

	<p style="text-align: center;">PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO GABINETE DA PRESIDÊNCIA (GABPRES) DEPARTAMENTO DE GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E PLANEJAMENTO (DEGEP) DIVISÃO DE APOIO AOS ÓRGÃOS COLEGIADOS ADMINISTRATIVOS (DICOL)</p>	
<p><b>COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO (COMAI)</b></p>		<p style="text-align: center;"><b>ATA DE REUNIÃO Nº 02/2022</b></p>
<p><b>Data: 29.08.2022</b></p>	<p><b>Horário: 14h</b></p>	<p><b>Local: Reunião Híbrida – Sala de Reuniões da DICOL e Microsoft Teams</b></p>

Estiveram presentes na reunião, realizada de forma híbrida, os seguintes participantes:

- **PRESENCIALMENTE:**

Desembargadora **Regina Lucia Passos** – Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (COMAI);

Juíza **Claudia Maria de Oliveira Motta** – Juíza de Direito e membro da COMAI;

Sra. **Rosiléa Di Masi Palheiro** – Diretora-Geral do Departamento de Ações Pró-Sustentabilidade (DEAPE);

Sra. **Marilena Lemos da Silva** – Diretora da Divisão de Inclusão Social e Acessibilidade (DIISA);

Sr. **Márcio Castro de Aguiar** – representante da DGPES e membro da COMAI;

Sra. **Ana Paula Rodrigues Ruas** – representante da DGTEC e membro da COMAI;

Sra. **Rita de Cássia Franco Ferreira** – representante da Corregedoria-Geral da Justiça e membro da COMAI;

Sra. **Marise Cardoso Boto** – representante da Divisão de Inclusão Social e Acessibilidade (DIISA);

Sra. **Isabella Amorim Cruz** – representante da DGCOM;

Sr. **Nikolas Loukides Heredia de Sá** – assessor da Des. Regina Lucia Passos;

Sr. **Paulo Henrique Tavares Fernades** – intérprete de LIBRAS;

Sr. **Felipe Oliveira Silva** – intérprete de LIBRAS.

- **VIRTUALMENTE** (*Através do Microsoft Teams*):

Juíza **Keyla Blanc de Cnop** – Juíza de Direito e membro da COMAI;

Sra. **Lucia Frota Pestana de Aguiar Silva** – Diretora da Escola de Administração Judiciária (ESAJ);

Sra. **Ivan Lindenberg Junior** – representante da Comissão de Governança, Estratégia e Planejamento (COGEP);

Sra. **Adriana Menezes de Andrade** – representante do Gabinete da Diretoria-Geral da Escola de Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (GBEMERJ);

Sr. **Ricardo Siqueira de Paula** – representante da Diretoria-Geral de Logística (DGLOG)

Sra. **Marcia Pereira de Carvalho** – representante da Diretoria Geral de Fiscalização e Assessoramento Judicial (CGJ/DGFAJ);

Sra. **Simone Ferreira de Oliveira e Cruz** – representante da Diretoria Geral de Fiscalização e Assessoramento Judicial (CGJ/DGFAJ).

A **Desembargadora Regina Lucia Passos** inicia a reunião às 14h08min, saudando a presença de todos e justificando a ausência dos seguintes membros e integrantes: **Juíza Fernanda Galliza do Amaral** e **Sr. Armando Guimarães Nembri**.

**Desembargadora Regina** autoriza a inclusão da **Sra. Marcia Pereira de Carvalho**, representante da Diretoria Geral de Fiscalização e Assessoramento (DGFAJ), na lista de distribuição da COMAI (Deliberação 01).

