



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO

**Relatório de Informações Gerenciais
Setorial (RIGER) - Anual 2015**

Gabinete da Presidência

| | | | |
|---|--|---------------------------|--|
|  | RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL - 2015 | | |
| | Período de Referência: ANO DE 2015 | Emitido em: 19/01/2016 | Aprovado por: CHEFE DE GABINETE DA PRESIDÊNCIA |

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

SUMÁRIO

| | |
|--|----|
| 1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS..... | 3 |
| 2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS | 3 |
| 3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS . | 4 |
| 4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS..... | 7 |
| 5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES | 7 |
| 6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO | 22 |
| 7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE..... | 23 |
| 8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS | 24 |
| 9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS | 27 |
| 10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS..... | 30 |
| 11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS..... | 31 |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS

- Participantes de Projetos Sociais no TJERJ: 364
- Voluntariado Continuado: 36

GESTÃO (ESTRATÉG./OPERAC.)

Fonte: GABPRES/DEPRE/DIPRE

PRECATÓRIOS PAGOS

- Em quantidade de beneficiários: 8.245
- Em valor: R\$ 1.424.981.428,41

| ANO 2015 | | | | | | | | | | | | |
|---|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| INDICADOR | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ |
| Total de Magistrados no 2º Grau | 176 | 173 | 176 | 175 | 176 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 |
| Total de Magistrados no 1º Grau | 699 | 699 | 692 | 691 | 688 | 686 | 685 | 685 | 685 | 684 | 683 | 682 |
| Total de Magistrados nas Turmas Recursais | 33 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 31 |

2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS

EXPANSÃO E INTERIORIZAÇÃO DOS PROJETOS DE INCLUSÃO SOCIAL: COMEÇAR DE NOVO, PAIS TRABALHANDO, JOVENS MENSAGEIROS E JUSTIÇA PELOS JOVENS

| ENTREGAS E AÇÕES | | PESO % | PLANEJADO | REALIZADO |
|-------------------------|---|--------|-----------|-----------|
| Entrega 1 | Realizar Visita Técnica nos Fóruns e Reuniões | 5% | 5% | 3% |
| | Visitar à Diretoria do Fórum e apresentar os Projetos | 1% | 1% | 1% |
| | Reunir com Juízes e RE's para definir as Unidades Organizacionais que têm o interesse em receber participantes dos Projetos | 2% | 2% | 2% |
| | Selecionar os participantes ao perfil das atividades de cada Unidade Organizacional | 2% | 2% | 0 |
| Análise Crítica: | O Departamento aguarda autorização da Alta Administração para prosseguimento. | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

| INDICADORES ESTRATÉGICOS | | | | | | | |
|---|------------|-------|-----------------|--------|------|--------|--|
| GRÁFICO | COMENTÁRIO | | | | | | |
| <p>Pessoas Diretamente Beneficiadas Pelos Projetos Sociais Resultado até DEZEMBRO de 2015 Fonte: Planilhas do DEAPE</p> <table border="1"><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>46.912</td></tr><tr><td>META</td><td>50.000</td></tr></tbody></table> | Categoria | Valor | RESULTADO ATUAL | 46.912 | META | 50.000 | <p>Conforme gráfico ao lado, o resultado de 46.912 pessoas diretamente beneficiadas pelos projetos sociais em 2015 evidencia que o Departamento está realizando os seus processos de gestão com a eficiência e eficácia esperadas, embora não tenha sido atingida a meta. Isto porque o Casamento Comunitário e a Oficialização de União Homoafetiva, bem como a realização de ações sociais com prestação jurisdicional deixaram de ser contabilizadas por este Departamento, desde agosto de 2015, uma vez que estas atividades foram transferidas para outras Unidades Organizacionais.</p> |
| Categoria | Valor | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 46.912 | | | | | | |
| META | 50.000 | | | | | | |

| INDICADORES OPERACIONAIS | | | | | | | |
|--|------------|-------|-------------------|-----|------|------|---|
| GRÁFICO | COMENTÁRIO | | | | | | |
| <p>Não Reincidência do Justiça Pelos Jovens Resultado no Período: Ano de 2015 Fonte: Planilhas do DEAPE</p> <table border="1"><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>RESULTADO DE 2015</td><td>88%</td></tr><tr><td>META</td><td>100%</td></tr></tbody></table> | Categoria | Valor | RESULTADO DE 2015 | 88% | META | 100% | <p>Verifica-se uma evolução satisfatória do indicador de não reincidência no projeto Justiça Pelos Jovens na medida em que alcançou 88% de não reincidência em 2015. O resultado demonstra a evidente mudança de paradigmas dos participantes.</p> |
| Categoria | Valor | | | | | | |
| RESULTADO DE 2015 | 88% | | | | | | |
| META | 100% | | | | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| INDICADORES OPERACIONAIS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------------|--------------------------|------------------------|--------|---|----|--------|--------|----|--------|--------|----|--------|--------|-----|--------|--------|-----|--------|--------|-----|--------|--------|----|--------|---------|----|--------|--------|----|--------|---------|----|--------|--------|----|---|
| GRÁFICO | COMENTÁRIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div style="text-align: center; background-color: #d3d3d3; padding: 5px;"> Não Reincidência do Começar de Novo Resultado no Período: ANO DE 2015 Fonte: Planilhas do DEAPE </div> <table border="1" style="margin: 10px auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">RESULTADO ANO DE 2015</td> <td style="text-align: center;">META</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">95%</td> <td style="text-align: center;">100%</td> </tr> </table> | RESULTADO ANO DE 2015 | META | 95% | 100% | <p>Verifica-se uma evolução satisfatória do indicador de não reincidência no projeto Começar de Novo na medida em que alcançou 95% de não reincidência em 2015. O resultado demonstra a evidente mudança de paradigmas dos participantes.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ANO DE 2015 | META | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 95% | 100% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div style="text-align: center; background-color: #d3d3d3; padding: 5px;"> Começar de Novo - Empregabilidade Resultado no Período: 2015 Fonte: Planilhas do DEAPE </div> <table border="1" style="margin: 10px auto; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center;">ANO de 2015</td> <td style="text-align: center;">META</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">22%</td> <td style="text-align: center;">80%</td> </tr> </table> | ANO de 2015 | META | 22% | 80% | <p>O gráfico ao lado indica que 22% dos egressos cadastrados foram inseridos no mercado de trabalho formal em 2015. Considerando ser um percentual baixo, o DEAPE planeja como ação gerencial, orientar os candidatos para a retomada da escolarização, uma vez que as ofertas das empresas exigem uma qualificação profissional.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANO de 2015 | META | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22% | 80% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div style="text-align: center; background-color: #d3d3d3; padding: 5px;"> EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: SISTEMA DEAMG </div> <table border="1" style="margin: 10px auto; border-collapse: collapse; width: 100%;"> <tr> <th>Mês</th> <th>% Solicitações Atendidas</th> <th>Solicitações Recebidas</th> </tr> <tr> <td>fev-15</td> <td>75,00%</td> <td>24</td> </tr> <tr> <td>mar-15</td> <td>82,61%</td> <td>46</td> </tr> <tr> <td>abr-15</td> <td>82,61%</td> <td>69</td> </tr> <tr> <td>mai-15</td> <td>89,11%</td> <td>101</td> </tr> <tr> <td>jun-15</td> <td>81,65%</td> <td>109</td> </tr> <tr> <td>jul-15</td> <td>90,08%</td> <td>131</td> </tr> <tr> <td>ago-15</td> <td>84,54%</td> <td>97</td> </tr> <tr> <td>set-15</td> <td>101,28%</td> <td>78</td> </tr> <tr> <td>out-15</td> <td>90,67%</td> <td>75</td> </tr> <tr> <td>nov-15</td> <td>100,00%</td> <td>59</td> </tr> <tr> <td>dez-15</td> <td>91,11%</td> <td>45</td> </tr> </table> | Mês | % Solicitações Atendidas | Solicitações Recebidas | fev-15 | 75,00% | 24 | mar-15 | 82,61% | 46 | abr-15 | 82,61% | 69 | mai-15 | 89,11% | 101 | jun-15 | 81,65% | 109 | jul-15 | 90,08% | 131 | ago-15 | 84,54% | 97 | set-15 | 101,28% | 78 | out-15 | 90,67% | 75 | nov-15 | 100,00% | 59 | dez-15 | 91,11% | 45 | <p>O presente indicador monitora e mensura o grau de credibilidade e consequentemente do desempenho do Departamento, tendo por foco a instrumentalização de seu processo de trabalho. Infere-se pela demonstração deste gráfico, decorrido o primeiro ano de atuação efetiva do DEAMG, o aumento significativo no percentual médio da demanda, na medida em que se vislumbrando comparativamente o parâmetro das solicitações encaminhadas durante o ano de 2015, estampa-se um número pontualmente crescente de atendimentos realizados no segundo semestre, refletindo a efetiva consolidação do trabalho até então desenvolvido.</p> |
| Mês | % Solicitações Atendidas | Solicitações Recebidas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| fev-15 | 75,00% | 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| mar-15 | 82,61% | 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| abr-15 | 82,61% | 69 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| mai-15 | 89,11% | 101 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| jun-15 | 81,65% | 109 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| jul-15 | 90,08% | 131 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ago-15 | 84,54% | 97 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| set-15 | 101,28% | 78 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| out-15 | 90,67% | 75 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| nov-15 | 100,00% | 59 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| dez-15 | 91,11% | 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| INDICADORES OPERACIONAIS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---------------------|---------------------|-----|--------|-----|-------|-----|--------|-----|-------|-----|--------|-----|--------|-----|--------|-----|-------|-----|--------|-----|--------|-----|-------|-----|-------|---|
| GRÁFICO | COMENTÁRIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Evolução do nº. de feitos processados pelo Departamento</p> <table border="1"><thead><tr><th>Mês</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>JAN</td><td>771</td></tr><tr><td>FEV</td><td>713</td></tr><tr><td>MAR</td><td>1.082</td></tr><tr><td>ABR</td><td>980</td></tr><tr><td>MAI</td><td>1.162</td></tr><tr><td>JUN</td><td>1.317</td></tr><tr><td>JUL</td><td>1.376</td></tr><tr><td>AGO</td><td>1.191</td></tr><tr><td>SET</td><td>1.300</td></tr><tr><td>OUT</td><td>1.286</td></tr><tr><td>NOV</td><td>1.180</td></tr><tr><td>DEZ</td><td>764</td></tr></tbody></table> | Mês | Quantidade | JAN | 771 | FEV | 713 | MAR | 1.082 | ABR | 980 | MAI | 1.162 | JUN | 1.317 | JUL | 1.376 | AGO | 1.191 | SET | 1.300 | OUT | 1.286 | NOV | 1.180 | DEZ | 764 | <p>O gráfico ao lado demonstra a evolução mensal do nº. de feitos processados pelo Departamento de Apoio à Presidência (DEPRE) e suas respectivas divisões durante o ano de 2015. De um total de 13.352 procedimentos administrativos recebidos, foram processados 13.122. Estes números traduzem uma taxa de produtividade superior a 98%.</p> |
| Mês | Quantidade | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JAN | 771 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FEV | 713 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MAR | 1.082 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ABR | 980 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MAI | 1.162 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JUN | 1.317 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JUL | 1.376 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AGO | 1.191 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SET | 1.300 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OUT | 1.286 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOV | 1.180 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DEZ | 764 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>Evolução anual do quantitativo de HC informados</p> <table border="1"><thead><tr><th>Mês</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>JAN</td><td>32</td></tr><tr><td>FEV</td><td>58</td></tr><tr><td>MAR</td><td>89</td></tr><tr><td>ABR</td><td>81</td></tr><tr><td>MAI</td><td>102</td></tr><tr><td>JUN</td><td>143</td></tr><tr><td>JUL</td><td>192</td></tr><tr><td>AGO</td><td>126</td></tr><tr><td>SET</td><td>109</td></tr><tr><td>OUT</td><td>130</td></tr><tr><td>NOV</td><td>127</td></tr><tr><td>DEZ</td><td>47</td></tr></tbody></table> | Mês | Quantidade | JAN | 32 | FEV | 58 | MAR | 89 | ABR | 81 | MAI | 102 | JUN | 143 | JUL | 192 | AGO | 126 | SET | 109 | OUT | 130 | NOV | 127 | DEZ | 47 | <p>Durante o ano de 2015, a Divisão de Processos em Matéria Jurisdicional Criminal prestou aos Tribunais Superiores 976 informações em Habeas Corpus de um total de 1130 solicitações feitas pelos Tribunais Superiores. A taxa de produtividade anual foi superior a 86%.</p> |
| Mês | Quantidade | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JAN | 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FEV | 58 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MAR | 89 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ABR | 81 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MAI | 102 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JUN | 143 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JUL | 192 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AGO | 126 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SET | 109 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OUT | 130 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOV | 127 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DEZ | 47 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>VALORES DE PRECATÓRIOS PAGOS (R\$ MILHÕES)</p> <table border="1"><thead><tr><th>Mês</th><th>Valor (R\$ Milhões)</th></tr></thead><tbody><tr><td>JAN</td><td>169,49</td></tr><tr><td>FEV</td><td>49,55</td></tr><tr><td>MAR</td><td>141,89</td></tr><tr><td>ABR</td><td>30,93</td></tr><tr><td>MAI</td><td>371,49</td></tr><tr><td>JUN</td><td>119,77</td></tr><tr><td>JUL</td><td>151,58</td></tr><tr><td>AGO</td><td>31,29</td></tr><tr><td>SET</td><td>123,03</td></tr><tr><td>OUT</td><td>144,72</td></tr><tr><td>NOV</td><td>40,23</td></tr><tr><td>DEZ</td><td>51,01</td></tr></tbody></table> | Mês | Valor (R\$ Milhões) | JAN | 169,49 | FEV | 49,55 | MAR | 141,89 | ABR | 30,93 | MAI | 371,49 | JUN | 119,77 | JUL | 151,58 | AGO | 31,29 | SET | 123,03 | OUT | 144,72 | NOV | 40,23 | DEZ | 51,01 | <p>Ao ser analisado o gráfico, observamos a evolução da quantidade de precatórios pagos em milhões durante o ano de 2015. No total foram pagos 8.245 que perfazem o valor de R\$ 1.424.981.428,41.</p> |
| Mês | Valor (R\$ Milhões) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JAN | 169,49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FEV | 49,55 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MAR | 141,89 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ABR | 30,93 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MAI | 371,49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JUN | 119,77 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| JUL | 151,58 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AGO | 31,29 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| SET | 123,03 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| OUT | 144,72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| NOV | 40,23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| DEZ | 51,01 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

| METAS | RESULTADOS (% Acumulado até o momento) |
|-----------------|---|
| <NÃO APLICÁVEL> | |

