

	<b>SECRETARIA GERAL DE ADMINISTRAÇÃO (SGADM)</b> <b>DEPARTAMENTO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DEACO)</b> <b>DIVISÃO DE APOIO TÉCNICO E ADMINISTRATIVO (DICOL)</b> <b>SERVIÇO DE APOIO TÉCNICO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS TEMPORÁRIOS (SEATE)</b>	
	<b>Coordenadoria Judiciária De Articulação Das Varas Com Competência Em Dívida Ativa (CODAT)</b>	<b>ATA DE REUNIÃO</b> <b>Nº 03/2023</b>
<b>Data:</b> 07/03/2023	<b>Horário:</b> 15h	<b>Local:</b> Sala de Reunião da CODAT e Teams

Estiveram presentes na reunião, realizada de forma híbrida, na Sala de Reunião da CODAT e no aplicativo Microsoft Teams concomitantemente, os seguintes membros:

- Desembargadora **Flávia Romano de Rezende**, Coordenadora;
- Juiz **João Luiz Ferraz de Oliveira**, Auxiliar da Presidência;
- Juiz **Marcelo de Oliveira da Silva**, Auxiliar da Corregedoria Geral da Justiça;
- Juíza **Katia Cristina Nascentes Torres**, Titular da 12ª Vara de Fazenda Pública da Comarca da Capital;
- Juíza **Fabiana de Castro Pereira Soares**, Titular da 4ª Vara Cível da Comarca de Niterói;
- Juiz **Alexandre Oliveira Camacho de França**, Titular da 11ª Vara de Fazenda Pública da Comarca da Capital;
- Juiz **Claudio Gonçalves Alves**, Titular da 3ª Vara Cível da Comarca de Volta Redonda;
- Juiz **Sandro de Araújo Lontra**, Titular da 3ª Vara Cível da Comarca de Macaé;
- Juíza **Paula do Nascimento Barros González Teles**, Titular do I Juizado Especial Cível da Comarca de Nova Friburgo;
- Juíza **Adriana Costa dos Santos**, Titular da 3ª Vara Cível da Comarca de Nova Iguaçu-Mesquita;
- Juíza **Cristiana Aparecida de Souza Santos**, Regional da Comarca da Capital;
- Juíza **Letícia D’Aiuto de Moraes Ferreira Michelli**, Regional da Comarca da Capital;
- Juiz **Rubens Soares Sá Viana Junior**, membro do Conselho Deliberativo e Fiscal da AMAERJ;
- Sr. **Rafael dos Santos Alves**, representante da Secretaria Geral de Tecnologia da Informação;
- Sr. **Joel Beltrão Jarque**, representante da Secretaria Geral de Logística;
- Sra. **Fernanda Cunha Ottero Gobetti**, representante da Secretaria Geral de Logística;
- Sr. **Andre Luiz de Saboya Moledo**, representante da Secretaria Geral de Planejamento, Coordenação e Finança;
- Sra. **Andreia Moreira da Costa**, Diretora do Departamento de Gestão da Arrecadação;
- Sra. **Simone Ferreira de Oliveira e Cruz**, Diretora-Geral da Diretoria Geral de Fiscalização e Assessoramento Judicial;
- Sra. **Cleisa Maria de Faria Abreu Cantuaria**, Diretora do Departamento de Apoio Administrativo;
- Sra. **Thania Rodrigues Serra**, Diretora da Divisão de Apoio aos Convênios Interinstitucionais;

A Desembargadora **Flávia Romano**, Coordenadora da CODAT, inicia a reunião às 16h05min, agradecendo a presença de todos. Ausentes justificadamente o Juiz **Alberto Republicano de Macedo Junior** e a Juíza **Cláudia Maria de Oliveira Motta**.

A **Coordenadora da CODAT** discorre acerca de projeto piloto no Lixão de Duque de Caxias, a ser desenvolvido pelo respectivo Município juntamente com este Tribunal e o Instituto São Martinho. Este Projeto Social visa à garantia da documentação básica às pessoas e focado no incentivo à educação e formação profissional das crianças e adolescentes. Des. **Flávia Romano** solicita o apoio dos membros da CODAT para que entrem em contato com os Procuradores com o intuito de expandir este projeto para outros Municípios.

