



PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO
Diretoria Geral de Tecnologia da Informação
Departamento de Suporte e Atendimento

Manual do Usuário

Diário da Justiça Eletrônico

GRERJ



SUMÁRIO

1. Como acessar	3
1.1 Publicação de Matérias - Edital	5
1.2 Aquisição de Assinaturas	11
2. Histórico de Versões	13



Diário da Justiça Eletrônico

1. Como acessar

Para iniciar a utilização do sistema, acesse o portal <http://www.tjrj.jus.br> e clique em **GRERJ Eletrônica**.

The image shows the homepage of the Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro. The header includes the logo and the name of the institution. Below the header is a navigation menu with links to various sections. On the left side, there is a sidebar with a list of links, including 'GRERJ Eletrônica', which is highlighted with an orange border. The main content area is divided into several sections: 'Notícias' (News) with a featured article about a Yanomami leader, a list of recent news items, and a 'CONSULTA PROCESSUAL' (Process Search) box. At the bottom, there is a large banner for 'AUDIÊNCIA PÚBLICA' (Public Hearing) and 'PERMUTA DE MAGISTRADOS ESTADUAIS' (Judicial Exchange).

Figura 1 – Menu GRERJ eletrônica.



Clique em **GRERJ**.

Mapa do Site Fale Conosco Accedeix

PODER JUDICIÁRIO
ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Página Inicial Consultas Serviços Institucional Corregedoria Concursos Licitações Webmail

Serviços

- Cálculo de Débitos Judiciais >
- Depósito Judicial - DEPJUD >
- Dicas Plantão Recesso 2014 >
- Dicas do Sistema DCP >
- Emissão de Certidão CNJ >
- Validação de documentos >
- GRERJ Eletrônica >
- Malote Digital >
- Manuais dos Sistemas de Informática >
- Portal de Sistemas >
- Portal - Serviços de TI >
- Pré Cadastro de Petição >
- Processo Eletrônico >
- Serventias Habilitadas para Realizar o Cadastro Presencial >
- Serviços Online >
- SIGA - DOC >
- Sistema de Informações Gerenciais >
- Sistemas >
- Vídeos >

ATENÇÃO

1) PARA A GERAÇÃO DA GRERJ, É NECESSÁRIO QUE O USUÁRIO UTILIZE O NAVEGADOR "GOOGLE CHROME" OU "INTERNET EXPLORER ATÉ A VERSÃO 10", E QUE JÁ TENHA BAIXADO O PROGRAMA "ADOBE READER 8.1".

2) É DESNECESSÁRIA A INFORMAÇÃO DO NÚMERO DO PROCESSO NA GRERJ, PODENDO SER PREENCHIDA COMO GRERJ INICIAL, INCLUSIVE EM GRERJ DE RECURSO INOMINADO PARA JUÍZADOS ESPECIAIS.

GRERJ Eletrônica

Clique na imagem acima ou aqui para acessar a GRERJ Eletrônica.

Aviso TJ nº 150/2012

O Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, Desembargador MANOEL ALBERTO REBELO DOS SANTOS, no exercício de suas atribuições legais, AVISA aos Senhores Magistrados, Membros do Ministério Público, Defensores Públicos, bem como aos Advogados, Serventuários e ao público em geral, que, a partir do dia **02 de janeiro de 2013**, os recolhimentos a seguir deverão ser realizados obrigatoriamente em **GRERJ eletrônica**, disposta no site <http://www.tj.rj.jus.br>:

1. Recolhimento de custas, taxa judiciária e acréscimos legais cobrados pela Vara de Execuções Penais;
2. Recolhimento de custas pela expedição de certidões e por demais atos processuais praticados pela Auditoria Militar Estadual;
3. Recolhimentos de custas, taxa judiciária e acréscimos legais nas hipóteses da competência originária dos órgãos integrantes da Segunda Instância deste Tribunal, bem como nos recursos interpostos em primeira instância, como as apelações e os recursos em sentido estrito;
4. Recolhimento de custas, taxa judiciária e acréscimos legais nas hipóteses da competência originária das Turmas Recursais Cíveis e Criminais;
5. Emolumentos e acréscimos legais referentes aos atos praticados pelas serventias extrajudiciais oficializadas;

Figura 2 – GRERJ.



1.1 Publicação de Matérias - Edital

No campo **Natureza do Recolhimento** selecione a opção “Diário da Justiça Eletrônico” e no campo **Guia** selecione a opção “Publicação de Matérias - Edital”. Em seguida, clique no botão **GRERJ**.



OBSERVAÇÃO: Importante observar e atender a todos os requisitos apresentados em vermelho, pois são primordiais para que a GRERJ seja gerada sem erros.