Ato contínuo, **Desembargadora Regina** destaca a importância do cumprimento das metas traçadas na última reunião, seguindo o modelo da Resolução N° 401 do CNJ, e aponta a necessidade da atualização de informações sobre quais Fóruns do TJRJ possuem acessibilidade, com intuito de que tais informes sejam disponibilizados no Portal da Acessibilidade do site do PJERJ. **Sr. Ricardo Siqueira de Paula**, representante da DGLOG, informa que os processos de acessibilidade no 4°NUR estão sendo desenvolvidos. Ato contínuo, **Desembargadora Regina** orienta que seja instaurado um Processo SEI a ser enviado ao Departamento de Engenharia da DGLOG para realização de relatório contendo informações específicas e detalhadas sobre a acessibilidade material arquitetônica nos prédios do TJRJ, destacando o nível de acessibilidade nos prédios, incluindo os que possuem elevador acessível, acessibilidade ao primeiro piso e adequação nas salas de audiência, analisando, ainda, a acessibilidade interna e do entorno dos prédios (Deliberação 02); em seguida, delibera pelo encaminhamento de e-mail ao Diretor Geral da DGLOG, com cópia desta ata, solicitando que informe à COMAI, através do e-mail DEGEP.DICOL, todas as ações desenvolvidas, relacionadas à acessibilidade e inclusão, com o intuito da atualização no Portal da Acessibilidade do site do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (Deliberação 03).

**Sr. Marcio Castro de Aguiar** pede a palavra e aborda a falta de acessibilidade no entorno do Fórum de Niterói. Destaca que o acesso ao Fórum não possui piso podotátil e rampas. **Desembargadora Regina** solicita à DGLOG que inclua no relatório referente à Deliberação 01, informação atinente à falta de acessibilidade no entorno do Fórum de Niterói (Deliberação 04).

**Juíza Cláudia Motta** pede a palavra e solicita informações sobre os processos que versam sobre obras de acessibilidade no Fórum Regional de Santa Cruz (aplanação do calçamento e construção de rampa de interligação entre os prédios) e sobre a solicitação de estudo de viabilidade para instalação de equipamento para acoplamento de cadeira de rodas aos corrimãos das escadas dos Fóruns. **Desembargadora Regina** solicita que a DICOL identifique os processos e informe os respectivos andamentos aos membros da COMAI. (Deliberação 05).

**Sra. Rosiléa Di Masi** pede a palavra e informa a necessidade do levantamento de informações sobre o mobiliário e ergonomia para servidores com obesidade. **Desembargadora Regina Lucia Passos** orienta que a DICOL autue a presente ata com o intuito de que a DGPEs faça um levantamento sobre o quantitativo, bem como respectiva lotação de servidores com obesidade, e o DESAU/DGPEs providencie a elaboração/encaminhamento de estudo sobre a ergonomia e adequação do mobiliário para estes servidores. Solicita ainda, que a DGLOG informe se este Tribunal observa esta necessidade quando da aquisição de mobiliários. Deliberação 06, 07 e 08).

Em seguida, **Sr. Márcio Castro de Aguiar**, pede a palavra e informa à Comissão a existência do **Processo SEI 2019-0630368** que versa sobre a interligação, através de piso podotátil, do Fórum Central e o Centro Administrativo do TJERJ, Praça XV de Novembro, Centro do Rio de Janeiro. **Desembargadora Regina** solicita que, não obstante a Deliberação 01, a DEENG preste informações à COMAI (através do e-mail DEGEP.DICOL) sobre atualização deste Processo. (Deliberação 09).

Ato contínuo, **Desembargadora Regina Lucia** solicita ao **Sr. Ivan Lindenberg** informe sobre o **Processo SEI 2019-0604938**, que versa sobre as alterações de telas e funcionalidades do Sistema PJE, para que este se torne um sistema acessível. Em seguida, após aprovação de toda Comissão, **Desembargadora Regina** delibera que a DICOL encaminhe as alterações destacadas no processo pela DGTEC, como necessárias, a ser encaminhadas à Presidência do TJRJ com sugestão de envio para o CNJ (Deliberação 10).

**Sra. Ana Paula Ruas** pede a palavra e informa à Comissão sobre o progresso na aquisição, pela DGTEC, do software Rybená, que possui tecnologia assistiva que traduz textos do Português para Libras e Voz, auxilia pessoas com deficiência intelectual e pessoas com dislexia. Em seguida, propõe à Comissão, a realização de reunião com o **Sr. Marcelo Barroso**, para apresentação do cronograma de ações da DGTEC ao DEAPE e à DIISA. **Desembargadora Regina** destaca a importância do trabalho em conjunto da COMAI com as Diretorias e concorda com a realização de reunião (Deliberação 11).

