



PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJRJ

Resultado consolidado

Março/2023



"Sem um planejamento estratégico competente, ninguém sobreviverá nestes tempos globalizados."

- Michael Porter

Carlos Mauro Brasil Cherubini

carlosbrasil@tjrj.jus.br

Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

Praça Quinze de Novembro, Nº 2 – sala T06

Tel. (21) 3133-757187

Sumário

Mapa Estratégico.....	3
Projetos Estratégicos.....	3
Evolução dos Projetos Estratégicos do PJERJ – 2023/2024.....	5
Situação de cada Projeto Estratégico.....	6
Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ).....	6
Curso mestrado profissional em Direito para magistrados.....	6
Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG).....	7
Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos - Fase 2 (continuidade).....	7
Secretaria-Geral de Administração (SGADM).....	8
Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade).....	8
Política de Revitalização do Museu Da Justiça.....	9
Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL).....	10
Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ.....	10
Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC).....	12
Implementação e Execução de Política de Governança Institucional.....	12
Implementação do Programa de Integridade/ Compliance e Gestão de Riscos.....	13
Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ.....	14
Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD).....	15
Digitalização de Processos Físicos (continuidade).....	15
Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJERJ.....	16
Secretaria-Geral de Logística (SGLOG).....	17
Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade).....	17
Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica.....	19
Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF).....	21
Modernização da Gestão Fiscal (continuidade).....	21
Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES).....	22
Novo Sistema de Pessoal.....	22
Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI).....	23
Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade).....	23
Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privativas e selecionadas.....	24
Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso.....	25
Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC).....	26
Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4.....	26
Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud).....	27

Mapa Estratégico

O Mapa Estratégico é a representação gráfica da estratégia institucional, contemplando os Direcionadores, Macrodesafios e Objetivos Estratégicos.



O conceito de Mapa Estratégico se resume em aprendizado e crescimento, visando o aperfeiçoamento dos processos internos, a fim de alcançar o reconhecimento da sociedade, integrando estas perspectivas, em conformidade com a metodologia do Balanced Scorecard (BSC), ferramenta de planejamento que propicia uma visão clara da estratégia da organização.

De acordo com esta metodologia, cada macrodesafio deve contribuir em sucessão com os demais, até que todos interajam para o alcance dos objetivos da organização.



Projetos Estratégicos

O Plano Estratégico foi revisado pela COGEP contemplando 19 Projetos Estratégicos aprovados pela Administração Superior do PJERJ.

Seguindo a diretriz estabelecida pelo Desembargador Ricardo Rodrigues Cardozo, Presidente do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, dos 19 projetos, 6 são de continuidade, a fim de garantir que ações importantes iniciadas sejam continuadas, condição necessária à efetividade e à eficiência operacional.

São eles:

- Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência;



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJeRJ (março/2023)

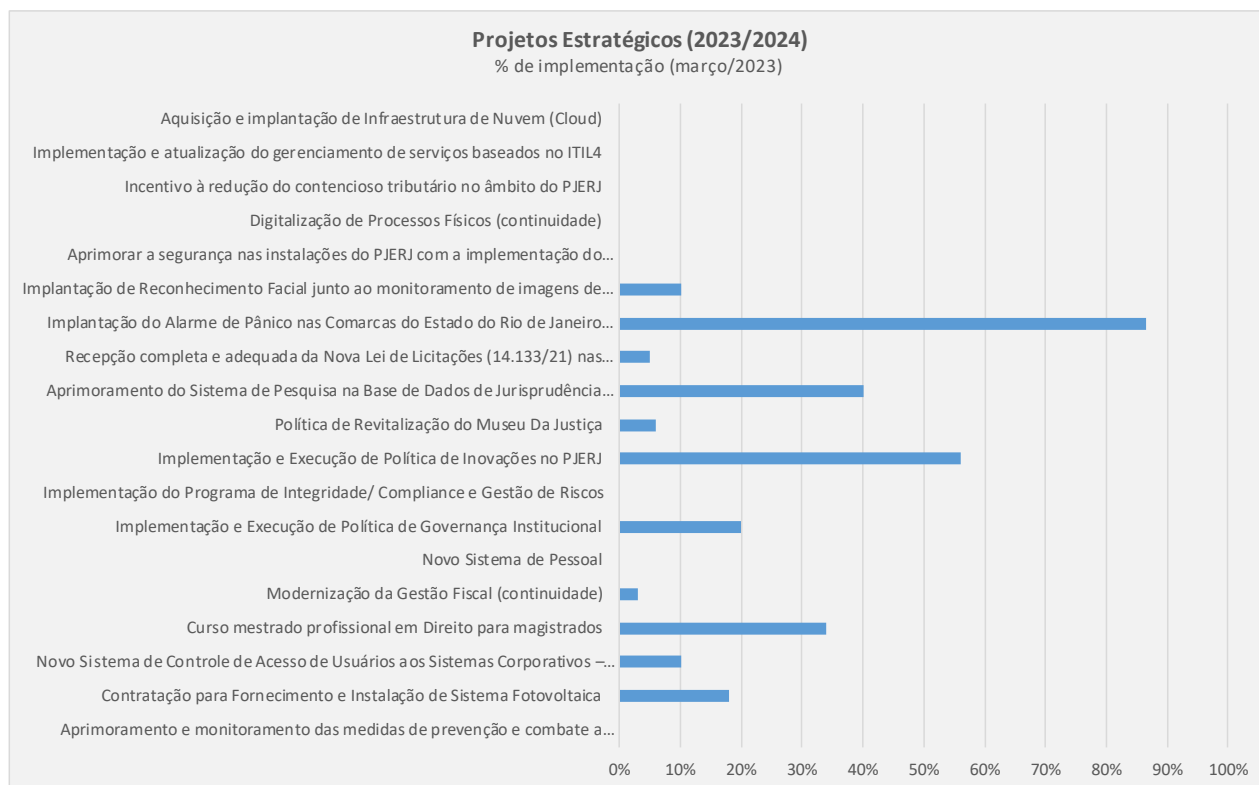
- Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico;
- Digitalização de processos físicos;
- Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro;
- Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos – Fase 2;
- Modernização da Gestão Fiscal.

