



PLANO DE SUSTENTAÇÃO DE SOLUÇÃO DE TI

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

1- INTRODUÇÃO

Este Plano de Sustentação visa garantir a continuidade dos Serviços de Rede WLAN a serem contratados, no caso de seu encerramento, seja de forma programada ou não, prevendo as ações a serem adotadas pelo Poder Judiciário no sentido de operar, manter e administrar a solução tecnológica, bem como, os recursos materiais e de conhecimento necessários a esta finalidade, tais como equipamentos e pessoal.

2- RECURSOS NECESSÁRIOS À CONTINUIDADE DE NEGÓCIO DURANTE E APÓS A EXECUÇÃO DO CONTRATO

2.1 – RECURSOS MATERIAIS

Estes recursos compreendem equipamentos e infraestrutura necessários ao funcionamento da solução tecnológica a ser adquirida.

Recurso 1: PONTOS DE ACESSO

Quantidade	Disponibilidade
2437	Estes componentes deverão possuir garantia de 36 meses, e serão de propriedade do TJERJ.
Ação para Obtenção do Recurso	Responsável
1 – Estes recursos serão adquiridos pela CONTRATANTE para prestação do serviço.	Contratante
2 – Estes recursos deverão ser de propriedade da CONTRATANTE a fim de se prevenir possíveis problemas com fornecimento de terceiros que irão impactar a continuidade do serviço.	Contratada

Recurso 2: SWITCHES L2

Quantidade	Disponibilidade
250	Estes componentes deverão possuir garantia de 36 meses, e serão de propriedade do TJERJ.
Ação para Obtenção do Recurso	Responsável
1 – Estes recursos deverão ser adquiridos pela CONTRATANTE.	Contratante
2 – Estes recursos deverão ser de propriedade do TJERJ a fim de se prevenir possíveis problemas com fornecimento de terceiros que irão impactar a continuidade do serviço	Contratada

Recurso 3: Serviço de Instalação e Configuração

Quantidade	Disponibilidade
2687	Este recurso deverá ser disponibilizado pelo Contratante.
Ação para Obtenção do Recurso	Responsável
1 – Deverá ser realizada pela CONTRATADA.	CONTRATADA



PLANO DE SUSTENTAÇÃO DE SOLUÇÃO DE TI

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

2.2- RECURSOS HUMANOS

Recurso 1: SUPORTE TÉCNICO LOCAL E/OU REMOTO

O TJRJ deverá dispor de equipe técnica para realizar o suporte técnico da solução após o período de contrato.

Função	Formação
1- Técnico em redes Wireless	Nível técnico
Atribuições	Carga Horária
1 – Realizar o suporte técnico a fim de resolver os problemas da rede.	24 x 7 (vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana).

Recurso 2: OPERAÇÃO DA REDE

Função	Formação
1- Analista de rede	Técnico em redes
Atribuições	Carga Horária
1 – Realizar a operação normal da rede	24 x 7 (vinte e quatro horas por dia, sete dias por semana).

3- AÇÕES PARA TRANSIÇÃO E ENCERRAMENTO CONTRATUAL

Ação	Responsável	Data Início	Data Fim
1 – Dar início à fase de renovação dos serviços de garantia da solução, iniciando todo o processo com pelo menos seis meses de antecedência.	Integrante Demandante.	Seis meses antes do fim do contrato	Data final do contrato.

4- ESTRATÉGIA DE CONTINUIDADE CONTRATUAL

Evento 1: FALÊNCIA DA CONTRATADA

Ação de Contingência	Responsável
1 – Exigir documentação que demonstre a saúde financeira da empresa.	Integrante Administrativo.
2 – Tentar identificar o quanto antes os sinais de que a empresa não poderá arcar com a prestação do serviço e proceder o quanto antes à uma contratação em caráter emergencial.	Integrante administrativo.
3 – Proceder à contratação em caráter emergencial para suprir a garantia da solução.	Integrante administrativo.

Evento 2: NÃO CUMPRIMENTO ADEQUADO DO SERVIÇO POR CAUSA PRÓPRIA

Ação de Contingência	Responsável
1 – Exigir documentação que visa comprovar o fornecimento de serviço da mesma natureza para outras entidades.	Integrante Administrativo.

Evento 3: PROBLEMAS COM FORNECEDORES

Ação de Contingência	Responsável
1 – Aplicar as sanções definidas no termo de referência com o objetivo de impelir o fornecedor a atender à contratação dentro dos parâmetros estabelecidos.	Fiscal Técnico

Evento 4: FIM REGULAR DO CONTRATO

Ação de Contingência	Responsável
----------------------	-------------



PLANO DE SUSTENTAÇÃO DE SOLUÇÃO DE TI

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

1 – Definir ação de transição de contrato considerando o tempo mínimo necessário para a instalação do serviço. Integrante Técnico.

5- ESTRATÉGIA DE INDEPENDÊNCIA

5.1 – TRANSFERÊNCIA DE CONHECIMENTO

Item	Forma de Transferência do Conhecimento
1 – Não há previsão para transferência de conhecimento	Não há previsão para transferência de conhecimento.

5.2 – DIREITOS DE PROPRIEDADE INTELECTUAL

1 – Não se aplica a esta contratação.

EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO

Integrante Técnico	Integrante Demandante	Integrante Administrativo
Paulo Roberto Camargo da Cruz 10/15069	Marcos Stallone Santos 10/19816	Beatriz Elisa Amorim dos Santos 01/32071

Rio de Janeiro, ____ de _____ de 20 ____