Em seguida, destaca a inacessibilidade da leitura das imagens dos informativos das Diretorias do TJRJ e a necessidade da padronização das descrições. **Sra. Isabella Amorim Cruz**

pede a palavra e informa sobre a dificuldade em padronizar a descrição de imagens distribuídas e informa a disponibilidade da DGCOR em executar as descrições da maneira que melhor atenda aos servidores com deficiência visual. **Desembargadora Regina** sugere que seja minutado um Ato Oficial com o intuito de uniformizar o tratamento da descrição das imagens (Deliberação 12).

**Sra. Lúcia Frota** pede a palavra, saúda toda Comissão e, ressalta que, em relação ao **Processo SEI 2021-0688142**, assinala que uma vez que o curso já encerrou suas inscrições, sugere que o Memorando de abertura fundamente uma tentativa de contratação externa de capacitação em audiodescrição com a expertise apropriada para atender às exigências necessárias. Informa, inclusive, que a equipe da ESAJ aguardará o contato com instrutores indicados pela Comissão de Acessibilidade. Informa, ademais, sobre as tratativas de contratação de empresa para o fornecimento dos serviços de Legendagem, LIBRAS e Audiodescrição. Esclarece o alto custo da contratação dos referidos serviços e a necessidade de interação com esta Comissão com o intuito da realização da exata fundamentação para adquirir tais serviços, devido à grande defasagem em relação às ações de capacitação. **Desembargadora Regina** manifesta-se favoravelmente às ações que estão sendo tomadas pela ESAJ e ratifica a importância dessa contratação e, desta forma, delibera pela juntada da presente ata ao processo SEI e seu encaminhamento à Presidência para análise da conveniência da contratação, conforme sugerido pela ESAJ e ratificado pela COMAI (Deliberação 13).

**Desembargadora Regina**, destaca, para toda Comissão, o recebimento de ofício da Comissão Judiciária de Articulação dos Juizados Especiais (COJES), solicitando orientações sobre documentação a ser exigida para leitores e transcritores em concursos. Ato contínuo, informa a todos sobre a elaboração, pela DICOL, de Minuta de Resolução que dispõe sobre a necessidade de observância de critérios de acessibilidade nos concursos públicos realizados no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro. **Desembargadora Regina** delibera que a minuta seja avaliada pelos membros da Comissão, no prazo de 24 horas. (Deliberação 14).

Dando continuidade, **Desembargadora Regina** enfatiza a necessidade do planejamento das ações para o Dia Nacional de Luta das Pessoas com Deficiência, no dia 21 de setembro de 2022 e o Dia Internacional da Luta da Pessoa com Deficiência, no dia 03 de dezembro deste ano. Evidencia a importância na atualização e relançamento, por meios digitais, da Cartilha da Acessibilidade – Um novo Jeito de Caminhar e solicita urgência para que o relançamento seja realizado no dia **21 de setembro**. **Sra. Rosilea Di Masi Palheiro** sugere a realização de ampla divulgação para todo o TJRJ com informativos sobre as diferentes formas de identificação utilizadas por pessoas com deficiência (especificação das cores das bengalas, crachás utilizados por pessoas com autismo), avisos radiofônicos sobre acessibilidade e inclusão nos corredores do TJRJ. **Desembargadora Regina**, atendendo ao sugerido, delibera:

1. ampla divulgação, pela DGCOM, das informações sobre acessibilidade e inclusão pelas redes sociais e pelo site do TJRJ, além de avisos radiofônicos no dia 21 de setembro (Deliberação 15).
2. inclusão, pelo DEAPE com o apoio do Sr. Márcio Castro de Aguiar, Sra. Ana Paula Rodrigues Ruas e Sra. Rita de Cássia Franco Ferreira, das informações sobre especificação das cores das bengalas, crachás utilizados por pessoas com autismo, bem como outras informações que considerem pertinentes a serem incluídas na Cartilha da Acessibilidade até o dia 10 de setembro (Deliberação 16);
3. que a DGCOM, com urgência, atualize a Cartilha da Acessibilidade para distribuição por vias eletrônicas do TJRJ (após o cumprimento da deliberação anterior, até o dia 20 de setembro) (Deliberação 17).