5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

GABPRES – ASCER

| MÊS | EVENTO |
|-----------------|---|
| 07 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE POSSE DE REMOÇÃO E PROMOÇÃO DE JUÍZES |
| 08 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE NOMEAÇÃO DO FÓRUM DA COMARCA DE PATY DO ALFERES - DESEMBARGADORA MARIA RAIMUNDA TEIXEIRA DE AZEVEDO |
| 15 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE POSSE DOS JUÍZES APROVADOS NO XLVI CONCURSO PARA INGRESSO NA MAGISTRATURA DE CARREIRA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO |
| 21 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE NOMEAÇÃO DO FÓRUM DA COMARCA DE NATIVIDADE- JUIZ JOSÉ LUIZ NUNES |
| 22 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE INAUGURAÇÃO DAS NOVAS INSTALAÇÕES DAS VARAS CRIMINAIS DO FÓRUM CENTRAL |
| 26 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE POSSE DOS MEMBROS ELEITOS DO CONSELHO RECURSAL DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO PARA O BIÊNIO 2015/2016 |
| 27 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE INSTALAÇÃO DO VII JUIZADO DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER DA COMARCA DA CAPITAL - REGIONAL BARRA DA TIJUCA |
| 28 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE INSTALAÇÃO DA 2ª VARA DA INFÂNCIA, DA JUVENTUDE E DO IDOSO |
| 28 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE NOMEAÇÃO DO FÓRUM REGIONAL DE ITAIPAVA - JUÍZA MARIA LÚCIA DE ALMEIDA CAPIBERIBE |
| 29 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE LANÇAMENTO DO LIVRO "SERVIDOR PÚBLICO - DOCTRINA E JURISPRUDÊNCIA" |
| 29 DE JANEIRO | SOLENIIDADE DE NOMEAÇÃO DO FÓRUM DA COMARCA DE PARATY - JUÍZA ALBALIZ DO ROSÁRIO NASCIMENTO |
| 02 DE FEVEREIRO | SOLENIIDADE DE POSSE DA NOVA ADMINISTRAÇÃO DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO |
| 06 DE FEVEREIRO | REUNIÃO COM JUÍZES DAS COMARCAS DO INTERIOR |
| 09 DE FEVEREIRO | REUNIÃO COM JUÍZES DA COMARCA DA CAPITAL |
| 09 DE MARÇO | SOLENIIDADE DE POSSE DOS JUÍZES MURILO ANDRÉ KIELING CARDONA PEREIRA, LUIZ HENRIQUE OLIVEIRA MARQUES, SÉRGIO RICARDO DE ARRUDA FERNANDES E ARTHUR NARCISO DE OLIVEIRA NETO, NO CARGO DE DESEMBARGADOR |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| | |
|-------------------------|---|
| 09 DE MARÇO | SOLENIIDADE DE ABERTURA DA SEMANA JUSTIÇA PELA PAZ EM CASA |
| 13 DE MARÇO | SOLENIIDADE DE ENCERRAMENTO DA SEMANA JUSTIÇA PELA PAZ EM CASA |
| 16 DE MARÇO | SOLENIIDADE DE POSSE DO JUIZ WERSON FRANCO PEREIRA REGO NO CARGO DE DESEMBARGADOR |
| 26 E 27 DE MARÇO | VISITA AO 10º NÚCLEO REGIONAL |
| 30 DE MARÇO | SOLENIIDADE DE POSSE DO PROMOTOR DE JUSTIÇA SÉRGIO NOGUEIRA DE AZEREDO NO CARGO DE DESEMBARGADOR |
| 07 DE ABRIL | LANÇAMENTO DO LIVRO DO DESEMBARGADOR MARCO AURÉLIO BEZERRA - COLEÇÃO CURSO DE DIREITO CIVIL |
| 08 DE ABRIL | CELEBRAÇÃO DA MISSA DA MISSA DA PÁSCOA DA JUSTIÇA |
| 09 DE ABRIL | ENCONTRO PARA FIRMAR PACTO DE COMPROMISSO PELA INTENSIFICAÇÃO DO ENFRENTAMENTO À VIOLAÇÃO DOS DIREITOS DA INFÂNCIA E DA JUVENTUDE NO ÂMBITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO |
| 13 DE ABRIL | SOLENIIDADE DE ABERTURA DA SEMANA NACIONAL DO TRIBUNAL DO JÚRI |
| 15 DE ABRIL | SOLENIIDADE DE INAUGURAÇÃO DAS NOVAS INSTALAÇÕES DO PLANTÃO JUDICIÁRIO |
| 17 DE ABRIL | VISITA AO 4º NÚCLEO REGIONAL |
| 27 DE ABRIL | SOLENIIDADE DE POSSE DO JUIZ JOSÉ ACIR LESSA GIORDANI NO CARGO DE DESEMBARGADOR |
| 27 DE ABRIL | REUNIÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE GOVERNANÇA DIFERENCIADA DAS EXECUÇÕES FISCAIS |
| 28 DE ABRIL | SOLENIIDADE DE ENTREGA DOS ATOS DE NOMEAÇÃO AOS PSICÓLOGOS E ASSISTENTES SOCIAIS |
| 28 DE ABRIL | SOLENIIDADE DE INAUGURAÇÃO DA JUSTIÇA ITINERANTE ESPECIALIZADA EM PERÍCIAS |
| 29 DE ABRIL | REUNIÃO COM A COMISSÃO DE MAGISTRADOS APOSENTADOS E PENSIONISTAS |
| 30 DE ABRIL | SOLENIIDADE DE POSSE DE REMOÇÃO E PROMOÇÃO DE JUÍZES |
| 11 DE MAIO | SOLENIIDADE DE POSSE DOS JUÍZES ANTÔNIO CARLOS ARRÁBIDA PAES, SÉRGIO SEABRA VARELLA E MARIA ISABEL PAES GONÇALVES NO CARGO DE DESEMBARGADOR |
| 20 DE MAIO | REUNIÃO COM OS JUÍZES E SERVIDORES DO 1º NÚCLEO REGIONAL |
| 25 DE MAIO | SOLENIIDADE DE POSSE DO PROCURADOR DE JUSTIÇA MARCOS ANDRÉ CHUT NO CARGO DE DESEMBARGADOR |
| 1º DE JUNHO | SOLENIIDADE DE ABERTURA DA SEMANA DO MEIO AMBIENTE |
| 1º DE JUNHO | SOLENIIDADE DE POSSE DO JUIZ CELSO SILVA FILHO NO CARGO DE DESEMBARGADOR |
| 02 DE JUNHO | SOLENIIDADE DE ENTREGA DOS ATOS DE NOMEAÇÃO AOS TÉCNICOS DE ATIVIDADE JUDICIÁRIA SEM ESPECIALIDADE E DE ANALISTAS JUDICIÁRIO – EXECUÇÃO DE MANDADOS |
| 12 DE JUNHO | SOLENIIDADE DE INAUGURAÇÃO DA UNIDADE MÓVEL DO JUIZADO DA VIOLÊNCIA DOMÉSTICA E FAMILIAR CONTRA A MULHER |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| | |
|---------------------|--|
| 23 DE JUNHO | SOLENIIDADE DE ABERTURA DA CAMPANHA DE CONSCIENTIZAÇÃO E VALORIZAÇÃO DOS DIREITOS DOS IDOSOS |
| 25 DE JUNHO | SOLENIIDADE DE INSTALAÇÃO DA 7ª VARA CÍVEL DO FÓRUM REGIONAL DE CAMPO GRANDE |
| 26 DE JUNHO | I ENCONTRO NACIONAL PELA PAZ NO FUTEBOL |
| 29 DE JUNHO | SOLENIIDADE DE ABERTURA DO SEMINÁRIO NACIONAL CRIANÇA SUJEITO DE DIREITOS - 1 ANO DA LEI MENINO BERNARDO |
| 30 DE JUNHO | SOLENIIDADE DE POSSE DE REMOÇÃO DE JUÍZES |
| 30 DE JUNHO | SEMINÁRIO DISCRIMINAÇÃO ZERO |
| 1º DE JULHO | CERIMÔNIA DE INAUGURAÇÃO DO RETRATO DA DESEMBARGADORA NILZA BITAR NA GALERIA DE RETRATOS DOS TERCEIROS VICE-PRESIDENTES DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA |
| 6 DE JULHO | CERIMÔNIA EM HOMENAGEM AO MINISTRO LUIZ OCTAVIO GALLOTTI |
| 20 DE JULHO | SOLENIIDADE DE POSSE DA JUÍZA DENISE NICOLL SIMÕES NO CARGO DE DESEMBARGADOR |
| 29 DE JULHO | VISITA AO 5º NÚCLEO REGIONAL |
| 31 DE JULHO | REUNIÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE GOVERNANÇA DIFERENCIADA DAS EXECUÇÕES FISCAIS |
| 3 DE AGOSTO | SOLENIIDADE DE ABERTURA DA 2ª SEMANA JUSTIÇA PELA PAZ EM CASA E LANÇAMENTO DA CARTILHA <i>LEI MARIA DA PENHA</i> |
| 5 DE AGOSTO | CERIMÔNIA DE ENTREGA DOS ATOS DE NOMEAÇÃO AOS NOVOS SERVIDORES DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA |
| 7 DE AGOSTO | SOLENIIDADE DE ENCERRAMENTO DA 2ª SEMANA JUSTIÇA PELA PAZ EM CASA |
| 11 DE AGOSTO | CERIMÔNIA DE OUTORGA DO <i>TROFÉU DOM QUIXOTE DA IMPRENSA 2015</i> |
| 12 DE AGOSTO | APRESENTAÇÃO DO BALANÇO DO PRIMEIRO SEMESTRE DE GESTÃO DA DGCOM |
| 14 DE AGOSTO | VI ENCONTRO DO COLÉGIO DE COORDENADORES DA INFÂNCIA E DA JUVENTUDE DOS TRIBUNAIS DE JUSTIÇA |
| 18 DE AGOSTO | CERIMÔNIA DE APOSIÇÃO DO RETRATO DO PROFESSOR HÉLIO ALONSO NA SALA DE CONVIVÊNCIA DOS ALUNOS DA EMERJ |
| 20 DE AGOSTO | SEMINÁRIO INTERNACIONAL SOBRE VIOLÊNCIA DE GÊNERO E FEMINICÍDIO |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| | |
|-----------------------|--|
| 26 DE AGOSTO | 69º ENCONTRO DO COLÉGIO PERMANENTE DE CORREGEDORES GERAIS DOS TRIBUNAIS DE JUSTIÇA |
| 31 DE AGOSTO | SOLENIIDADE DE INSTALAÇÃO DA VARA DE EXECUÇÕES DE MEDIDAS SOCIOEDUCATIVAS |
| 31 DE AGOSTO | SOLENIIDADE DE POSSE DE PROMOÇÃO DE JUÍZES |
| 1º DE SETEMBRO | LANÇAMENTO DO LIVRO <i>NOVO CÓDIGO DE PROCESSO CIVIL TEMÁTICO</i> DE AUTORIA DO MINISTRO LUIZ FUX |
| 2 DE SETEMBRO | SOLENIIDADE DE INSTALAÇÃO DA 5ª VARA CRIMINAL DA COMARCA DE SÃO GONÇALO |
| 4 DE SETEMBRO | VISITA AO 2º NÚCLEO REGIONAL |
| 10 DE SETEMBRO | SOLENIIDADE DE ENCERRAMENTO DA CAMPANHA DE VALORIZAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO DOS DIREITOS DOS IDOSOS E ENTREGA DOS SELOS DE QUALIDADE |
| 18 DE SETEMBRO | SOLENIIDADE DE INSTALAÇÃO DA CENTRAL DE AUDIÊNCIA DE CUSTÓDIA COM A PRESENÇA DO MINISTRO RICARDO LEWANDOWSKI, PRESIDENTE DO SUPREMO TRIBUNAL FEDERAL |
| 25 DE SETEMBRO | VISITA AO 8º NÚCLEO REGIONAL |
| 28 DE SETEMBRO | REUNIÃO DO PROGRAMA NACIONAL DE GOVERNANÇA DIFERENCIADA DAS EXECUÇÕES FISCAIS |
| 29 DE SETEMBRO | CERIMÔNIA DE ENTREGA DOS ATOS DE NOMEAÇÃO AOS NOVOS SERVIDORES DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA |
| 30 DE SETEMBRO | SEMINÁRIO <i>CORRUPÇÃO E VIOLÊNCIA – REFÉNS ATÉ QUANDO?</i> |
| 7 DE OUTUBRO | SOLENIIDADE DE INAUGURAÇÃO DA GALERIA DE RETRATOS DOS SEGUNDOS VICE-PRESIDENTES DO TRIBUNAL DE JUSTIÇA |
| 21 DE OUTUBRO | 105º ENCONTRO DO CONSELHO DOS TRIBUNAIS DE JUSTIÇA |
| 5 DE NOVEMBRO | XXXIV REUNIÃO DA JUNTA DIRETIVA DA REDE IBERO-AMERICANA DE ESCOLAS JUDICIAIS |
| 9 DE NOVEMBRO | ENCONTRO JURÍDICO EM HOMENAGEM AO MINISTRO CARLOS VELLOSO |
| 9 DE NOVEMBRO | SOLENIIDADE DE POSSE DE PROMOÇÃO E REMOÇÃO DE JUÍZES |
| 16 DE NOVEMBRO | SOLENIIDADE DE POSSE DO DOUTOR WILSON DO NASCIMENTO REIS NO CARGO DE DESEMBARGADOR |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| | |
|-----------------------|--|
| 17 DE NOVEMBRO | II REUNIÃO DE GESTORES DE PRECATÓRIOS DA CÂMARA NACIONAL DE GESTORES DE PRECATÓRIOS DOS TRIBUNAIS DE JUSTIÇA |
| 30 DE NOVEMBRO | SOLENIIDADE DE ABERTURA DA 3ª SEMANA JUSTIÇA PELA PAZ EM CASA |
| 30 DE NOVEMBRO | CERIMÔNIA DE INAUGURAÇÃO DO ESPAÇO DO PROJETO VIOLETA NO FÓRUM DA COMARCA DE NOVA IGUAÇU |
| 1º DE DEZEMBRO | CERIMÔNIA DE INAUGURAÇÃO DO ESPAÇO DO PROJETO VIOLETA NO FÓRUM REGIONAL DE JACAREPAGUÁ |
| 2 DE DEZEMBRO | CERIMÔNIA DE LANÇAMENTO DO OBSERVATÓRIO JUDICIAL DE VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER |
| 4 DE DEZEMBRO | SOLENIIDADE DE INAUGURAÇÃO DA SALA LILÁS NO IML E ENCERRAMENTO DA 3ª SEMANA JUSTIÇA PELA PAZ EM CASA |
| 8 DE DEZEMBRO | COMEMORAÇÃO DO DIA DA JUSTIÇA E SOLENIIDADE DE ENTREGA DO COLAR DO MÉRITO JUDICIÁRIO |
| 10 DE DEZEMBRO | LANÇAMENTO DO ANUÁRIO DA JUSTIÇA – RIO DE JANEIRO 2016 |
| 14 DE DEZEMBRO | ALMOÇO DE CONFRATERNIZAÇÃO DE FINAL DE ANO |
| 15 DE DEZEMBRO | COQUETEL DE CONFRATERNIZAÇÃO DE FINAL DE ANO |
| 17 DE DEZEMBRO | ASSINATURA DO ACORDO DE COOPERAÇÃO PELA SOLUÇÃO E PREVENÇÃO DE CONFLITOS DE CONSUMO |