The screenshot shows the 'Página Inicial' (Initial Page) of the GRERJ ELETRÔNICA system. At the top, there is a header with the PJRJ logo and the text 'PODER JUDICIÁRIO ESTADO DO RIO DE JANEIRO'. Below this, a navigation bar includes 'Inicial' and 'Sair' links. The main content area is titled 'Página Inicial' and contains a section 'Selecione abaixo a Natureza e o Tipo de Guia do recolhimento desejado:'. This section has two dropdown menus: 'Natureza do Recolhimento' (set to 'Diário da Justiça Eletrônico') and 'Guia' (set to 'Publicação de Matérias - Edital'). Below these, an 'Atenção:' (Attention) section lists several instructions in red text, such as 'Verifique se a impressora está conectada ao seu computador e ligada.' and 'Utilize papel no formato A4; não utilize impressora matricial;'. To the right of the instructions is a 'Get ADOBE READER' button. At the bottom of the main content area are two buttons: 'GRERJ' and 'Reimpressão'. The footer contains contact information for the 'PALÁCIO DA JUSTIÇA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO - FÓRUM CENTRAL', including the address, CEP, and phone number, as well as the operating hours for various judicial services.

Figura 3 – Publicação de Matérias - Edital.



Preencha os campos **CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento**, **Nome responsável pelo recolhimento** e **Identificador da matéria (N.º)**.

Caso seja uma matéria judicial, será apresentado o campo **Processo**, onde deve ser informado o processo correspondente à matéria que será publicada.

Informado o **Processo** correspondente, o sistema preenche automaticamente os campos **Serventia**, **Comarca**, **Quantidade de Caracteres**, **Valor por Caractere** e **Valor Total**.

Após conferir os dados preenchidos clique no botão **Confirmar**.

GRERJ ELETRÔNICA VERSÃO 4.0.1.B00

[Inicial](#) [Sair](#) A A A

Publicação de Matérias

Preencha os campos abaixo:

CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento:	123.456.789-09
Nome responsável pelo recolhimento:	TESTE
Identificador da Matéria (N.º):	13646
Processo:	20090540001061
Serventia:	SÃO JOAO DE MERITI 2 VARA CIVEL
Comarca:	COMARCA DE SÃO JOÃO DE MERITI
Quantidade de Caracteres:	25
Valor por Caractere:	0,32
Valor Total:	8,00

Confirmar

Figura 4 – Publicação de Matérias.



O sistema apresentará uma tela com o resumo da GRERJ Eletrônica. Escolha entre **Impressão da GRERJ** ou **Pagamento On-Line**.

GRERJ ELETRÔNICA VERSÃO 4.0.1.B60

[Inicial](#) [Sair](#)

Publicação de Matérias

Confira os dados abaixo para impressão do Boleto ou do Pagamento OnLine.

Número da GRERJ:	8002159030031
CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento:	123.456.789-09
Nome responsável pelo recolhimento:	TESTE
Identificador da Matéria (N.º):	13545
Processo:	20090540001061
Serventia:	SAO JOAO DE MERITI 2 VARA CIVEL
Comarca:	COMARCA DE SÃO JOÃO DE MERITI
Quantidade de Caracteres:	25
Valor por Caractere:	0.32
Valor Total:	8.00

Tipo de Receita	Cód. de Receita/Conta	Valor - R\$
Publicação	2402-6	8.00
		Total 8.00

[Impressão da GRERJ](#) [Pagamento On-Line](#)

Figura 5 – Impressão / Pagamento On-Line.

Caso seja Matéria Extrajudicial será apresentado o campo **Código da Serventia**, onde deve ser informado o código do órgão correspondente à matéria que será publicada.

Informe o **Código da Serventia** correspondente. O sistema preenche automaticamente os campos **Comarca**, **Quantidade de Caracteres**, **Valor por Caractere** e **Valor Total**.

O **Código da Serventia** pode ser pesquisado, clique botão **Lupa** e o sistema exibirá uma tela de pesquisa dos Cartórios Extrajudiciais Privatizados.

GRERJ ELETRÔNICA VERSÃO 4.0.1.B90

Inicial Sair

Publicação de Matérias

Preencha os campos abaixo:

CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento:	123.456.789-09
Nome responsável pelo recolhimento:	TESTE
Identificador da Matéria (N.º):	539951
Código da Serventia:	2368
Comarca:	COMARCA DE SEROPEDICA
Quantidade de Caracteres:	1291
Valor por Caractere:	0,32
Valor Total:	413,12

Confirmar

Figura 6 - Matéria Extrajudicial.

Para efetuar esta pesquisa preencha o campo **Nome** com o nome da serventia que se deseja encontrar e clique no botão **Lupa**. Será apresentada uma lista de serventias com o nome que se pesquisou. Selecione o código do órgão correspondente à serventia que se deseja utilizar e o sistema irá transportar automaticamente este código para a tela da GRERJ que está sendo preenchida.