**Desembargadora Regina** sugere o envio de Memorando para a DGCOM solicitando a elaboração de vídeos curtos com entrevistas, em especial, dos membros da COMAI, a saber: Juíza Cláudia Maria de Oliveira Motta, Juíza Keyla Blanc de Cnop, Dra. Deborah Prates, Sr. Marcio Castro de Aguiar, Sra. Rita de Cássia Franco Ferreira, Sra. Ana Paula Rodrigues Ruas, Sra. Rosilea Di Masi Palheiro e Sr. Armando Guimarães Nembri. Caberá à DICOL o mencionado envio. (Deliberação 18). Em seguida, Juíza Keyla Blanc de Cnop se compromete a encaminhar e-mail à DGCOM com informações acerca de realizações de palestras, ações e práticas de pessoas com deficiência, para divulgação no referido evento (Deliberação 19).

Ato contínuo, **Desembargadora Regina** sugere a criação de um grupo com intuito da organização dos eventos referentes ao dia 21 de setembro e 01 de dezembro, com os seguintes integrantes: Juíza Cláudia Motta, Juíza Keyla Blanc, Sra. Rosilea Di Masi, Sr. Márcio Castro de Aguiar, Sra. Ana Paula Ruas, Sra. Rita de Cássia, Sra. Isabella Amorim e Sr. Geraldo Nogueira; para avaliar as seguintes propostas: eventos, profissionais que forneçam explicações e orientações, por meio de palestras ou workshop acerca da educação de pessoas com deficiência, da prestação de serviços, questões sobre plano de saúde, apoio escolar, chamando psicopedagogos, pedagogos, Ministério Público e Defensoria, chamar artesãos com deficiência, empresas que desenvolvem tecnologias voltadas para pessoas com deficiência, os pintores com os pés, com a montagem de stands para exposição e demonstrações (Deliberação 20).

**Desembargadora Regina Lucia Passos** agradece a presença de todos e solicita que a **Juíza Cláudia Motta** presida o final da reunião. Após breves debates sobre os eventos citados no parágrafo anterior, Juíza Cláudia Motta encerra a reunião às 16h55min.

**Desembargadora REGINA LUCIA PASSOS**

Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (COMAI)

Deliberação		Responsável	Prazo
1	Incluir a Sra. Marcia Pereira de Carvalho na lista de distribuição da COMAI.	<b>DICOL</b>	Imediato, após a aprovação da Ata
2	Instaurar Processo SEI, a ser enviado à DGLOG, para realização de relatório contendo informações específicas e detalhadas sobre a acessibilidade material arquitetônica nos prédios do TJRJ, destacando o nível de acessibilidade nos prédios, incluindo os que possuem elevador acessível, acessibilidade ao primeiro piso e adequação nas salas de audiência, analisando a acessibilidade interna e do entorno dos prédios.	<b>DICOL</b>	Imediato, após a aprovação da Ata
3	Enviar e-mail ao Diretor Geral da DGLOG, com cópia desta ata, para que informe à COMAI, através do e-mail DEGEP.DICOL todas as ações desenvolvidas relacionadas à acessibilidade e inclusão, com o intuito da atualização no Portal da Acessibilidade do site do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.	<b>DICOL</b>	Imediato, após a aprovação da Ata
4	Incluir no relatório referente à Deliberação 02, a informação atinente à falta de acessibilidade no entorno do Fórum de Niterói.	<b>DGLOG</b>	10 dias, após a aprovação da Ata
5	Informar à COMAI, o andamento dos Processos que versam sobre obras de acessibilidade no Fórum Regional de Santa Cruz (aplanação do calçamento e construção de rampa de interligação entre os prédios) e sobre a solicitação de estudo de viabilidade para instalação de equipamento para acoplamento de cadeira de rodas aos corrimãos das escadas dos Fóruns.	<b>DICOL</b>	Imediato, após a aprovação da Ata
6	Autuar processo SEI e encaminhá-lo para DGPES para elaboração de levantamento sobre o quantitativo, bem como respectiva lotação de servidores com obesidade.	<b>DICOL</b>	Imediato, após a aprovação da Ata
7	Providenciar a elaboração/encaminhamento de estudo sobre a ergonomia e adequação do mobiliário para servidores com obesidade, encaminhando para a COMAI..	<b>DGPES/DESAU</b>	15 dias
8	Informar se é observada observa esta necessidade de aquisição de mobiliários próprios para pessoas obesas, quando da aquisição de mobiliários	<b>DGLOG</b>	15 dias
9	Informar à COMAI as atualizações do Processo SEI 2019-0630368.	<b>DEENG/DGLOG</b>	10 dias, após a aprovação da Ata