### 1. ECT – Contrato e-Carta:

Dra. **Adriana Costa** expõe que na Comarca de Nova Iguaçu-Mesquita foi realizada a centralização do contato com os Correios, possuindo uma pessoa da empresa junto da Direção do Fórum para a resolução dos problemas com o ECT.

Sra. **Fernanda Cunha** elucida se tratar do Posto Avançado da Divisão de Movimentação de Expedientes – DIMEX. Em virtude disto, passou-se a realizar reuniões periódicas com os Correios. Ato contínuo, que essas pessoas são, na verdade, terceirizados vinculados à DIMEX e não funcionários dos Correios, sendo o maior empecilho para a realização de sua expansão a falta de pessoal.

Dra. **Adriana Costa** destaca que este Posto Avançado da DIMEX resolveu de forma concreta os problemas existentes em relação aos Correios. Desembargadora **Flavia Romano** considera importante a expansão deste projeto, com a criação de postos avançados da DIMEX em outras Comarcas de grande porte e sugere envio desta proposta à Administração Superior, por meio de processo SEI, que deverá ser instaurado, com cópia da presente ata, para análise da oportunidade e conveniência de sua implementação. (Deliberação 1)

Os presentes debatem brevemente sobre problemas encontrados no e-Carta, ao que a SGTEC, representada pelo Sr. **Rafael dos Santos**, esclarece que as falhas são em virtude de comunicação do sistema DCP com o sistema e-Carta, por serem dois sistemas diferentes, mas assegura que a SGTEC está atuando na solução destes problemas sistêmicos.

### 2. Dívida e-Carta por parte dos Municípios:

Dra. **Katia Torres** traz à luz que, atualmente, o cálculo de quanto se deve pagar aos Correios é realizado com base na quantidade de ARs expedidos, em uma listagem que não consta os números de processo, dificultando a sua fiscalização. A **CODAT** sugere que se estude a possibilidade de alterar a forma de pagamento contratualmente, passando a remunerar por AR devolvido e não mais por AR expedido.

Sra. **Andreia Moreira** informa que há uma dívida com o Tribunal de R\$ 8.000.000 (oito milhões de reais) por parte dos Municípios, decorrente da utilização do e-Carta, desde o começo de sua utilização até dezembro de 2022. Constata que há casos que já estão na quarta notificação para pagamento. Assim, o DEGAR encaminhará estes procedimentos à Divisão de Apoio aos Convênios Interinstitucionais - DIACI, que efetuará reuniões na tentativa de obter o pagamento. (Deliberação 2 e 3)

Sra. **Thania Serra** pontua que dentro deste valor compreendem dívidas já parceladas através de reuniões realizadas pelo SEDIV com as municipalidades devedoras, não sendo possível o desconto

das parcelas pagas até a sua quitação. Em virtude dos efeitos positivos, as reuniões continuarão ocorrendo.

### 3. SERASA:

Os membros abordam sobre a vantagem da utilização do compartilhamento de informações de distribuição de processos, dos Distribuidores, junto ao SERASA, destacando não se tratar de negativação.

Define-se que a Sra. **Thania Serra** irá verificar se os termos dos Convênios existentes com o SERASA têm por objeto o compartilhamento de notificação de distribuição de ação, trazendo as informações na próxima reunião ordinária. (**Deliberação 4**)

### 4. Deliberações Pendentes:

#### 4.1. Súmulas Administrativas de Adoção de Padrões Judiciais na Dívida Ativa:

Desembargadora **Flávia Romano** sugere a realização de evento, possivelmente no espaço do Tribunal Pleno, com os Juízes de Dívida Ativa, com o propósito de debater enunciados e buscar a uniformização de entendimentos. Solicita que os Juízes membros da CODAT encaminhem, na próxima reunião ordinária do Colegiado, sugestões de Súmulas com o intuito de fomentar o debate. (**Deliberação 5**)

#### 4.2. Auxílios às Comarcas com Elevado Número de Distribuição:

Sra. **Simone Ferreira** informa que já foi iniciada a atuação na Comarca de São Gonçalo com o objetivo de verificar as necessidades existentes nas serventias, auxiliando na redução de acervo, faltando Magé e Seropédica.