Cartórios Extrajudiciais Privatizados

Nome:

Cód. Órgão	Comarca	Nome Órgão
------------	---------	------------

Cancelar

Figura 7 – Tela Cartório Extrajudicial Privatizados.



Após conferir os dados preenchidos clique no botão **Confirmar**.

GRERJ ELETRÔNICA VERSÃO 4.0.1.B60

[Inicial](#) [Sair](#) [A](#) [A](#) [A](#)

Publicação de Matérias

Preencha os campos abaixo:

CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento:	123.456.789-09
Nome responsável pelo recolhimento:	TESTE
Identificador da Matéria (N.º):	539951
Código da Serventia:	2368 SEROPEDICA 2 OF DE JUSTICA
Comarca:	COMARCA DE SEROPEDICA
Quantidade de Caracteres:	1291
Valor por Caractere:	0,32
Valor Total:	413,12

Figura 8 – Botão Confirmar.



O sistema apresentará uma tela com o resumo da GRERJ Eletrônica. Escolha entre **Impressão da GRERJ** ou **Pagamento On-Line**.

GRERJ ELETRÔNICA

VERSÃO 4.0.1.B00

Inicial

Sair

Publicação de Matérias

Confira os dados abaixo para impressão do Boleto ou do Pagamento OnLine.

Número da GRERJ:

8002499054904

CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento:

123.456.789-09

Nome responsável pelo recolhimento:

TESTE

Identificador da Matéria (N.º):

539951

Código da Serventia:

2368

SEROPEDICA 2 QF DE JUSTICA

Comarca:

COMARCA DE SEROPEDICA

Quantidade de Caracteres:

1291

Valor por Caractere:

0,32

Valor Total:

413,12

Tipo de Receita	Cód. de Receita/Conta	Valor - R\$
Publicação	2402-6	413,12
	Total	413,12

Impressão da GRERJ

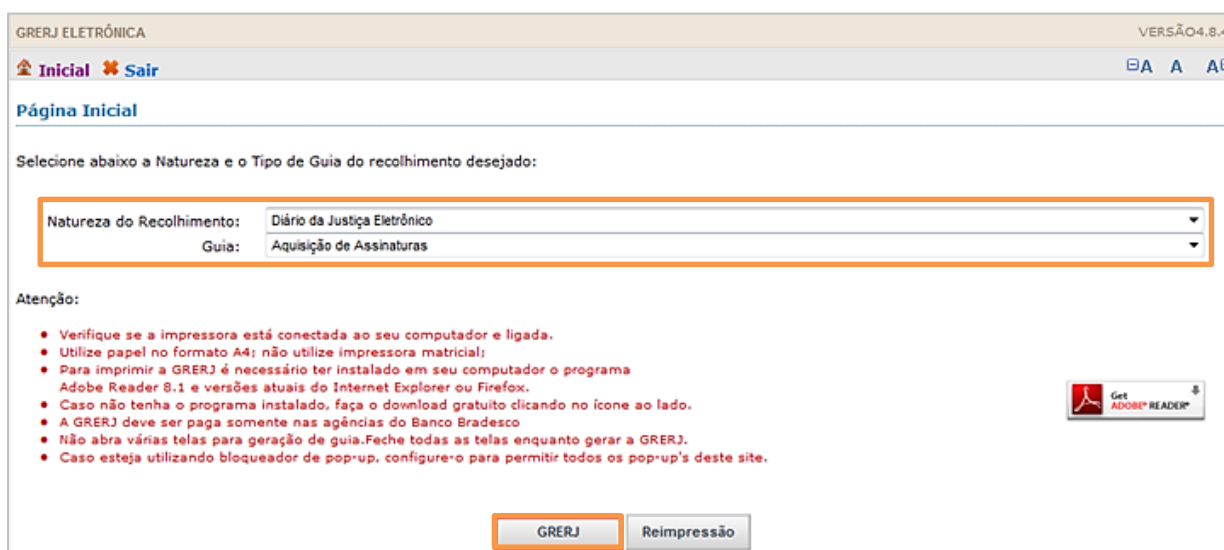
Pagamento On-Line

Figura 9 – Impressão / Pagamento On-Line.

1.2 Aquisição de Assinaturas

O interessado na aquisição mensal dos Diários da Justiça Eletrônico poderá criar uma GRERJ para recolhimento.

No campo **Natureza do Recolhimento** selecione a opção “Diário da Justiça Eletrônico” e no campo **Guia** selecione a opção “Aquisição de Assinaturas”. Em seguida, clique no botão **GRERJ**.