GABPRES – ASCNJ

- Prosseguimento no apoio operacional à remessa de informações de várias unidades do PJE RJ para o Colégio Permanente de Presidentes dos Tribunais de Justiça, objetivando a alteração/revisão de Resoluções do Conselho Nacional de Justiça, com aproveitamento;
- Alcance de 100% de eficiência em relação ao prazo para a resposta às solicitações emanadas do CNJ, sem qualquer perda de prazo no decorrer do ano de 2015. Todas as respostas às intimações recebidas pelo PJE-CNJ foram tempestivas;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Apoio operacional às solicitações referentes ao IX Encontro Nacional do Poder Judiciário e reuniões que o antecederam, bem como outras de interesse do PJERJ e em nível regional e nacional;
- Eficácia do trabalho com a Diretoria Geral de Apoio aos Órgãos Jurisdicionais – DGJUR - que atua conjuntamente com a ASCNJ em vários processos de trabalho, visando o atendimento das solicitações emanadas do CNJ, o que também tornou possível o atendimento das demandas administrativas recebidas através de Malote Digital e Correio Eletrônico;
- Utilização do Sistema Integrado de Gestão – SIGA nas atividades diárias da ASCNJ.

| | |
|---|--|
| Processos recebidos pela ASCNJ no ano de 2015 | Aproximadamente 455 processos |
| Processos instaurados referentes a matéria CNJ | Aproximadamente 65 processos |
| Informações elaboradas no ano de 2015 | Aproximadamente 326 |
| Defesas encaminhadas ao CNJ no ano de 2015 | Aproximadamente 45 |
| Decisões no ano de 2015 em processos administrativos decorrentes de procedimentos do CNJ e outros | Aproximadamente 28 |

GABPRES – DEAMG

O Departamento de Atendimento aos Magistrados - DEAMG foi criado pela Resolução TJ/OE nº 07/2015, publicada no DJERJ de 11/03/2015, sendo integrado por dois Desembargadores Fiscalizadores Dr. José Carlos Maldonado de Carvalho e Dra. Lúcia Helena do Passo e um Juiz Coordenador Dr. Leonardo Grandmasson Ferreira Chaves, e Dirigido pela Servidora Monica Dias da Rocha.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

É uma iniciativa pioneira da nova Administração do PJERJ fomentada pelo desejo de auxiliar a Magistratura Fluminense a desembaraçar os entraves institucionais hodiernos que, porventura, possam interferir em desfavor do desempenho da atividade jurisdicional, favorecendo, por consequência, o aproveitamento do tempo destinado a sua consecução.

Desta forma, é responsável pela prestação de um atendimento prioritário aos Magistrados, buscando uma resolução eficaz, com a maior imediaticidade possível, das demandas que provocam um entrave burocrático que possam atravancar ou simplesmente dificultar o desempenho de seu trabalho, com vistas a promover a sua otimização e favorecer a sua produtividade.

Dentre as suas principais realizações, destacamos:

- O DEAMG recebeu, processou, direcionou e acompanhou as diversas solicitações e/ou reclamações de Magistrados relacionadas aos bens e serviços disponibilizados à Magistratura Fluminense;
- Coordenou e acompanhou as solicitações encaminhadas ao Departamento, monitorando o atendimento através de registros em planilha própria com vistas a assegurar a memória e a rastreabilidade dos fatos, até a sua conclusão;
- Buscou, com veemência, uma interação com as diversas Unidades Organizacionais das Diretorias Gerais, buscando o implemento de ações integradas e/ou complementares;
- Reduziu, significativamente, o tempo do atendimento demandado junto às Diretorias Gerais relativamente aos diversos serviços prestados pelo TJERJ, cumprindo o seu mister, com a efetiva e célere resolução dos entraves administrativos oriundos das intercorrências ocasionais que pudessem interferir em desfavor da otimização e/ou produtividade da prestação jurisdicional hodiernamente desempenhada;
- Elaborou-se Relatório Bimestral demonstrando a forma de atuação adotada pelo Departamento, através de descrição pormenorizada e correspondentes gráficos



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

ilustrativos das atividades desenvolvidas, dando-se uma dimensão evolutiva da procura pelo Departamento e, conseqüentemente, de seus atendimentos, mensurados pelas diversas Diretorias demandadas;

- Realizou reunião com os Diretores Gerais, sob o comando de um dos seus Desembargadores Fiscalizadores, Desembargador José Carlos Maldonado de Carvalho e do Juiz Coordenador, Dr. Leonardo Grandmasson Ferreira Chaves, com a participação da Diretora do Departamento, Sra. Monica Dias da Rocha, onde foi apresentado o Departamento, explicitando o impulso da sua criação, bem como os seu objetivo e diretrizes operacionais de trabalho;
- Como ponto de destaque na atuação do DEAMG, consignamos as parcerias estabelecidas com os diversos Departamentos que estruturam toda amplitude do trabalho desenvolvido pelo TJERJ, compartilhando experiências elucidativas, troca de conhecimentos e de auxílio mútuo visando o alcance célere no desembaraço dos hodiernos problemas que surgem, repentinamente, em meio a rotina das atividades implementadas, tudo em busca da harmonização do trabalho e da garantia da efetividade e eficiência dos resultados almejados pela Administração Superior.

GABPRES – DEAPE

ACOMPANHAMENTO DO SALDO DA CONTA DE PRESTAÇÃO PECUNIÁRIA JUDICIAL:

O DEAPE é responsável pelo acompanhamento dos valores depositados por meio de GRERJ Eletrônica no código 2217-8 (Prestação Pecuniária Judicial), em razão do Art. 1º do Ato Executivo 615/2014. Conforme o referido Ato, estes valores serão destinados ao apoio de projetos desenvolvidos, preferencialmente, por entidade pública ou privada com finalidade social, previamente conveniada ou para atividades de caráter essencial à segurança pública, educação e saúde, desde que estas atendam às áreas vitais de relevante cunho social. A planilha abaixo demonstra os valores arrecadados de janeiro a dezembro de 2015, considerando o resultado acumulado.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| Valores Arrecadados na Conta de Prestação Pecuniária Judicial - Código 2217-8 | | | | | | |
|---|-----------------|-----------------|-----------------|------------------|------------------|------------------|
| | jan/15 | fev/15 | mar/15 | abr/15 | mai/15 | jun/15 |
| Total | R\$1.195.142,80 | R\$1.299.411,02 | R\$1.312.802,35 | R\$1.421.337,49 | R\$1.721.734,87 | R\$1.864.564,36 |
| Variação do Saldo | | R\$104.268,22 | R\$13.391,33 | R\$108.535,14 | R\$300.397,38 | R\$142.829,49 |
| Variação Percentual | | 30,390% | 0,614% | 1,056% | 75,299% | 19,766% |
| | jul/15 | ago/15 | set/15 | out/15 | nov/15 | dez/15 |
| Total | R\$2.026.347,11 | R\$2.218.246,93 | R\$2.404.976,16 | R\$ 2.617.509,80 | R\$ 2.814.231,84 | R\$ 3.007.872,75 |
| Variação do Saldo | R\$161.782,75 | R\$191.899,82 | R\$186.729,23 | R\$212.533,64 | R\$196.722,04 | R\$193.640,91 |
| Variação Percentual | 8,678% | 9,470% | 8,417% | 8,837% | 7,515% | 6,880% |

- Campanha da Medula Óssea – Realizada em parceria com o HEMORIO, a campanha cadastrou 498 pessoas no banco de doadores de medula daquela instituição, que se tornam doadores de medula óssea em potencial;
- Distribuição de 300 mudas de Ipês rosa, arueiras e acácias em comemoração ao Dia Mundial do Meio Ambiente, 5 de junho;
- Implementação do Projeto “Uni-Duni-Tê – A Justiça com Você” nas escolas públicas do Município do Estado do Rio de Janeiro, em maio de 2015;
- Participação na 1ª Edição da Campanha “Semana da Justiça Pela Paz em Casa”;
- Promoção da Campanha “Acre Solidário”;
- Lançamento da “Rede de Sustentabilidade” no Estado do Rio de Janeiro, com inauguração de sala própria no Fórum Central do PJERJ. A inauguração contou a presença da Ministra do Meio Ambiente, Izabella Teixeira. Na ocasião, dia 01/06/2015, o Protocolo de Intenções entre o Ministério do Meio Ambiente e o TJRJ foi assinado, objetivando promover a integração institucional para execução de atividades de cooperação e assessoria técnica em gestão ambiental;
- Palestra: Processo Histórico e Perspectivas na Gestão Socioambiental do Poder Judiciário Nacional e das Demais Atividades Sociais do Brasil. A palestra proferida pela Diretora do Departamento de Ações Pró-Sustentabilidade, Rosiléa Di Masi Palheiro, no dia 26/06/2015, na EMERJ, onde foi abordada a construção do TJERJ;



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Palestra em 11/02/2015, DST/AIDS: O QUE EU TENHO A VER COM ISSO?
Palestrante: CLAUDIA CARNEIRO DA CUNHA, 170 participantes;
- Palestra em 22/05/2015, ÁGUA: ORIGEM, TRATAMENTO E SUSTENTABILIDADE.
Palestrante: CÉSAR SELERI B. BITTENCOURT, 180 participantes;
- Palestra em 26/08/2015, DIVERSIDADE NAS ORGANIZAÇÕES.
Palestrantes: DENISE BRAZ e HELIO IRIGUARAY, 201 participantes;
- Palestra em 18/09/2015, COMO NÃO ESCOLHER A CARREIRA DA SUA VIDA.
Palestrante: BRUNO MENDES, 80 participantes;
- Palestra em 16/10/2015, CONVERSANDO SOBRE DIREITOS.
Palestrantes: MARIALICE ANTÃO DE O. DIAS e ANTÔNIO AUGUSTO SOUZA DIAS, 147 participantes;
- **CIRCUITO CULTURAL:** Realização de visita à Estação de Tratamento do Guandu com acompanhamento da CEDAE, realizada em 03/06/2015. O passeio contou com a participação de 40 integrantes dos projetos de inclusão social do PJERJ;
- Em 23/07/2015, visita dos integrantes dos projetos de inclusão social do PJERJ à Fortaleza de São João;
- Em 06/10/2015, visita dos integrantes dos projetos de inclusão social do PJERJ à Cidade Imperial em Petrópolis;
- Convênio com a Secretaria Municipal de Trabalho e Emprego.

- **PROJETOS UNI-DUNI-TÊ e SEMENTES DA PAZ:**

No último semestre o Departamento de Ações-Sustentabilidade implementou os projetos Uni-Duni-Tê e Sementes da Paz nas Escolas Públicas do Estado do Rio de Janeiro.

O **Uni-Duni-Tê** tem como público alvo os alunos da rede pública de ensino, visando a aproximação do Poder Judiciário das escolas, apresentando, através de Magistrados



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

convidados, palestras sobre a Constituição Federal, o Estatuto da Criança e do Adolescente, violência doméstica e o Estatuto do Torcedor.

Em 2015 foram realizados quatro encontros na Escola Municipal Menezes Cortes, assim como no DEGASE, disseminando o conhecimento sobre essas legislações e conscientizando os alunos sobre os seus direitos e deveres. Após as palestras, a equipe técnica do Departamento realizou grupos reflexivos com os alunos sobre os temas abordados.

O **Sementes da Paz** objetiva levar o conhecimento aos professores, diretores e orientadores educacionais sobre a violência doméstica, muitas vezes percebida por estes profissionais no dia-a-dia dos alunos.

O projeto foi apresentado para os professores da Escola Menezes Cortes, buscando a multiplicação do conhecimento sobre o tema abordados e divulgação das redes de proteção que auxiliam as famílias vítimas da violência doméstica.

O projeto também foi apresentado a 105 diretores da rede municipal de São Gonçalo e em 2016 será apresentado para orientadores educacionais e professores de toda a rede municipal de São Gonçalo.

- Acesso às legislações Municipal e Estadual no site do TJERJ em 2015 - Na esteira de dar ampla divulgação e máxima orientação na seara ambiental, o DEAPE disponibiliza as legislações específicas, através do Banco do Conhecimento, atualizando-as permanentemente. Neste sentido foram realizados 1.175 acessos até dezembro de 2015, no site do TJERJ.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| NÚMERO DE ACESSOS AO SITE DO TJERJ PARA PESQUISA DE LEGISLAÇÃO AMBIENTAL - 2015 | | | | | | | | | | | | | |
|---|-----------|-----------|------------|-----------|------------|------------|------------|-----------|------------|-----------|-----------|-----------|--------------|
| | Jan | Fev | Mar | Abr | Mai | Jun | Jul | Ago | Set | Out | Nov | Dez | TOTAL |
| Legislação Ambiental - TJ | 53 | 17 | 102 | 71 | 92 | 86 | 124 | 47 | 56 | 44 | 44 | 28 | 764 |
| Legislação Ambiental Municipal - TJ | 13 | 12 | 62 | 24 | 49 | 72 | 63 | 16 | 51 | 21 | 11 | 17 | 411 |
| Geral | 66 | 29 | 164 | 95 | 141 | 158 | 187 | 63 | 107 | 65 | 55 | 45 | 1.175 |

• FEIRA ORGÂNICA

No 2º semestre de 2016 o DEAPE iniciou a realização da Feira Orgânica, objetivando a comercialização de produtos cultivados sem agrotóxicos e com o uso responsável dos recursos naturais, almejando um desenvolvimento sustentável. O público forense é o maior beneficiado, pois pode ter acesso aos produtos com maior comodidade.

Em razão do sucesso, foi autorizada a realização quinzenal da Feira.

