensejo, a Equipe COEM informa que enviou a minuta do e-mail à Desembargadora Suely Magalhães para ser enviado à Mutua. Dra. Adriana solicita que a Equipe COEM veja com a Mútua quanto ao recebimento do e-mail, bem como fazer o monitoramento e ver com a Dra. Mirela, que está responsável por esse eixo com a Mútua, de estabelecer um contato mais direto com o Desembargador Ricardo. **(DELIBERAÇÃO 11)**

**NOVEMBRO – RACISMO INSTITUCIONAL:**

**Dra. Adriana Mello** contextualiza com Soyanni Silva a respeito da campanha do combate ao racismo institucional. A magistrada elenca várias fontes de pesquisas e de recursos a serem pensados para a referida campanha. Ficando alinhado que a pesquisa será apresentada na próxima reunião do Comitê, em setembro. As psicólogas Marcia Valéria e Maria Araci, com a equipe da DESSAU, se oferecem para ajudar Soyanni Silva no processo de pesquisa e coleta de material para a elaboração do trabalho sobre racismo para o mês de novembro. **(DELIBERAÇÃO 12)**

Nada mais a tratar, **a Juíza Adriana Mello** encerra a reunião às 18h23min e **designa a próxima para o dia 20 de setembro de 2021, às 16h. (DELIBERAÇÃO 13)**

**JUÍZA ADRIANA RAMOS DE MELLO**

**Membra do COGEN**

Deliberações		Responsável	Prazo
01	Enviar à DGCOM o rol de alterações no texto do E-book.	Equipe COEM	Imediato

02	Informar a data sugerida para 29/09/2021 ao Sr. Luiz Felipe Barreto, da DGCOM, para ciência e providências no que se refere à divulgação da LIVE de lançamento do E-book sobre assédio.	Equipe COEM	Imediato
03	Enviar e-mail para a Conselheira Tânia Reckziegel com as tratativas sobre a Live de lançamento do e-book sobre o assédio, bem como solicitar nome completo e foto da palestrante para a Identidade Visual.	Equipe COEM	Imediato
04	Verificar com a Advogada Mayra Cotta e com a Juíza Federal Tani Maria Wurster quanto à disponibilidade de participação na Live de lançamento do E-book do Assédio.	Dra. Juliana Cardoso	-
05	Solicitar à DGCOM fazer uma divulgação mais ampla do Canal de Acolhimento	Equipe COEM	Imediato
06	Providenciar uma divulgação maior em relação ao Canal de Atendimento do Comitê.	DGCOM	-
07	Fazer o cronograma das escolas, de acordo com o contato estabelecido com os Municípios e com o Estado.	Membra Soyanni Silva	-
08	Ajudar na distribuição das doações.	Soyanni Silva e Dras. Rosana Albuquerque, Criscia Curty e Juliana Cardoso	-
09	Estabelecer o critério da divisão dos absorventes juntamente com a Equipe COEM.	Dras. Juliana Cardoso, Rosana Albuquerque e Equipe COEM	-
10	Verificar quem vai receber as doações, se o Secretário ou se será entregue na Secretaria de Educação e para quem será distribuído.	Dra. Rosana Albuquerque	-
11	Verificar a resposta do e-mail da Desembargadora Suely Lopes Magalhães, enviado para o Presidente da Mútua, Desembargador Ricardo.	Equipe COEM	Imediato
12	Apresentar na próxima reunião o material de pesquisa sobre o racismo institucional.	Soyanni Silva	Próxima reunião
13	Enviar os convites da próxima reunião designada dia 20/09/2021, às 16h.	Equipe COEM	Imediato

**CERTIDÃO**

Certificamos que a presente Ata  
foi aprovada eletronicamente em \_\_/\_\_/2021.

**Comitê de Promoção da Igualdade de Gênero, de  
Apoio às Magistradas e Servidoras e de  
Enfrentamento do Assédio e da Discriminação -  
COGEN**