### 5. Assuntos Gerais:

Des. **Flavia Romano** solicita ao Dr. **Claudio Gonçalves** que estude a possibilidade de adoção de um modelo padronizado de fluxo, para as serventias com competência de Dívida Ativa nas Comarcas do Interior, trazendo sugestões na próxima reunião ordinária. (**Deliberação 6**)

Dra. **Paula Teles** aborda a respeito da falta de informação de falecimentos ao Município, gerando atraso na resolução das execuções, com as CDA saindo no nome do falecido e não no do espólio. Sr. **Rafael dos Santos** assinala que irá verificar a possibilidade de disponibilizar o Banco de Óbitos da CGJ, para que os juízos encaminhem aos Municípios, trazendo a informação na próxima reunião ordinária. (**Deliberação 7**)

Dra. **Katia Torres** apresenta um problema encontrado na 11ª Vara da Fazenda Pública da Comarca da Capital, que durante 4 (quatro) anos recebeu o dobro de processos que a 17ª Vara da Fazenda Pública. Dr. **Alexandre Camacho** acrescenta que foram recebidos 20.000 (vinte mil) processos a mais, tendo atualmente 30% (trinta por cento) a mais de processos e sugere que se realize a compensação. A Des. **Flavia Romano** indica que o Dr. **Alexandre Camacho** e a Dra. **Katia**

**Torres reabram o processo SEI que trata do assunto, sugerindo a avaliação da situação e, se for o caso, determinar distribuição compensatória entre as 11ª e 17ª Varas de Fazenda Pública. (Deliberação 8)**

Nada mais a ser tratado, a Desembargadora **Flávia Romano de Rezende** encerra a reunião às 17h23min, agradecendo a presença de todos.

**DESEMBARGADORA FLÁVIA ROMANO DE REZENDE**  
**Coordenadora da CODAT**

DELIBERAÇÃO		RESPONSÁVEL	PRAZO
01	Instaurar processo SEI, instruindo-o com cópia da presente ata e encaminhá-lo à Presidência, para análise e conveniência de implementação da expansão dos postos avançados da DIMEX em outras Comarcas de grande porte.	(SGADM - SEATE)	Aprovada a ata, imediato.
02	Encaminhar à Divisão de Apoio aos Convênios Interinstitucionais os processos de pagamento que já chegaram na quarta notificação para pagamento.	Sra. Andreia Moreira (DEGAR)	Imediato.
03	Efetuar reuniões com a municipalidade devedora objetivando o pagamento, de acordo com o solicitado pelo DEGAR.	Sra. Thania Serra (DIACI)	Após o cumprimento da deliberação 02.
04	Verificar se os termos dos Convênios existentes com o SERASA têm por objeto o compartilhamento de notícia de distribuição de ações.	Sra. Thania Serra (DIACI)	Próxima reunião ordinária
05	Encaminhar, na próxima reunião ordinária do Colegiado, sugestões de Súmulas com o intuito de fomentar o debate de padronização de decisões judiciais da Dívida Ativa.	Juízes membros da CODAT	Próxima reunião ordinária.
06	Estudar a possibilidade de adoção de um modelo único, padronizado, nas serventias com competência de Dívida Ativa nas Comarcas do Interior.	Dr. Claudio Gonçalves	Próxima reunião ordinária.
07	Verificar a possibilidade de disponibilizar o Banco de Óbitos da CGJ, para que os juízos encaminhem aos Municípios.	Sr. Rafael dos Santos (SGTEC)	Próxima reunião ordinária.
08	Reabrir o processo SEI que trata do assunto, para que seja devidamente avaliado o pedido de compensação das distribuições da 11ª e 17ª Varas da Fazenda Pública.	Dr. Alexandre Camacho Dra. Katia Torres	Aprovada a ata, imediato.