• Ações Sociais:

- Campo Grande – 08/03/2015 (Ação Global SESI/FIRJAN)
- Rio das Ostras – 12/04/2015 (Ação Global SESI/FIRJAN)
- Vila Isabel – 30/05/2015 (Ação Global Nacional SESI/FIRJAN)
- Belford Roxo – 20/06/2015 (Ação Social do DEAPE)
- Tanguá – 27/06/2015 (Ação Global SESI/FIRJAN)
- Rock i Rio (18 a 27/09/2015)
- INCA – Doações (Novembro/2015)
- Semana pela Paz em Casa (3 edições em 2015)
- Ação Social Mulher – Vila Olímpica do Caju (15/08/2015)
- Carnaval 2015



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- McDia Feliz (24 e 25/08/2015)
- Casa Ronald McDonald – Apadrinhamento de Bolsas de Alimentos (23 a 25/11/2015)
- Secretaria Estadual de Saúde – Doação de brinquedos (Dez/2015)
- HEMORIO – Cadastro de Medula Óssea (27/05/2015)
- Feira Orgânica (4 edições em 2015)
- Feira de Artesanato (02 a 04/12/2015)
- Atividades Realizadas pela **Justiça Cidadã** em 2015

Turmas Regulares:

- (04/05 a 01/07/2015) – Turma com 76 participantes
- (26/08 a 18/11/2015) – Turma com 85 participantes

Turmas de Especialização:

- (Direito Constitucional)
03/03 a 17/03/2015 – Turma com 51 participantes
- (Mediação)
29/06 a 20/07/2015 – Turma com 99 participantes
- (Direito do Consumidor)
23/10 a 04/12/2015 – Turma com 85 participantes

Encontro de Atualização e Reciclagem

- (O Trabalho das Doulas)
29/04/2015 – Presentes 76 participantes
- (Redução da Maioridade Penal)
10/06/2015 – Presentes 85 participantes
- (Projeto de Lei na Câmara dos Vereadores)
17/08/2015 – Presentes 105 participantes



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- **PROGRAMA VOLUNTARIADO:**

O Departamento de Ações Pró-Sustentabilidade utiliza voluntários internos e externos ao PJERJ para a realização de ações socioambientais, tais como Justiça em Ação, Casamento Comunitário e etc.

Em agosto de 2014, o Departamento inseriu em seus processos de trabalho voluntários de caráter continuado que atuam de acordo com a especialização profissional, destacados para auxílio não remunerado em Unidades jurisdicionais, administrativas e CPMAs, dentre outras. Em 2015 o DEAPE contou com a participação de 102 voluntários de caráter continuado, considerando o resultado cumulativo.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| EQUIPE DEAPE - INVESTIMENTO EM CAPACITAÇÃO | | | | | | |
|---|---|---|------------------------------|-------------------------------------|----------------------|------------|
| ÁREA | MATRIZ DE COMPETÊNCIA | CURSOS | Nº PART | TOTAL DE HORAS (CH x Participações) | Total por área da MC | % |
| 1 | INFORMÁTICA | EXCEL AVANÇADO | 3 | 45 | 91 | 8 |
| | | WORD 2010 | 1 | 15 | | |
| | | OUTLOOK 2010 | 3 | 27 | | |
| | | Treinamento do Sistema SACDIG | 1 | 4 | | |
| 2 | DIREITO E LEGISLAÇÃO | DIREITO AMBIENTAL NOÇÕES E AS PRÁTICAS DA A3P | 1 | 18 | 82 | 7 |
| | | DIREITO CONSTITUCIONAL FUNDAMENTAIS EM ESPÉCIE | 3 | 45 | | |
| | | Lei de Mediação - Mediação Judicial e Centros Judr dico | 1 | 2 | | |
| | | Direito do Consumidor | 1 | 15 | | |
| | | Lei de Mediação - O mercado está preparado p/ Absolver | 1 | 2 | | |
| 3 | GESTÃO E QUALIDADE | GESTÃO AMBIENTAL – NOÇÕES | 2 | 36 | 154 | 14 |
| | | NBR ISO 9001:2008 - INTRODUÇÃO | 1 | 12 | | |
| | | SINERGIA AMBIENTAL | 1 | 12 | | |
| | | SISTEMA INTEGRADO DE GESTÃO - INTRODUÇÃO (SIGA) | 1 | 4 | | |
| | | ÉTICA E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | 1 | 40 | | |
| | | LICITAÇÕES E CONTRATOS SUSTENTÁVEIS | 2 | 42 | | |
| | | Nova ISO 9001 | 1 | 8 | | |
| 4 | PROCEDIMENTOS E ROTINAS GERAIS DO PJERJ | Processo Eletrônico | 1 | 12 | 12 | 1 |
| | TÉCNICO-ADMINISTRATIVA | TÉCNICAS DE REDAÇÃO E REDAÇÃO OFICIAL | 1 | 15 | 15 | 1 |
| 6 | PROGRAMAS ESPECIAIS | Valorizando o Usuário | 1 | 12 | 12 | 1 |
| 7 | PALESTRAS E OUTROS | APOSENTADORIA E SUAS NOVAS REGRAS | 2 | 12 | 759 | 67 |
| | | PALESTRA REFERENTE À CAMPANHA DE DOAÇÃO DE MEDULA ÓSSEA | 11 | 33 | | |
| | | O DESAFIO DE GARANTIR DIREITOS NO CENÁRIO CONTEMPORÂNEO | 0 | 0 | | |
| | | CONVERSANDO COM A FAMÍLIA PRÁTICAS NARRATIVAS | 0 | 0 | | |
| | | SOCIEDADE, CULTURA E JUSTIÇA: VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER, AVANÇOS E DESAFIOS | 1 | 2 | | |
| | | CRISE HÍDRICA: ORIGEM, CONFLITOS POTENCIAIS E PERSPECTIVAS | 8 | 24 | | |
| | | PACTO DE COMPROMISSOS PELA INTENSIFICAÇÃO DO ENFRENTAMENTO À VIOLAÇÃO DOS DIREITOS DA INFÂNCIA E DA JUVENTUDE NO ÂMBITO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO | 3 | 9 | | |
| | | SEMANA DO MEIO AMBIENTE - CURSO DE CAPACITAÇÃO ESPECIAL A3P PARA ELABORAÇÃO DOS PLANOS DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL - PLS | 17 | 170 | | |
| | | ATUAÇÃO DO SERVIÇO SOCIAL NO PJERJ - O DESAFIO DE GARANTIR DIREITOS NO CENÁRIO CONTEMPORÂNEO | 2 | 16 | | |
| | | GUARDA COMPARTILHADA E MEDIDAS PROTETIVAS DE URGÊNCIA | | | | |
| | | GUARDA COMPARTILHADA: ASPECTOS CONTROVERTIDOS (EXTERNO) | 3 | 9 | | |
| | | 25 ANOS DO ECA - MUITAS HISTÓRIAS DE ADOÇÃO | 1 | 3 | | |
| | | O SEGREDO DOS SEUS OLHOS | 3 | 9 | | |
| | | PUBLICIDADE INFANTIL A HIPERVULNERABILIDADE DE CR | 1 | 2 | | |
| | | REDUÇÃO DA MAIORIDADE PENAL: POLÍTICA DE ENCARCERAMENTO | 2 | 6 | | |
| | | VIOLÊNCIA CONTRA A MULHER: DA LEGITIMAÇÃO A CONDENAÇÃO SOCIAL (EXTERNO) | 1 | 2 | | |
| | | REVISTA ÍNTIMA: VIOLÊNCIA INSTITUCIONAL | 1 | 2 | | |
| | | CURSO DE ETIQUETAGEM DE EFICIÊNCIA ENERGÉTICA | 2 | 32 | | |
| | | A ÁGUA É BEM FINITO | 3 | 8 | | |
| | | PALESTRA NA ESAJ PLLO52015 | 3 | 7 | | |
| | | DROGAS: LEGALIZAÇÃO , MORAL E DIREITO (EXTENO) | 1 | 4 | | |
| | | SEMINÁRIO CORRUPÇÃO E VIOLÊNCIA REFÉNS ATÉ QUANDO? Módulo 1 - 2 e 3 (EXTERNO) | 3 | 48 | | |
| | | MONITOR ACADÊMICO - EMERJ | 2 | 4 | | |
| | | PALESTRA DE ESCAPE | 5 | 10 | | |
| | | QUESTÕES CONTEMPORÂNES DE DIREITO ADMINISTRATIVO | 2 | 4 | | |
| | | Política Nacional Defesa Civil: A Lei das Tragédia | 1 | 3 | | |
| | | Princípio da publicidade, Transparência e Direito | 1 | 3 | | |
| | | Aula Magna dos Cursos de Especialização Pós Graduação Lato Sensu da FSAI | 6 | 15 | | |
| | | Compras Compartilhadas | 3 | 12 | | |
| | | Contratos Administrativos Termos de Parceria (EXTERNO) | 5 | 200 | | |
| | | Sistem Separador Absoluto de Esgoto da Zona Sul | 1 | 2 | | |
| | | USO ABUSIVO E DEPENDÊNCIA DE SUBSTÂNCIAS PSICOATIVAS | 3 | 63 | | |
| | | I SEMINÁRIO DE SUSTENTABILIDADE - SUPERINTENDÊNCIA REGIONAL DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL | 4 | 16 | | |
| | | OFICINA - O TRABALHO DO PSICOLOGO NO PODER JUDICIÁRIO DO ERJ E REFLEXÕES S/ A PRÁTICA | 1 | 7 | | |
| CORRUPÇÃO E VIOLÊNCIA: ATÉ QUANDO REFÉNS | 1 | 10 | | | | |
| OS GRANDES DESAFIOS MUNDIAIS NA ENCÍCLICA ECOLÓGICA | 1 | 2 | | | | |
| GESTÃO SUSTENTÁVEL NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA | 1 | 14 | | | | |
| HORAS/SERVIDOR | | | | 1125 | 1125 | 100 |
| TOTAL DE HORAS INVESTIDAS EM CAPACITAÇÃO | | | 1125 | | | |
| TOTAL DE SERVIDORES DA UNIDADE OPERACIONAL | | | 26 | | | |
| MEDIA DE HORAS DE CAPACTAÇÃO INVESTIDAS POR SERVIDOR | | | 43 horas por servidor | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

GABPRES – DEMOV

O **DEMOV** formaliza as designações e afastamentos de todos os Magistrados do Estado do Rio de Janeiro, através de Portarias M, ME e MI, mantendo seus registros atualizados no Sistema Histórico de Magistrados para armazenamento histórico.

Controla a criação, provimento ou vacância de cargos na carreira da Magistratura, registrando da mesma forma, no mesmo sistema.

Expede editais para provimentos de cargos e para exercício no plantão judiciário no Segundo Grau e noturno no Primeiro Grau, como determinado pela Desembargadora Presidente.

GABPRES – DEPRE

- Monitoramento dos indicadores de desempenho das respectivas divisões;
- Suporte e apoio administrativo ao Gabinete da Presidência, solucionando ou direcionando as diversas questões ao setor competente.

6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO

GABPRES – ASCNJ

- Finalização e implementação de nova Planilha (em fase final de conclusão tendo em vista a mudança do programa a ser utilizado) contendo todas as informações relevantes acerca dos processos recebidos de outras Unidades e do CNJ, bem como o encaminhamento dos mesmos, objetivando cumprir as orientações constantes da ABNT-NBR ISO-9001;
- Definição e monitoramento dos indicadores operacionais da ASCNJ (em construção);
- Encaminhamento da Rotina Administrativa para aprovação final pela DGDIN.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE

GABPRES – DEAPE

| AÇÕES DE DESTAQUE | ECONOMIA OBJETIVA GERADA |
|---|---|
| Palestra: DST/AIDS: O que eu tenho a ver com isso? Palestrante: Cláudia Carneiro da Cunha | 170 participantes capacitados sem custos |
| I Painel sobre Crise Hídrica, realizado dia 31/03/15 | Aproximadamente 150 participantes em todo Estado sem custos |
| II Painel sobre Crise Hídrica, realizado dia 25/06/15 | Aproximadamente 274 participantes em todo Estado sem custos |
| Palestra: ÁGUA: Origem, tratamento e sustentabilidade Palestrante: César Seleri B. Bittencourt | capacitação profissional: 180 participantes capacitados sem custos |

GABPRES – DEPRE

| AÇÕES DE DESTAQUE | ECONOMIA OBJETIVA GERADA |
|---|--|
| Priorizar o envio de documentos por meio eletrônico | Economia de papel e de cartuchos para impressão, bem como tornar o procedimento mais célere. |
| Arquivamento eletrônico de documentos importantes | Redução no consumo de papel |
| Impressão nos dois lados de uma folha de papel | Redução do consumo de papel e de cartucho |
| Divulgação do consumo mensal de resmas por meio de gráficos | Conscientização ambiental e econômica |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS

GABPRES – ASCER

| TÓPICOS | | | | OBSERVAÇÕES |
|--------------------------|---|--|--|-------------|
| PESSOAL | X | | | |
| TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO | X | | | |
| INFRAESTRUTURA | X | | | |

GABPRES – ASCNJ

| Tópicos | | | | Observações |
|--------------------------|----------|----------|--|---|
| Pessoal | X | | | |
| Tecnologia da Informação | | X | | São necessárias as devidas ações e o apoio da DGTEC para a melhoria ao sistema de acesso ao sítio do CNJ – Processo Judicial Eletrônico PJe |
| Infraestrutura | X | | | |

GABPRES – DEAMG

| Tópicos | | | | Observações |
|--------------------------|----------|--|--|-------------|
| Pessoal | X | | | |
| Tecnologia da Informação | X | | | |
| Infraestrutura | X | | | |

LEGENDA:



Atende



Atende em Parte



Não Atende



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

GABPRES – DEAPE

| Tópicos | | | | Observações |
|--------------------------|--|---|---|--|
| Pessoal | | | X | O DEAPE carece de 10 servidores preferencialmente especializados em Serviço Social, Psicologia e Gestão Ambiental, considerando as especificidades das atividades desenvolvidas pelo Departamento. |
| Tecnologia da Informação | | X | | No DEAPE há necessidade de 2 impressoras a laser, similares ao modelo Lexmark E352dn, 1 impressora similar ao modelo OKIDATA C5200 e 2 scanners, a fim de suprir a crescente demanda. Aguarda-se também a conclusão dos sistemas corporativos informatizados: “Cadastro de Voluntários do PJERJ”, “Plano de Gestão dos Programas Sociais” e Implementação do Sistema de Monitoramento nas Centrais de Penas e Medidas Alternativas que foram solicitados à DGTEC. |
| Infraestrutura | | | X | Considera-se o ponto mais frágil para a gestão da qualidade no DEAPE o fato de suas Unidades subordinadas estarem localizadas em andares diversos. Há necessidade de concentração de toda a estrutura física do Departamento em um único espaço que comporte todas as equipes de trabalho, a fim de se obter maior integração dos serviços. Considerando esta descentralização, existe necessidade de 1 máquina copiadora (xérox). |

LEGENDA:



Atende



Atende em Parte



Não Atende



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

GABPRES – DEMOV

| Tópicos | | | | Observações |
|--------------------------|--|---|---|--|
| Pessoal | | X | | |
| Tecnologia da Informação | | | X | Dos 22(vinte e dois) relatórios solicitados a DGTEC, somente 2 (dois) foram entregues. |
| Infraestrutura | | X | | O ar condicionado não funciona. |

GABPRES – DEPRE

| Tópicos | | | | Observações |
|--------------------------|--|--|---|---|
| Pessoal | | | X | Durante o ano de 2015, o Departamento teve a saída de dois servidores, sendo um terceirizado, sem que fossem feitas as reposições. Tais perdas caracterizam um <i>deficit</i> de pessoal. |
| Tecnologia da Informação | | | X | O Sistema e-PROT não é bem aceito, de uma maneira geral, pelo servidores do Departamento. Dentre as principais reclamações está a lentidão e consequente paralização. Tais problemas fazem com que os servidores recorram ao Sistema PROT que, embora seja obsoleto, permite uma movimentação processual mais célere. |
| Infraestrutura | | | X | O Departamento necessita de melhorias de infraestrutura e reestruturação física, tais como: criação de banheiros exclusivos para os servidores do departamento, disponibilização de bebedouro e retirada do carpete que causa processos alérgicos, rinite, pigarros, etc. |

LEGENDA:



Atende



Atende em Parte



Não Atende



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS

GABPRES – ASCNJ

Permanece a lotação de 5 (cinco) serventuários e 1 (um) terceirizado na ASCNJ, totalizando 6 (seis) pessoas lotadas na Unidade, tendo sido mantida a observância dos prazos para as respostas aos questionamentos encaminhados pelo CNJ, determinações da Alta Administração, solicitações de magistrados e de outras Unidades quando necessária a comunicação destes com o Conselho Nacional de Justiça.