GRERJ ELETRÔNICA VERSÃO 4.8.4

Inicial **Sair**

Página Inicial

Selecione abaixo a Natureza e o Tipo de Guia do recolhimento desejado:

Natureza do Recolhimento: Diário da Justiça Eletrônico
Guia: Aquisição de Assinaturas

Atenção:

- Verifique se a impressora está conectada ao seu computador e ligada.
- Utilize papel no formato A4; não utilize impressora matricial;
- Para imprimir a GRERJ é necessário ter instalado em seu computador o programa Adobe Reader 8.1 e versões atuais do Internet Explorer ou Firefox.
- Caso não tenha o programa instalado, faça o download gratuito clicando no ícone ao lado.
- A GRERJ deve ser paga somente nas agências do Banco Bradesco
- Não abra várias telas para geração de guia. Feche todas as telas enquanto gerar a GRERJ.
- Caso esteja utilizando bloqueador de pop-up, configure-o para permitir todos os pop-up's deste site.

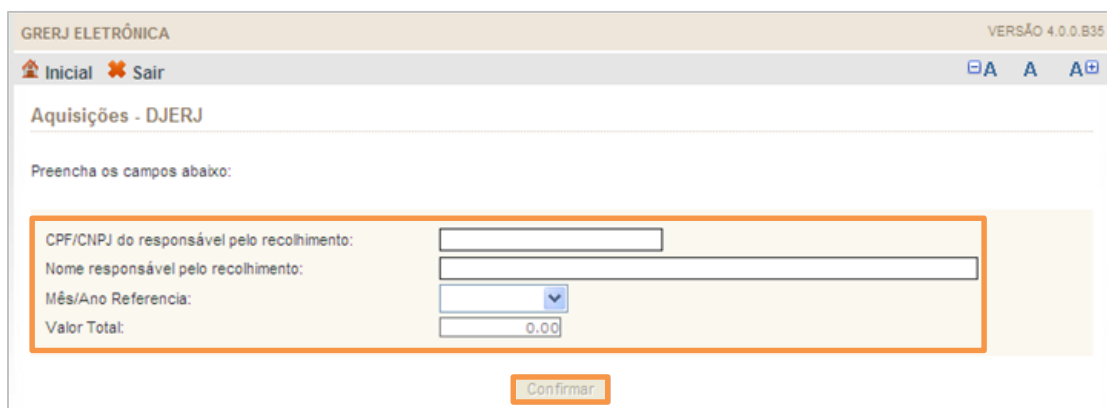


GRERJ **Reimpressão**

Figura 10 – Aquisição de Assinaturas.

Preencha os campos **CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento**, **Nome responsável pelo recolhimento** e selecione **Mês/Ano Referência** das publicações que deseja adquirir. O campo **Valor Total** será preenchido automaticamente.

Após conferir os dados preenchidos, clique no botão **Confirmar**.



GRERJ ELETRÔNICA VERSÃO 4.0.0.B35

Inicial **Sair**

Aquisições - DJERJ

Preencha os campos abaixo:

CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento:
Nome responsável pelo recolhimento:
Mês/Ano Referência:
Valor Total: 0.00

Confirmar

Figura 11 – Aquisições – DJERJ.



O sistema apresentará uma tela com o resumo da GRERJ Eletrônica. Escolha entre **Impressão da GRERJ** ou **Pagamento On-Line**.

The screenshot shows the 'GRERJ ELETRÔNICA' interface. At the top, there's a header with the PJRJ logo and the text 'PODER JUDICIÁRIO ESTADO DO RIO DE JANEIRO'. Below this, a navigation bar includes 'Inicial' and 'Sair' buttons. The main section is titled 'Aquisições - DJERJ'. It contains a form for entering payment details, with fields for 'Número da GRERJ', 'CPF/CNPJ do responsável pelo recolhimento', 'Nome responsável pelo recolhimento', 'Mês/Ano Referência', and 'Valor Total'. Below the form is a table summarizing the payment information.

Tipo de Recolhimento	Cód. de Receita/Conta	Valor - R\$
Aquisições - DJERJ	2401-8	2227,98
Total		2227,98

At the bottom of the form, there are two buttons: 'Impressão da GRERJ' and 'Pagamento On-Line'.

Figura 12 – Impressão / Pagamento On-Line.



OBSERVAÇÃO: A guia impressa terá que ser paga somente nas agências Bradesco.

Caso queira efetuar o pagamento online, será necessário ser correntista no banco Bradesco.



2. Histórico de Versões

Versão	Data	Descrição da alteração	Responsável
1.0	24/05/2016	Elaboração do manual	Marcelo Sampaio
1.0	24/05/2016	Revisão do template / Revisão ortográfica	Mariana Miranda / Ligia Flores