10	Encaminhar as alterações destacadas no Processo SEI 2019-0604938 pela DGTEC, como necessárias, e encaminhar à Presidência do TJRJ com sugestão de envio ao CNJ.	<b>DICOL</b>	Imediato, após a aprovação da Ata
11	Agendar reunião da COMAI com DEAPE e DIISA, para apresentação cronograma de ações pela DGTEC - aquisição do software Rybená.	<b>Des. Regina Lucia</b>	-
12	Minutar Ato Oficial com o intuito de padronizar a descrição de imagens que melhor atenda aos servidores com deficiência visual.	<b>DEAPE / Sra. Ana Paula Ruas e Sra. Rita de Cássia</b>	Imediato, após a aprovação da Ata
13	Juntar a presente ata ao processo SEI 2021-0688142 (ESAJ) para que seja encaminhada à Presidência para análise da conveniência da contratação, conforme relato apresentado pela ESAJ.	<b>DICOL</b>	Imediato, após a aprovação da Ata
14	Avaliar Minuta de Resolução que dispõe sobre a necessidade de observância de critérios de acessibilidade nos concursos públicos realizados no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, incluindo a contratação de Ledores e Transcritores.	<b>COMAI</b>	24h
15	Providenciar ampla divulgação das informações sobre acessibilidade e inclusão pelas redes sociais e pelo site do TJRJ, além de avisos radiofônicos no <b>dia 21 de setembro</b> .	<b>DGCOM / DEAPE</b>	21 de setembro
16	Incluir na Cartilha da Acessibilidade. informações sobre especificação das cores das bengalas, crachás utilizados por pessoas com autismo, bem como outras informações que considerem pertinentes..	<b>DEAPE</b>	10 de setembro
17	Atualizar a Cartilha da Acessibilidade, com base nas informações prestadas (deliberação 14 desta ata) e divulgar por vias eletrônicas.	<b>DGCOM / DEAPE</b>	20 de setembro
18	Enviar Memorando para a DGCOM solicitando a elaboração de vídeos curtos com entrevistas, em especial, dos membros da COMAI.	<b>DICOL</b>	Imediato, após a aprovação da Ata



19	Encaminhar e-mail à DGCOM contendo informações acerca de realizações de palestras, ações e práticas de pessoas com deficiência, para divulgação no evento do dia 21/09.	<b>Juíza Keyla Blanc de Cnop</b>	Imediato, após a aprovação da Ata
20	Criar grupo com intuito de planejar e organizar as ações dos eventos referentes aos dias 21 de setembro e 01 de dezembro.	<b>Juíza Cláudia Motta, Juíza Keyla Blanc, Sra. Rosiléa Di Masi, Sr. Márcio Castro de Aguiar, Sra. Ana Paula Ruas, Sra. Isabella Amorim e Sr. Geraldo Nogueira</b>	Imediato, após a aprovação da Ata

CERTIDÃO

Certifico que a presente Ata foi aprovada/assinada em 05/09/2022.

Carlos Tubenchlak  
Chefe de Serviço do SEATE