Em relação a todos os Tribunais do País, o Conselho Nacional de Justiça autuou 5916 processos em 2015, deste número apenas 65 (sessenta e cinco) figurando como parte o TJRJ e/ou magistrados desta Corte, ou seja, apenas 1,098% (um vírgula, zero noventa e oito por cento) dos processos que ingressaram no CNJ foram direcionados ao PJERJ.

Já o acervo total de feitos PJe/CNJ em andamento envolvendo o PJERJ desde a criação do Conselho, aí incluídos processos que se destinam ao regular cumprimento (anual e semestral) de Resoluções, acompanhamento de Recomendações e sugestões de boas práticas encaminhadas pelo CNJ, além de vários outros já com determinação de arquivamento definitivo é o de 760 (setecentos e sessenta) procedimentos.

O Conselho Nacional de Justiça editou 14 (catorze) Resoluções no ano de 2015, (numeração 200 a 213) sendo 7 (sete) delas casos de acompanhamento em períodos predeterminados. Em relação às mesmas foram autuados processos administrativos para o devido cumprimento e/ou implantação por este Tribunal de Justiça e, as demais cuidam de alterações em Resoluções anteriormente editadas e que se encontram em regular cumprimento por esta Corte.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Não foi registrada qualquer perda de prazo. O CNJ atendeu às poucas solicitações de dilação de prazo para a resposta, em razão das justificativas apresentadas, em especial a necessidade de atuação de várias Unidades administrativas em prazos originalmente exíguos.

A Assessoria recebeu, no decorrer do ano de 2015, um sem-número de solicitações relativas a processos de trabalho e exemplos de boas práticas, encaminhadas pelo CNJ através de ofícios e malotes digitais, que nem sempre geraram novos procedimentos administrativos neste Tribunal, pois procedido o acompanhamento em processos já existentes que tratavam do mesmo tema, o que permitiu alcançar economia de material, recursos humanos e tempo para atendimento às solicitações daquele Conselho.

GABPRES – DEAMG

Na estreia deste Departamento, no ano de 2015, hoje inserido no Organograma do PJERJ, o DEAMG assumiu a grata responsabilidade de insistir na promissora missão de estabelecer um trabalho em compasso com os demais Departamentos, buscando equalizar os seus objetivos estratégicos às metas e ao princípio da eficiência almejada pela Administração Superior, implementando, para tanto, ações integradas e efetivas em prol do favorecimento da Política qualitativa do Poder Judiciário.

Hoje, vencido o primeiro ano de sua atuação, percebemos que o DEAMG se encontra inserido no dia a dia da Magistratura Fluminense. Esta conclusão decorre, primeiro, dos dados estatísticos aqui retratados. Segundo, em razão da percepção do grau de satisfação demonstrado pelo nosso público alvo, que se constata pelo retorno obtido quando do atendimento aos reclamos. Percebemos, ainda, que o objetivo maior do DEAMG vem se cumprindo, na medida em que o pleno exercício de suas atividades diárias vem desincumbindo os Magistrados – nosso honroso público alvo - de desperdiçarem o seu tempo em busca do desembaraço de intercorrências



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

burocráticas que dificultam o regular desempenho de seu trabalho, dando-lhes a efetiva oportunidade de se concentrarem em sua atividade fim, inserta no alcance do promissor desempenho das atividades jurisdicionais.

GABPRES – DEAPE

Os resultados obtidos pelo Departamento de Ações Pró-Sustentabilidade (DEAPE) no ano de 2015 demonstram que a Unidade vem desenvolvendo os seus processos de trabalho com a eficiência e a eficácia esperadas e exercendo a sua missão de acordo com a política de qualidade do PJRJ. Para tanto procura incentivar continuamente a capacitação de seus funcionários e alinhar os seus objetivos estratégicos aos interesses da Alta Administração, observando, ainda, o princípio da economicidade.

GABPRES – DEMOV

O **DEMOV** formaliza as designações e afastamentos de todos os Magistrados do Estado do Rio de Janeiro, através de Portarias M, ME e MI, mantendo seus registros atualizados no Sistema Histórico de Magistrados para armazenamento histórico.

Controla a criação, provimento ou vacância de cargos na carreira da Magistratura, registrando da mesma forma, no mesmo sistema.

Expede editais para provimentos de cargos e para exercício no plantão judiciário no Segundo Grau e noturno no Primeiro Grau, como determinado pela Desembargadora Presidente.

GABPRES – DEPRE

A gestão do Departamento de Apoio à Presidência se manteve estável, com números satisfatórios, sendo comprovado pelas taxas de produtividades alcançadas.



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

| PJERJ | | PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--|--|---|-----------------------------------|--------------------|------------------------------------|----------------|-----------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|-------|--------|--------|---------|---------|--------|--------|--------|--------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES / DEAPE | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | X | INDICADOR DE PROJETO | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TEMA | Promoção dos Direitos da Cidadania | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | Ampliação de boas práticas de cunho social e de desenvolvimento sustentável do PJERJ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR | Número de Pessoas Diretamente Beneficiadas Pelos Projetos Sociais | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FINALIDADE | Verificar o envolvimento do PJERJ na promoção da cidadania com inclusão social | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Acumulado | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PERIODICIDADE | Trimestral | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | | INDICADOR DE DESEMPENHO | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FÓRMULA | Σ de pessoas diretamente beneficiadas pelos projetos sociais | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | MM | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| META | Número de pessoas diretamente beneficiadas pelos projetos sociais. | | | | | ORIGEM DOS DADOS | Planilhas do DEAPE | UNIDADE DE MEDIDA | Pessoas | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR | 2013 | 1º trim-13 | | 2º trim-13 | | 3º trim-13 | | 4º trim-13 | Resultado Per. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 27.248 | | 81.934 | | 117.468 | | 155.433 | 155.433 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2014 | 1º trim-14 | | 2º trim-14 | | 3º trim-14 | | 4º trim-14 | Resultado Per. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 10.988 | | 61.695 | | 140.953 | | 241.096 | 241.096 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015 | 1º trim-15 | | 2º trim-15 | | 3º trim-15 | | 4º trim-15 | Resultado Per. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 10.869 | | 23.060 | | 31.142 | | 46.912 | 46.912 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | RESULTADO DE 2015: NÚMERO DE PESSOAS DIRETAMENTE BENEFICIADAS PELOS PROJETOS SOCIAIS | | | | EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE PESSOAS DIRETAMENTE BENEFICIADAS PELOS PROJETOS SOCIAIS Fonte: Planilhas do DEAPE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE (31/12/2009) | 52.456 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO 2015 | 46.912 | 50.000 | | | <table border="1"> <tr><th>Trimestre</th><th>1º trim-14</th><th>2º trim-14</th><th>3º trim-14</th><th>4º trim-14</th><th>1º trim-15</th><th>2º trim-15</th><th>3º trim-15</th><th>4º trim-15</th></tr> <tr><th>Valor</th><td>10.988</td><td>61.695</td><td>140.953</td><td>241.096</td><td>19.811</td><td>58.505</td><td>31.142</td><td>46.912</td></tr> </table> | | | | | Trimestre | 1º trim-14 | 2º trim-14 | 3º trim-14 | 4º trim-14 | 1º trim-15 | 2º trim-15 | 3º trim-15 | 4º trim-15 | Valor | 10.988 | 61.695 | 140.953 | 241.096 | 19.811 | 58.505 | 31.142 | 46.912 |
| Trimestre | 1º trim-14 | 2º trim-14 | 3º trim-14 | 4º trim-14 | 1º trim-15 | 2º trim-15 | 3º trim-15 | 4º trim-15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Valor | 10.988 | 61.695 | 140.953 | 241.096 | 19.811 | 58.505 | 31.142 | 46.912 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| META | 50.000 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | Conforme quadro acima, o resultado de 46.912 pessoas diretamente beneficiadas pelos projetos sociais em 2015 evidencia que o Departamento está realizando os seus processos de gestão com a eficiência e eficácia esperadas, embora não tenha sido atingida a meta. Isto porque o Casamento Comunitário e a Oficialização de União Homoafetiva, bem como a realização de ações sociais com prestação jurisdicional deixaram de ser contabilizadas por este Departamento, desde agosto de 2015, não integrando mais o indicador estratégico do DEAPE, uma vez que estas atividades foram transferidas para outras Unidades Organizacionais. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Considerando que a meta do indicador não foi atingida devido a saída de alguns projetos do Departamento, não há necessidade de modificação das ações gerenciais rotineiramente realizadas pelo DEAPE, haja vista a proximidade de alcance da meta, mesmo com o término de alguns projetos em 2015. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: CLÁUDIA TEIXEIRA NUNES | | | Responsável (aprovação e divulgação): ROSILÉA DI MASI PALHEIRO | | | | Data:10/01/2016 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-----------------------------------|---------------|---------------|--|---------------------------------------|----------------|--|-------------------------|---------------------------------|----------------------------|------------------------------------|----------------|-------------------|------------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES/ASCER | | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | INDICADOR DE PROJETO | | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | | | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | | |
| TEMA | Eficiência Operacional | | | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | Buscar a excelência na gestão de custos operacionais | | | | | | | |
| INDICADOR | Custo dos eventos e solenidades | | | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | | | Processo de Trabalho | | | | | | | |
| FINALIDADE | Controlar os gastos com solenidades e eventos realizados pela Presidência do Tribunal de Justiça | | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | | Status | | |
| PERIODICIDADE | Semestral | | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | | | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | |
| FÓRMULA | Valor gasto com eventos e solenidades | | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | | nM | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | | | UNIDADE DE MEDIDA | |
| 2014 | | jan-14 | fev-14 | mar-14 | abr-14 | mai-14 | jun-14 | 1ºSem2014 | jul-14 | ago-14 | set-14 | out-14 | nov-14 | dez-14 | 2ºSem2014 | |
| Custo dos eventos e solenidades (em R\$) | | R\$ - | R\$ - | R\$ 13.220,00 | R\$ 17.007,80 | R\$ 11.133,50 | R\$ - | R\$ 41.361,30 | R\$ 400,00 | R\$ - | R\$ - | R\$ 250,00 | R\$ 1.760,00 | R\$ 191.985,21 | R\$ 194.395,21 | |
| 2015 | | jan-15 | fev-15 | mar-15 | abr-15 | mai-15 | jun-15 | 1ºSem2015 | jul-15 | ago-15 | set-15 | out-15 | nov-15 | dez-15 | 2ºSem2015 | |
| Custo dos eventos e solenidades (em R\$) | | R\$ 4.450,00 | R\$ 105.041,42 | R\$ 9.731,80 | R\$ 33.860,48 | R\$ 29.576,05 | R\$ 4.886,86 | R\$ 187.546,61 | R\$ 2.000,00 | R\$ 102.680,35 | R\$ 124.792,98 | R\$ 155.643,47 | R\$ 274.735,49 | R\$ 132.846,64 | R\$ 792.698,93 | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | | Resultado no período (em R\$) Fonte: | | | | | | | | | | | | | | |
| 194.395,21 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | | Custo dos eventos e solenidades (em R\$) Fonte: | | | | | | | | | | | | | | |
| 792.698,93 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| META | | Não aplicável | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | | No segundo semestre de 2015, o setor de eventos apresentou grandes gastos devido a realização do 69º Encontro de Corregedores Gerais dos Tribunais de Justiça e do 105º Encontro do Conselho dos Tribunais de Justiça. O mês que apresentou menor custo em eventos foi julho, apresentando um gasto total de R\$ 2000,00. | | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | | Com base na análise positiva dos dados referidos acima, informamos que permaneceremos com as estratégias adotadas até o momento. | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | | | Nicole Rocha Ciardulli Fernandes | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | | | | Marco Aurélio Martins Gonçalves | | | | Data: | 21/07/2015 |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|---|---------------|----------------------------------|---|--|---------------|---|--|-----------------------------------|------------------------------------|--------------------------|----------------|---------------------------------|--|--|--|--|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES/ASCER | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | INDICADOR DE PROJETO | | | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | |
| TEMA | Eficiência Operacional | | | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | Buscar a excelência na gestão de custos operacionais | | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR | Custo das passagens aéreas | | | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | Processo de Trabalho | | | | | | | | | | | | |
| FINALIDADE | Controlar os gastos com passagens aéreas autorizadas pela Presidência do Tribunal de Justiça | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Status | | | | | | | |
| PERIODICIDADE | Semestral | | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | | | INDICADOR DE DESEMPENHO | | | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | | | | | | | |
| FÓRMULA | Valor gasto com passagens aéreas | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | nM | | | | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | | | | UNIDADE DE MEDIDA | | | | | | |
| 2014 | jan-14 | fev-14 | mar-14 | abr-14 | mai-14 | jun-14 | 1ºSem2014 | jul-14 | ago-14 | set-14 | out-14 | nov-14 | dez-14 | 2ºSem2014 | | | | | |
| Custo das passagens (em R\$) | R\$ 6.676,12 | R\$ 7.023,94 | R\$ 14.754,96 | R\$ 18.665,10 | R\$ 33.687,98 | R\$ 5.024,69 | R\$ 85.832,79 | R\$ 24.900,69 | R\$ 26.783,25 | R\$ 10.077,70 | R\$ 22.988,72 | R\$ 12.694,85 | R\$ 4.956,74 | R\$ 102.401,95 | | | | | |
| 2015 | jan-15 | fev-15 | mar-15 | abr-15 | mai-15 | jun-15 | 1ºSem2015 | jul-15 | ago-15 | set-15 | out-15 | nov-15 | dez-15 | 2ºSem2015 | | | | | |
| Custo das passagens (em R\$) | R\$ 3.027,51 | R\$ 10.269,90 | R\$ 28.650,62 | R\$ 14.442,21 | R\$ 55.130,87 | R\$ 27.383,31 | R\$ 138.904,42 | R\$ 26.176,26 | R\$ 42.548,51 | R\$ 34.150,94 | R\$ 22.617,59 | R\$ 22.215,43 | R\$ - | R\$ 147.708,73 | | | | | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | 138.904,42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 147.708,73 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | Resultado no período (em R\$) Fonte: | | | | | | Custo das passagens aéreas (em R\$) Fonte: | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | As passagens apresentaram grande variação ao longo do segundo semestre de 2015. Foram solicitadas 108 passagens, destacando-se o mês de agosto, no qual foram emitidas 31 passagens. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Com base na análise positiva dos dados referidos acima, informamos que permaneceremos com as estratégias adotadas até o momento. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | | | | | Nicole Rocha Ciardulli Fernandes | | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | | | | | Marco Aurélio Martins Gonçalves | | | | |
| Data: 21/07/2015 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|---|----------------------|--|-----------------------------------|-------------------------|------------------------------------|--|---------------|--------|-------------------|-------------|------------------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da Intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | DEAMG | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | INDICADOR DE PROJETO | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | |
| TEMA | Comunicação Institucional | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | | | | | | |
| INDICADOR | Processo Evolutivo da Demanda | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | Resolução nº 07/2015 do Órgão Especial | | | | | |
| FINALIDADE | Acompanhar as solicitações encaminhadas ao Departamento até a sua conclusão. | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | | STATUS | | | | |
| PERIODICIDADE | Mensal | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | | | |
| FÓRMULA | (Σ Solicitações Atendidas ÷ Σ Solicitações Recebidas) X 100 | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | | MM | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | | Sistema DEAMG | | UNIDADE DE MEDIDA | Porcentagem | |
| MESES | jan-15 | fev-15 | mar-15 | abr-15 | mai-15 | jun-15 | jul-15 | ago-15 | set-15 | out-15 | nov-15 | dez-15 | Resultado no Per |
| Solicitações Recebidas | | 24 | 46 | 69 | 101 | 109 | 131 | 97 | 78 | 75 | 59 | 45 | 834 |
| Solicitações Atendidas | | 18 | 38 | 57 | 90 | 89 | 118 | 82 | 79 | 68 | 59 | 41 | 739 |
| % Solicitações Atendidas | | 75,00% | 82,61% | 82,61% | 89,11% | 81,65% | 90,08% | 84,54% | 101,28% | 90,67% | 100,00% | 91,11% | 88,61% |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | 75,00% | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;"> <p>RESULTADO NO PERÍODO - Período: Fonte:</p> <p>Bar chart showing: LINHA DE BASE (75,00%), RESULTADO ATUAL (88,61%), META (0,00%).</p> </div> <div style="width: 50%;"> <p>EVOLUÇÃO COMPARATIVA DO RESULTADO - FONTE: SISTEMA DEAMG</p> <p>Line chart showing monthly trends for % Solicitações Atendidas, Solicitações Recebidas, and Linha de Tendência do Atendimento from fev-15 to dez-15.</p> </div> </div> | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 88,61% | | | | | | | | | | | | |
| META | N/A | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | <p>O presente indicador monitora e mensura o grau de credibilidade e consequentemente do desempenho do Departamento, tendo por foco a instrumentalização de seu processo de trabalho. Afere-se que a média de resolutividade do 1º para o 2º semestre do ano de 2015 se efetivou em uma LINHA CRESCENTE, na medida em que se registrou uma ascensão do percentual de 83,67% para 88,61% na dinâmica do atendimento anual realizado.</p> | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | <p>Manter o monitoramento do indicador e analisar os assuntos que estão exigindo maior tempo de solução por parte das unidades responsáveis a fim de se sugerir alternativas de melhorias no atendimento.</p> | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: Ana Luiza e Cesar Rodrigues | | | | Responsável (aprovação e divulgação): Monica Dias da Rocha | | | | Data: 11/01/2016 | | | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| | | PLANILHA DE INDICADORES ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | |
|--|---|--|-----------------------------------|--|-------------------------------|----------------|-----------------------------------|--|------------------------------------|---------|--|
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | | GABPRES/DEAPE | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | INDICADOR DE PROJETO | X | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | |
| TEMA | | Responsabilidade Social | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | Promoção da Cidadania | | | | | | |
| INDICADOR | | Índice de Empregabilidade do Começar de Novo - CNJ | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | Projeto Começar de Novo - CNJ | | | | | | |
| FINALIDADE | | Acompanhar e registrar a inserção de egressos do sistema penitenciário no mercado formal de trabalho. | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Status | |
| PERIODICIDADE | | Semestral | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | |
| FÓRMULA | | Nº de candidatos contratados / Nº de candidatos cadastrados (*100) | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | MM | |
| META | | Inserir 80% dos egressos cadastrados no mercado formal de trabalho | | | | | ORIGEM DOS DADOS | Planilha de Acompanhamento dos Projetos do DEAPE | UNIDADE DE MEDIDA | Pessoas | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR | Cadastrados | 1º Semestre-14 | | 2º Semestre-14 | | 1º Semestre-15 | | 2º Semestre-15 | | Total | |
| | | 67 | | 70 | | 65 | | 76 | | 141 | |
| | Contratados | 1º Semestre-14 | | 2º Semestre-14 | | 1º Semestre-15 | | 2º Semestre-15 | | Total | |
| | | 25 | | 18 | | 18 | | 2015 | | 31 | |
| EVOLUÇÃO 2014/2015 | | 37% | | 26% | | 28% | | 17% | | 22% | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | N/A | | | | | | | | | | |
| ANO de 2015 | 22% | | | | | | | | | | |
| META | 80% | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | Observa-se que no ano de 2015, 22% dos egressos cadastrados conseguiram uma vaga no mercado de trabalho formal, através das empresas constantes no banco do CNJ e demais empresas pesquisadas e cadastradas pelo DEAPE e que têm interesse em acolher estes egressos. | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Considerando o resultado alcançado, o DEAPE adota como ação gerencial a motivação e a orientação dos candidatos, objetivando a retomada da escolarização, uma vez que as ofertas manifestadas pelas empresas no "Portal de Oportunidades do CNJ", exigem, muitas vezes, uma qualificação dos participantes e dificulta a inserção no mercado de trabalho daqueles que não têm profissionalização. | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: Sandra Jurema Barroso Moreira | | | | Responsável (aprovação e divulgação): ROSILÉA DI MASI PALHEIRO | | | | Data: 11/01/2016 | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| | | PLANILHA DE INDICADORES ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | |
|--|--|--|--|----------------|-------------------------|---|--|----------------------------|------------------------------------|-------|
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | | GABPRES/DEAPE | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | INDICADOR DE PROJETO | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | |
| TEMA | | Responsabilidade Social | OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | | | | |
| INDICADOR | | Índice de Não Reincidência do Começar de Novo | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | |
| FINALIDADE | | Acompanhar a não reincidência dos participantes do projeto Começar de novo, após 1 ano de desligamento dos participantes do projeto, que tiveram término de contrato, a fim de ser constatada a modificação no comportamento desses participantes, depois de integrarem o projeto. | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Acumulado | |
| PERIODICIDADE | | Semestral | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | |
| FÓRMULA | | Nº de participantes desligados em 2014 que não cometeram delitos até dezembro de 2015 / Nº de participantes desligados em 2014 (*100) | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | MM | |
| META | | Atingir 100% dos participantes desligados há 1 ano sem ocorrência de reincidência | | | | ORIGEM DOS DADOS | Planilha de Acompanhamento dos Projetos do DEAPE | UNIDADE DE MEDIDA | Pessoas | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR | Desligados | 1º Semestre-13 | | 2º Semestre-13 | | 1º Semestre-14 | | 2º Semestre-14 | | Total |
| | | 8 | | 17 | | 12 | | 26 | | 38 |
| | Desligados Não Reincidentes | 1º Semestre-14 | | 2º Semestre-14 | | 1º Semestre-15 | | 2º Semestre-15 | | Total |
| | | 7 | | 16 | | 11 | | 25 | | 36 |
| EVOLUÇÃO 2014/2015 | | 87% | | 94% | | 92% | | 96% | | 95% |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | Não Reincidência do Começar de Novo Resultado no Período: ANO DE 2015 Fonte: Planilhas do DEAPE | | | | Evolução da Não Reincidência do Começar de Novo - 2014/2015 - Fonte: Planilhas do DEAPE | | | | |
| LINHA DE BASE | N/A | | | | | | | | | |
| RESULTADO ANO DE 2015 | 95% | | | | | | | | | |
| META | 100% | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | Verifica-se uma evolução satisfatória do indicador de não reincidência do projeto Começar de Novo na medida em que alcançou 95% de não reincidência no ano de 2015. O resultado obtido evidencia que o programa influencia de forma positiva os participantes, inclusive com mudanças de paradigmas. | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Considerando o resultado satisfatório, não há necessidade de modificação das ações gerenciais comumente realizadas pelo Departamento. | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: Sandra Jurema Barroso Moreira | | | Responsável (aprovação e divulgação): ROSILÉA DI MASI PALHEIRO | | | | | | Data: 11/01/2016 | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

| | | PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | |
|---|---|---|--|--|-------------------------|---|-----------------------------------|--|------------------------------------|-----------|--|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | | GABPRES/DEAPE | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | INDICADOR DE PROJETO | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | |
| TEMA | | Responsabilidade Social | OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | | | | | |
| INDICADOR | | Índice de Não Reincidência do Justiça Pelos Jovens | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | | |
| FINALIDADE | | Acompanhar a não reincidência dos participantes do projeto Justiça Pelos Jovens, após 1 ano de desligamento dos participantes do projeto, que tiveram término de contrato, a fim de ser constatada a modificação no comportamento desses participantes, depois de integrarem o projeto. | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Acumulado | |
| PERIODICIDADE | | Semestral | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | |
| FÓRMULA | | Nº de participantes desligados em 2014 que não cometeram delitos até julho de 2015 / Nº de participantes desligados em 2014 (*100) | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | MM | |
| META | | Atingir 100% dos participantes desligados há 1 ano sem ocorrência de reincidência | | | | | ORIGEM DOS DADOS | Planilha de Acompanhamento dos Projetos do DEAPE | UNIDADE DE MEDIDA | Pessoas | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR | Desligados | 1º Semestre-13 | 2º Semestre-13 | | 1º Semestre-14 | | 2º Semestre-14 | | Total | | |
| | | 68 | 36 | | 29 | | 21 | | 50 | | |
| | Desligados Não Reincidentes | 1º Semestre-14 | 2º Semestre-14 | | 1º Semestre-15 | | 2º Semestre-15 | | Total | | |
| | | 45 | 32 | | 27 | | 17 | | 44 | | |
| EVOLUÇÃO 2014/2015 | | 66% | 89% | | 93% | | 81% | | 88% | | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | Não Reincidência do Justiça Pelos Jovens Resultado no Período: Ano de 2015 Fonte: Planilhas do DEAPE | | | | Evolução da Não Reincidência do Justiça Pelos Jovens - 2014/2015 - Fonte: Planilhas do DEAPE | | | | | |
| LINHA DE BASE | N/A | | | | | | | | | | |
| RESULTADO DE 2015 | 88% | | | | | | | | | | |
| META | 100% | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | Verifica-se uma evolução satisfatória do indicador de não reincidência do projeto Justiça Pelos Jovens na medida em que alcançou 88% foi de não reincidência no ano de 2015. O resultado obtido evidencia que o programa influencia de forma positiva os participantes, inclusive com mudanças de paradigmas. | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Considerando o resultado satisfatório, não há necessidade de modificação das ações gerenciais comumente realizadas pelo Departamento. | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: Sandra Jurema Barroso Moreira | | | | Responsável (aprovação e divulgação): ROSILÉA DI MASI PALHEIRO | | | | | Data: 11/01/2016 | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|---------------|-------------------------|--|---|-----------------------------------|--------------------------|---------------|---------------|------------------------------------|-------------------|------------------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES/ DEMOV | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | INDICADOR DE PROJETO | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | | | | INDICADOR DE OBJETIVO-DA QUALIDADE | | |
| TEMA | Eficiência Operacional | | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | Garantir a agilidade nos trâmites judiciais | | | | | | | |
| INDICADOR | Índice de afastamento de Magistrados (Tribunal de Justiça) | | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | Tomar medidas administrativas com o fim de manter todas as unidades de 1ª e 2ª Instâncias providas. | | | | | | | |
| FINALIDADE | Nortear a Administração Superior sobre as ocorrências no período. | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Status | |
| PERIODICIDADE | Mensal | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | | | |
| FÓRMULA | (Total de Magistrados afastados no período / Total de Magistrados) x 100 | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | mM | |
| META | Não se aplica | | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | Sistema SHM | | | UNIDADE DE MEDIDA | Porcentagem |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013 | jan/14 | fev/14 | mar/14 | abr/14 | mai/14 | jun/14 | jul/14 | ago/14 | set/14 | out/14 | nov/14 | dez/14 | Δ% 1º Sem/2º Sem |
| Desembargadores afastados | 35,87 | 19,71 | 15,45 | 19,53 | 24,2 | 10,33 | 20,7 | 22,45 | 36,36 | 18,16 | 19,03 | 12,54 | 26,41% |
| Total de Desembargadores | 176 | 177 | 176 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 176 | 174 | 174 | 176 | 0,57% |
| ÍNDICE DE AFASTAMENTOS | 20,38% | 11,14% | 8,78% | 11,03% | 13,67% | 5,84% | 11,69% | 12,68% | 20,66% | 10,44% | 10,94% | 7,13% | 25,69% |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2014 | jan/15 | fev/15 | mar/15 | abr/15 | mai/15 | jun/15 | jul/15 | ago/15 | set/15 | out/15 | nov/15 | dez/15 | Δ% 1º Sem/2º Sem |
| Desembargadores afastados | 33,64 | 15,5 | 17,87 | 10,16 | 19,03 | 21,7 | 28,19 | 13,7 | 30,04 | 27,12 | 17,26 | 9,83 | 6,99% |
| Total de Desembargadores | 176 | 173 | 176 | 175 | 176 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 0,85% |
| ÍNDICE DE AFASTAMENTOS | 19,11% | 8,96% | 10,15% | 5,81% | 10,81% | 12,26% | 15,93% | 7,74% | 16,97% | 15,32% | 9,75% | 5,55% | -4,75% |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | 7,13% | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 5,55% | | | | | | | | | | | | |
| META | Não se aplica | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | As maiores ocorrências de afastamentos em 2015 : Férias (12,29) e Compensação de plantão (2,57) . | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Elaboração da escala de férias através de sistema informatizado com regras a serem definidas pela Administração Superior e conversão em pecúnia indenizatória dos períodos de férias dos Magistrados. A conversão das férias em pecúnia indenizatória dos períodos de férias diminuiu o percentual de Magistrados afastados no período. | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | DEMOV/DIMAC | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | DEMOV | | | | Data: | 30.12.2015 | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--------|---|-------------------------|--------|--|---|--------|--------|--------------------------|-----------------------------------|------------------|------------------------------------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES/ DEMOV | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | | | INDICADOR DE PROJETO | | | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE |
| TEMA | Eficiência Operacional | | | | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | Garantir a agilidade nos trâmites judiciais e administrativos | | | | | | |
| INDICADOR | Índice de afastamento de Magistrados (Entrância Especial) | | | | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | Tomar medidas administrativas com o fim de manter todas as unidades de 1ª e 2ª Instâncias providas. | | | | | | |
| FINALIDADE | Nortear a Administração Superior sobre as ocorrências no período. | | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Status | |
| PERIODICIDADE | | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | | INDICADOR DE DESEMPENHO | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | |
| FÓRMULA | (Total de Magistrados afastados no período / Total de Magistrados) x 100 | | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | mM | |
| META | Não se aplica | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | Sistema SHM | | | UNIDADE DE MEDIDA | Porcentagem | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013 | jan/14 | fev/14 | mar/14 | abr/14 | mai/14 | jun/14 | jul/14 | ago/14 | set/14 | out/14 | nov/14 | dez/14 | Δ% 1º Sem/2º Sem | |
| Magistrados afastados | 74,32 | 49,21 | 54,77 | 64,76 | 66,77 | 46,26 | 79,9 | 52,93 | 63,4 | 72,06 | 56,63 | 49,70 | 5,20% | |
| Total de Magistrados | 400 | 398 | 397 | 397 | 395 | 408 | 405 | 404 | 420 | 416 | 422 | 422 | 3,92% | |
| ÍNDICE DE AFASTAMENTOS | 18,58% | 12,36% | 13,80% | 16,31% | 16,90% | 11,34% | 19,73% | 13,10% | 15,10% | 17,32% | 13,42% | 11,78% | 1,39% | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2014 | jan/15 | fev/15 | mar/15 | abr/15 | mai/15 | jun/15 | jul/15 | ago/15 | set/15 | out/15 | nov/15 | dez/15 | Δ% 1º Sem/2º Sem | |
| Magistrados afastados | 74 | 65,67 | 52,45 | 49,4 | 52,12 | 43,06 | 71,54 | 44,77 | 59,3 | 67,45 | 50,13 | 57,10 | 4,04% | |
| Total de Magistrados | 423 | 424 | 425 | 434 | 431 | 430 | 429 | 448 | 448 | 448 | 448 | 447 | 3,93% | |
| ÍNDICE DE AFASTAMENTOS | 17,49% | 15,49% | 12,34% | 11,38% | 12,09% | 10,01% | 16,68% | 9,99% | 13,24% | 15,06% | 11,19% | 12,77% | -3,57% | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | 11,78% | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 12,77% | | | | | | | | | | | | | |
| META | Não se aplica | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | As maiores ocorrências de afastamentos em 2015 foram de férias (12,67), licença de tratamento de saúde (4,38), Compensação de plantões (4,12) e Estudo (2,38). | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Elaboração da escala de férias através de sistema informatizado com regras a serem definidas pela Administração Superior e conversão em pecúnia indenizatória dos períodos de férias dos Magistrados. A conversão das férias em pecúnia indenizatória dos períodos de férias diminuiu o percentual de Magistrados afastados no período. | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: DEMOV/DIMAC | | | | Responsável (aprovação e divulgação): DEMOV | | | | Data: 30.12.2015 | | | | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--------|-------------|-------------------------|--------|--|---|--------|-------------|----------------------------|-----------------------------------|------------------|------------------------------------|------------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES/ DEMOV | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | | | INDICADOR DE PROJETO | | | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | |
| TEMA | Eficiência Operacional | | | | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | Garantir a agilidade nos trâmites judiciais e administrativos | | | | | | | |
| INDICADOR | Índice de afastamentos de Magistrados (Interior) | | | | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | Tomar medidas administrativas com o fim de manter todas as unidades de 1ª e 2ª Instâncias providas. | | | | | | | |
| FINALIDADE | Nortear a Administração Superior sobre as ocorrências no período. | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Status | | | |
| PERIODICIDADE | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | | | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | | |
| FÓRMULA | (Total de Magistrados afastados no período / Total de Magistrados) x 100 | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | | mM | | |
| META | Não se aplica | | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | | Sistema SHM | | UNIDADE DE MEDIDA | Porcentagem | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013 | jan/14 | fev/14 | mar/14 | abr/14 | mai/14 | jun/14 | jul/14 | ago/14 | set/14 | out/14 | nov/14 | dez/14 | Δ% 1º Sem/2º Sem | | |
| Magistrados afastados | 26,03 | 30,1 | 24,12 | 32,96 | 31,79 | 31,46 | 29,96 | 34,38 | 41,33 | 31,7 | 33,2 | 23,64 | 10,06% | | |
| Total de Magistrados | 242 | 242 | 242 | 242 | 235 | 235 | 234 | 234 | 234 | 233 | 222 | 241 | -2,78% | | |
| ÍNDICE DE AFASTAMENTOS | 10,76% | 12,44% | 9,97% | 13,62% | 13,53% | 13,39% | 12,80% | 14,69% | 17,66% | 13,61% | 14,95% | 9,81% | 13,21% | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2014 | jan/15 | fev/15 | mar/15 | abr/15 | mai/15 | jun/15 | jul/15 | ago/15 | set/15 | out/15 | nov/15 | dez/15 | Δ% 1º Sem/2º Sem | | |
| Magistrados afastados | 34,87 | 26,55 | 25,61 | 21,03 | 38,61 | 30,06 | 29,7 | 25,38 | 30,03 | 38,96 | 29,8 | 22 | -0,49% | | |
| Total de Magistrados | 241 | 240 | 240 | 223 | 223 | 222 | 222 | 203 | 203 | 203 | 235 | 235 | -6,34% | | |
| ÍNDICE DE AFASTAMENTOS | 14,47% | 11,06% | 10,67% | 9,43% | 17,31% | 13,54% | 13,38% | 12,50% | 14,79% | 19,19% | 12,68% | 9,36% | 13,82% | | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | 9,81% | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 9,36% | | | | | | | | | | | | | | |
| META | Não se aplica | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center; font-size: small;">ÍNDICE DE AFASTAMENTOS DE MAGISTRADOS (INTERIOR)- FONTE SHM</p> | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | As maiores ocorrências de afastamento em 2015 : Férias (média mensal de 13,46), Licença Gestante (média mensal 3,58), compensação de plantões (3,10) e Licença para tratamento de saúde (média mensal 3,40) | | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Elaboração da escala de férias através de sistema informatizado com regras a serem definidas pela Administração Superior e conversão em pecúnia indenizatória dos períodos de férias dos Magistrados. A conversão das férias em pecúnia indenizatória dos períodos de férias diminuiu o percentual de Magistrados afastados no período. | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | | | | DEMOV/DIMAC | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | | | | DEMOV | | Data: | 30.12.2015 |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--------|--|---|-----------------------------------|-------------|------------------------------------|--------|-------------------|----------------------------|--------|------------------|--|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES/ DEMOV | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | INDICADOR DE PROJETO | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | |
| MAPA ESTRATÉGICO | Eficiência Operacional | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | Garantir a agilidade nos trâmites judiciais e administrativos | | | | | | | | | |
| INDICADOR | Índice de Cargos Vagos de Magistrados | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | Tomar medidas administrativas com o fim de manter todas as unidades de 1ª e 2ª Instâncias providas. | | | | | | | | | |
| FINALIDADE | Controle de Cargos da Magistratura | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Status | | |
| PERIODICIDADE | Mensal | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | | | | |
| FÓRMULA | [1-(Total de Cargos Providos/ Total de cargos criados)] x 100 | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | mM | | |
| META | Não aplicável | | | | | ORIGEM DOS DADOS | Sistema SHM | | | UNIDADE DE MEDIDA | Porcentagem | | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013 | jan/14 | fev/14 | mar/14 | abr/14 | mai/14 | jun/14 | jul/14 | ago/14 | set/14 | out/14 | nov/14 | dez/14 | Δ% 1º Sem/2º Sem | |
| Cargos providos | 844 | 842 | 841 | 839 | 837 | 855 | 852 | 850 | 848 | 844 | 841 | 841 | 0,36% | |
| Cargos criados | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 0,00% | |
| ÍNDICE DE CARGOS VAGOS DE MAGISTRADOS | 19,54% | 19,73% | 19,83% | 20,02% | 20,21% | 18,49% | 18,78% | 18,97% | 19,16% | 19,54% | 19,83% | 19,83% | 1,16% | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2014 | jan/15 | fev/15 | mar/15 | abr/15 | mai/15 | jun/15 | jul/15 | ago/15 | set/15 | out/15 | nov/15 | dez/15 | Δ% 1º Sem/2º Sem | |
| Cargos providos | 875 | 872 | 868 | 866 | 864 | 863 | 862 | 862 | 862 | 861 | 860 | 859 | -0,81% | |
| Cargos criados | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 1049 | 0,00% | |
| ÍNDICE DE CARGOS VAGOS DE MAGISTRADOS | 16,59% | 16,87% | 17,25% | 17,45% | 17,64% | 17,73% | 17,83% | 17,83% | 17,83% | 17,92% | 18,02% | 18,11% | 3,87% | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | 19,83% | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 18,11% | | | | | | | | | | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | 1 - Aumento de movimentações necessárias com o intuito de preencher as lacunas apresentadas; 2 - Maior dificuldade nas designações por parte da Presidência do TJERJ em virtude do reduzido número de Magistrados; 3 - Maiores óbices na concessão de alguns afastamentos previstos em Lei; 4 - Maior quantitativo de cumulações, gerando maior despesa para o Tribunal. | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Demonstrar a Administração através de relatórios a quantidade de cargos vagos e a necessidade de seus preenchimento. | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | DEMOV/DIMAC | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | DEMOV | | | | Data: | 30.12.2015 | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------|-----------------------------------|-------------|--|---|--------|---------------------------------------|-------------|--------|-----------------------------------|----------------------------|------------------------------------|-------|------------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES/ DEMOV | | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | | INDICADOR DE PROJETO | | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | |
| MAPA ESTRATÉGICO | Eficiência Operacional | | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | Garantir a agilidade nos trâmites judiciais e administrativos | | | | | | | | | |
| INDICADOR | Índice de Cargos Vagos de Desembargador | | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | Tomar medidas administrativas com o fim de manter todas as unidades de 1ª e 2ª Instâncias providas. | | | | | | | | | |
| FINALIDADE | Controle de Cargos da Magistratura | | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Status | | |
| PERIODICIDADE | Mensal | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | | INDICADOR DE DESEMPENHO | | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | | |
| FÓRMULA | [1-(Total de Cargos Providos/ Total de cargos criados)] x 100 | | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | mM | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | Sistema SHM | | | UNIDADE DE MEDIDA | Porcentagem | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013 | jan/14 | fev/14 | mar/14 | abr/14 | mai/14 | jun/14 | jul/14 | ago/14 | set/14 | out/14 | nov/14 | dez/14 | Δ% 1º Sem/2º Sem | | |
| Cargos providos | 176 | 177 | 176 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 176 | 174 | 174 | 176 | -0,57% | | |
| Cargos criados | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 0,00% | | |
| ÍNDICE DE CARGOS VAGOS DE DESEMBARGADOR | 2,22% | 1,67% | 2,22% | 1,67% | 1,67% | 1,67% | 1,67% | 1,67% | 2,22% | 3,33% | 3,33% | 2,22% | 4,00% | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2014 | jan/15 | fev/15 | mar/15 | abr/15 | mai/15 | jun/15 | jul/15 | ago/15 | set/15 | out/15 | nov/15 | dez/15 | Δ% 1º Sem/2º Sem | | |
| Cargos providos | 176 | 173 | 176 | 175 | 176 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 177 | 0,85% | | |
| Cargos criados | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 0,00% | | |
| ÍNDICE DE CARGOS VAGOS DE DESEMBARGADOR | 2,22% | 3,89% | 2,22% | 2,78% | 2,22% | 1,67% | 1,67% | 1,67% | 1,67% | 1,67% | 1,67% | 1,67% | -33,33% | | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | 2,22% (Dez/2014) | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 1,67% | | | | | | | | | | | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | 1 - Aumento de movimentações necessárias com o intuito de preencher as lacunas apresentadas; 2 - Maior a dificuldade nas designações por parte da Presidência do TJERJ em virtude do reduzido número de Magistrados; 3 - Maiores óbices na concessão de alguns afastamentos previstos em Lei; 4 - Maior quantitativo de cumulações, gerando maior despesa para o Tribunal. | | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Demonstrar a Administração através de relatórios a quantidade de cargos vagos e a necessidade de seus preenchimento . | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | | | | DEMOV/DIMAC | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | | | | DEMOV | | Data: | 30.12.2015 |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|---------------|---------------|---|--------------------------------|--|---------------|---|--|---------------|-----------------------------------|---|-------------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES/ DEMOV | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | INDICADOR DE PROJETO | | | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | |
| MAPA ESTRATÉGICO | Eficiência Operacional | | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | Garantir a agilidade nos trâmites judiciais e administrativos | | | | | |
| INDICADOR | Índice de Cargos Vagos de Juiz (Entrância Especial) | | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | Tomar medidas administrativas com o fim de manter todas as unidades de 1ª e 2ª Instâncias providas. | | | | | |
| FINALIDADE | Controle de Cargos da Magistratura | | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Status | |
| PERIODICIDADE | Mensal | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | | | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | |
| FÓRMULA | [1-(Total de Cargos Providos/ Total de cargos criados)] x 100 | | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | | mM |
| META | Não aplicável | | | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | | Sistema SHM | | UNIDADE DE MEDIDA | Porcentagem |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013 | | | | | | | | | | | | | | |
| | jan/14 | fev/14 | mar/14 | abr/14 | mai/14 | jun/14 | jul/14 | ago/14 | set/14 | out/14 | nov/14 | dez/14 | Δ% 1º Sem/2º Sem | |
| Cargos providos | 420 | 417 | 416 | 414 | 420 | 420 | 419 | 418 | 417 | 424 | 423 | 423 | 0,68% | |
| Cargos criados | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 480 | 0,00% | |
| ÍNDICE DE CARGOS VAGOS DE JUIZ (ENTRÂNCIA ESPECIAL) | 12,50% | 13,13% | 13,33% | 13,75% | 12,50% | 12,50% | 12,71% | 12,92% | 13,13% | 11,67% | 11,88% | 11,88% | -0,84% | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2014 | | | | | | | | | | | | | | |
| | jan/15 | fev/15 | mar/15 | abr/15 | mai/15 | jun/15 | jul/15 | ago/15 | set/15 | out/15 | nov/15 | dez/15 | Δ% 1º Sem/2º Sem | |
| Cargos providos | 423 | 424 | 425 | 434 | 431 | 430 | 429 | 448 | 448 | 448 | 445 | 445 | 3,74% | |
| Cargos criados | 480 | 488 | 488 | 488 | 488 | 488 | 488 | 488 | 488 | 488 | 488 | 488 | 0,27% | |
| ÍNDICE DE CARGOS VAGOS DE JUIZ (ENTRÂNCIA ESPECIAL) | 11,88% | 13,11% | 12,91% | 11,07% | 11,68% | 11,89% | 12,09% | 8,20% | 8,20% | 8,20% | 8,81% | 8,81% | 0,30% | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | 11,88% (Dez/2014) | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 8,40% | | | | | | | | | | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | 1 - Aumento de movimentações necessárias com o intuito de preencher as lacunas apresentadas; 2 - Maior dificuldade nas designações por parte da Presidência do TJERJ em virtude do reduzido número de Magistrados; 3 - Maiores óbices na concessão de alguns afastamentos previstos em Lei; 4 - Maior quantitativo de cumulações, gerando maior despesa para o Tribunal. | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Demonstrar a Administração através de relatórios a quantidade de cargos vagos e a necessidade de seus preenchimento. | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | | DEMOV/DIMAC | | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | | | DEMOV | | Data: | | 30.12.2015 |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|-----------------------------------|--------|--|---|-----------------------------------|------------------|---------------------------------------|----------------------------|-------------------|-------------|--------|------------------|-------|--|------------|--|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | GABPRES/DEMOV | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | INDICADOR DE PROJETO | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | | | |
| MAPA ESTRATÉGICO | Eficiência Operacional | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | Garantir a agilidade nos trâmites judiciais e administrativos | | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR | Índice de Cargos Vagos de Juiz (Entrância Comum) | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | Tomar medidas administrativas com o fim de manter todas as unidades de 1ª e 2ª Instâncias providas. | | | | | | | | | | | | |
| FINALIDADE | Controle de Cargos da Magistratura | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | Status | | | | | | | |
| PERIODICIDADE | Mensal | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | | | | | | | |
| FÓRMULA | [1-(Total de Cargos Providos/ Total de cargos criados)] x 100 | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | mM | | | | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | Sistema SHM | | UNIDADE DE MEDIDA | Porcentagem | | | | | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2013 | jan/14 | fev/14 | mar/14 | abr/14 | mai/14 | jun/14 | jul/14 | ago/14 | set/14 | out/14 | nov/14 | dez/14 | Δ% 1º Sem/2º Sem | | | | |
| Cargos providos | 242 | 242 | 242 | 242 | 235 | 235 | 234 | 234 | 234 | 233 | 222 | 241 | -2,78% | | | | |
| Cargos criados | 339 | 339 | 339 | 339 | 339 | 339 | 339 | 339 | 339 | 339 | 339 | 339 | 0,00% | | | | |
| ÍNDICE DE CARGOS VAGOS DE JUIZ (ENTRÂNCIA COMUM) | 28,61% | 28,61% | 28,61% | 28,61% | 30,68% | 30,68% | 30,97% | 30,97% | 30,97% | 31,27% | 34,51% | 28,91% | -0,93% | | | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR 2014 | jan/15 | fev/15 | mar/15 | abr/15 | mai/15 | jun/15 | jul/15 | ago/15 | set/15 | out/15 | nov/15 | dez/15 | Δ% 1º Sem/2º Sem | | | | |
| Cargos providos | 241 | 240 | 233 | 223 | 223 | 222 | 222 | 203 | 203 | 203 | 237 | 237 | -5,57% | | | | |
| Cargos criados | 339 | 331 | 331 | 331 | 331 | 331 | 331 | 331 | 331 | 331 | 331 | 331 | -0,40% | | | | |
| ÍNDICE DE CARGOS VAGOS DE JUIZ (ENTRÂNCIA COMUM) | 28,91% | 27,49% | 29,61% | 32,63% | 32,63% | 32,93% | 32,93% | 38,67% | 38,67% | 38,67% | 28,40% | 28,40% | 11,70% | | | | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| LINHA DE BASE | 28,91% (Dez/2014) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADO ATUAL | 28,40% | | | | | | | | | | | | | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p style="text-align: center;">ÍNDICE DE CARGOS VAGOS DE JUIZ (ENTRÂNCIA COMUM) - FONTE: Sistema SHM</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | 1 - Aumento de movimentações necessárias com o intuito de preencher as lacunas apresentadas; 2 - Maior a dificuldade nas designações por parte da Presidência do TJERJ em virtude do reduzido número de Magistrados; 3 - Maiores óbices na concessão de alguns afastamentos previstos em Lei; 4 - Maior quantitativo de cumulações, gerando maior despesa para o Tribunal. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | Demonstrar a Administração através de relatórios a quantidade de cargos vagos e a necessidade de seus preenchimento . | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | | | | DEMOV/DIMAC | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | | | | DEMOV | | Data: | | 30.12.2015 | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|---------------------------------------|---|--------------------------------|--------|--|--|--------------------------------|--------|---|--------|--------------------------|-------------------------|--------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | DEPRE | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | INDICADOR DE PROJETO | | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | |
| TEMA | Eficiência Operacional | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | Garantir a agilidade nos procedimentos administrativos do Departamento | | | | | | | | |
| INDICADOR | Feitos processados - DEPRE | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | | | | | |
| FINALIDADE | Monitorar o percentual de feitos processados pelo Departamento de Apoio à Presidência e suas Divisões no período | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | | STATUS | | |
| PERIODICIDADE | Mensal | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | | | INDICADOR DE DESEMPENHO | | | X | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | | |
| FÓRMULA | (Total de feitos processados/feitos recebidos) | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | | Sistema PROT. | | UNIDADE DE MEDIDA | Unidade | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR | 2015 | | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | TOTAL |
| | Feitos processados | | 771 | 713 | 1.082 | 980 | 1.162 | 1.317 | 1.376 | 1.191 | 1.300 | 1.286 | 1.180 | 764 | 13.122 |
| | Feitos Recebidos | | 750 | 784 | 1.134 | 1.017 | 1.196 | 1.376 | 1.256 | 1.242 | 1.234 | 1.355 | 1.167 | 841 | 13.352 |
| | Tx Produtividade | | 102,80% | 90,94% | 95,41% | 96,36% | 97,16% | 95,71% | 109,55% | 95,89% | 105,35% | 94,91% | 101,11% | 90,84% | 98,28% |
| TAXA DE PRODUTIVIDADE | | | | | | | | | | | | | | | |
| RECEBIDOS | 13.352 | | | | | | | | | | | | | | |
| PROCESSADOS | 13.122 | | | | | | | | | | | | | | |
| TAXA DE PRODUTIVIDADE (%) | 98,28% | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | <p>Durante o ano de 2015, o Departamento de Apoio à Presidência processou mais de 13000 feitos administrativos. O indicador de desempenho, representado pela taxa de produtividade superior a 98%, comprova que, apesar da carência de dois servidores, causada pela não reposição, o Departamento, mesmo trabalhando no limite, está gerenciando seus processos administrativos com eficiência e eficácia.</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | <p>Em 2016, o Departamento de Apoio à Presidência pretende manter as estratégias de gerenciamento utilizadas durante o ano de 2015, tendo em vista o desempenho satisfatório.</p> | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | | | Henrique Adriano Fernandes de Almeida | | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | | | José Carlos de Araújo Rodrigues | | | Data: 11/01/2016 | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

| PJERJ | | PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--|----------|---|-----------------------------|--|-----|--|-------------------------|-----|-----------------------------------|---|--------------------------|--------------|------------|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|-------|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|------|-------|-----|-----|-----|-------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | | DIPRE | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | INDICADOR DE PROJETO | | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | | | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TEMA | | Eficiência Operacional | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| INDICADOR | | Precatórios pagos, em quantidade de beneficiários | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FINALIDADE | | Demonstrar a evolução dos valores de precatórios pagos | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | STATUS | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PERIODICIDADE | | MENSAL | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | X | INDICADOR DE DESEMPENHO | | | | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| FÓRMULA | | Quantidade total de precatórios pagos no mês | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| META | | Não aplicável | | | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | | Divisão de Precatórios | | UNIDADE DE MEDIDA | Unidade | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR | 2014 | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 2.964 | 1.336 | 506 | 799 | 1.462 | 433 | 578 | 767 | 715 | 796 | 609 | 660 | 11.625 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 2015 | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | TOTAL | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | 1.014 | 454 | 356 | 281 | 2.110 | 798 | 610 | 277 | 611 | 462 | 386 | 886 | 8.245 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| RESULTADOS NO PERÍODO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | 11.625 | <table border="1" style="font-size: x-small; margin-top: 5px;"> <thead> <tr> <th></th> <th>JAN</th> <th>FEV</th> <th>MAR</th> <th>ABR</th> <th>MAI</th> <th>JUN</th> <th>JUL</th> <th>AGO</th> <th>SET</th> <th>OUT</th> <th>NOV</th> <th>DEZ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2014</td> <td>2.964</td> <td>1.336</td> <td>506</td> <td>799</td> <td>1.462</td> <td>433</td> <td>578</td> <td>767</td> <td>715</td> <td>796</td> <td>609</td> <td>660</td> </tr> <tr> <td>2015</td> <td>1.014</td> <td>454</td> <td>356</td> <td>281</td> <td>2.110</td> <td>798</td> <td>610</td> <td>277</td> <td>611</td> <td>462</td> <td>386</td> <td>886</td> </tr> </tbody> </table> | | | | | | | | | | | | | | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | 2014 | 2.964 | 1.336 | 506 | 799 | 1.462 | 433 | 578 | 767 | 715 | 796 | 609 | 660 | 2015 | 1.014 | 454 | 356 | 281 | 2.110 | 798 | 610 | 277 | 611 | 462 | 386 | 886 |
| | JAN | | | | | | | | | | | | | | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2014 | 2.964 | | | | | | | | | | | | | | 1.336 | 506 | 799 | 1.462 | 433 | 578 | 767 | 715 | 796 | 609 | 660 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015 | 1.014 | 454 | 356 | 281 | 2.110 | 798 | 610 | 277 | 611 | 462 | 386 | 886 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2015 | 8.245 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| VARIAÇÃO (%) | -29% | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | <p>No decorrer do ano de 2015, a Divisão de Precatórios prosseguiu com os pagamentos de precatórios judiciais de responsabilidade de entes públicos devedores enquadrados no Regime Comum de Pagamentos, bem como daqueles enquadrados no Regime Especial introduzido pela Emenda Constitucional n.º 62/2009. Em março de 2015, saiu a decisão do Supremo Tribunal Federal modulando os efeitos da ADI que revogou alguns artigos da Emenda Constitucional nº 62/2009, que criou o regime especial de pagamentos de precatórios. Dentre as alterações, destacamos a redução do prazo de pagamento da dívida com precatórios que era de quinze anos e a substituição da TR como índice de correção. O STF determinou que a dívida em mora seja quitada até o final do ano de 2020, ou seja, em cinco anos, e atualizada pelo IPCA-E. Ao Estado, foram efetuados 6.245 créditos, totalizando R\$ 1.189.972.213,03, entre pagamentos direto aos credores e créditos de precatórios compensados com dívidas tributárias. Ao Município e ao INSS, foram efetuados 2000 créditos, no valor total de R\$ 235.009.215,386.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | <p>Adequação das nossas rotinas administrativas às mudanças introduzidas pela decisão do STF; Processamento dos pagamentos dos precatórios estaduais do orçamento 2015, cujos cálculos já tenham sido verificados pela Procuradoria do Estado.</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: | | Henrique Adriano Fernandes de Almeida | | | | | Responsável (aprovação e divulgação): | | | | | José Carlos de Araújo Rodrigues | | | Data: | 07/01/2016 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |



RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) - ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

| PLANILHA DE INDICADORES | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|--|--------|--------|--|--------------------------------|--------|---------|---|--|--------------------------------|-----------------------------------|---|--------------|--|--------------------------|---------|
| ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada. | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| UNIDADE ORGANIZACIONAL | DINFO | INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | INDICADOR DE PROJETO | | | | INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO | | X | INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | |
| TEMA | Eficiência Operacional | | | | OBJETIVO ESTRATÉGICO | | | | Garantir a agilidade nos procedimentos administrativos da Divisão | | | | | | | | |
| INDICADOR | Informações prestadas pela DINFO aos Tribunais Superiores | | | | PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE | | | | | | | | | | | | |
| FINALIDADE | Monitorar o percentual de informações prestadas pela Divisão no período | | | | | | | | | | | CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO | | Status | | | |
| PERIODICIDADE | Mensal | INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO | | | | INDICADOR DE DESEMPENHO | | | | X | INDICADOR DE EFICIÊNCIA | | INDICADOR DE EFETIVIDADE | | | | |
| FÓRMULA | (Total de feitos processados/feitos recebidos) | | | | | | | | | | | SENTIDO DE MELHORIA | | | | | |
| META | Não aplicável | | | | | | | | | | | ORIGEM DOS DADOS | | DINFO | | UNIDADE DE MEDIDA | Unidade |
| EVOLUÇÃO DO INDICADOR | 2015 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | HC Informados | JAN | FEV | MAR | ABR | MAI | JUN | JUL | AGO | SET | OUT | NOV | DEZ | TOTAL | | | |
| | Feitos Recebidos | 32 | 58 | 89 | 81 | 102 | 143 | 192 | 126 | 109 | 130 | 127 | 47 | 1.236 | | | |
| | Tx Produtividade | 101 | 73 | 107 | 101 | 108 | 129 | 232 | 125 | 132 | 194 | 127 | 83 | 1.512 | | | |
| TAXA DE PRODUTIVIDADE | 31,68% | 79,45% | 83,18% | 80,20% | 94,44% | 110,85% | 82,76% | 100,80% | 82,58% | 67,01% | 100,00% | 56,63% | 81,75% | | | | |
| RECEBIDOS | 1.512 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| PROCESSADOS | 1.236 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TX PRODUTIVIDADE | 81,75% | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ANÁLISE CRÍTICA | Durante o ano de 2015, a Divisão de Processos em Matéria Jurisdicional Criminal prestou aos Tribunais Superiores 976 informações em Habeas Corpus de um total de 1130 solicitações feitas pelos Tribunais Superiores. A taxa de produtividade anual foi superior a 81%. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| AÇÕES GERENCIAIS | A Divisão de Processos em Matéria Jurisdicional Criminal pretende manter as estratégias vigentes, tendo em vista os resultados atingidos. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Responsável pela emissão do relatório: Henrique Adriano F. de Almeida | | | | | Responsável (aprovação e divulgação): José Carlos de Araújo Rodrigues | | | | | Data: 11/01/2016 | | | | | | | |