Os Projetos Estratégicos novos são os seguintes:

- Aprimorar a segurança nas instalações do PJeRJ com a implementação do sistema de controle de acesso;
- Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud);
- Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica;
- Curso mestrado profissional em Direito para magistrados;
- Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privativas e selecionadas;
- Implementação do Programa de Integridade/Compliance e Gestão de Riscos;
- Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4;
- Implementação e Execução de Política de Governança Institucional;
- Implementação e Execução de Política de Inovações no PJeRJ;
- Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJeRJ;
- Novo Sistema de Pessoal;
- Política de Revitalização do Museu da Justiça;
- Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJeRJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJeRJ.



Evolução dos Projetos Estratégicos do PJERJ – 2023/2024





Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance
RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Situação de cada Projeto Estratégico

Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ)

Curso mestrado profissional em Direito para magistrados

Projeto	Curso mestrado profissional em Direito para magistrados
Macrodesafio	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO DE PESSOAS
Objetivo estratégico	Valorização dos Magistrados e da carreira da Magistratura
Unid. Responsável	Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ)
Gerente	Paula Fernanda Mello Lage de Souza
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: 1ª Escola de Magistratura Estadual a credenciar Curso Pós-Graduação Stricto Sensu na CAPES.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Facilitar o acesso do curso de mestrado para os magistrados que buscavam o aprimoramento em outras instituições de ensino, muitas vezes no exterior. Com o curso da EMERJ não haverá necessidade de afastamento do magistrado para cursar.</p> <p>ABRANGÊNCIA: O aprimoramento dos magistrados do PJERJ na prestação do serviço jurisdicional ofertado para sociedade.</p> <p>BENEFÍCIOS: Alinhar as pesquisas com as estratégias do CNJ para aperfeiçoamento da prestação jurisdicional, oportunizar e elevar o nível de qualificação dos alunos (magistrados) nas competências necessárias para o exercício da função judicial, levando-se em consideração os desafios contemporâneos da magistratura, a complexidade crescente das relações sociais, os avanços tecnológicos, a transnacionalidade dos direitos e a necessidade de democratização do Poder Judiciário.</p> <p>CLIENTES: Magistrados e servidores PJERJ, e os jurisdicionados.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: 11.800 horas/aula em dois ano, totalizando, aproximadamente R\$ 1.600.000,00 (corresponde a R\$ 800.000,00 ano) custeado pelo Fundo EMERJ.</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1														
2														
3														
4														
5														
6														
7														
8														
9														
10														
ANO 2024				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
11														

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Curso mestrado profissional em Direito para magistrados	Valores estimados ainda não efetivados (custo estimado: R\$ 1.600.000,00)	34%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG)

Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos - Fase 2 (continuidade)

Projeto	Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos – Fase 2 (continuidade)
Macrodesafio	FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS
Objetivo estratégico	Aprimoramento da gestão da infraestrutura e dos equipamentos de TI
Unid. Responsável	Departamento de Segurança da Informação (GABPRES/DESEG)
Gerente	Ivan Lindenberg Junior
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Atualização tecnológica e integração do Sistema de Controle de Usuários dos sistemas corporativos.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: O atual sistema está desenvolvido em uma linguagem defasada tecnologicamente, dificultando a sua manutenção e implementação de melhorias, afetando a segurança dos acessos dos usuários.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Todos os sistemas corporativos do PJERJ</p> <p>BENEFÍCIOS: Facilidade de manutenção e implementação de melhoria no sistema e maior controle e segurança nos acessos dos usuários.</p> <p>CLIENTES: Todos os usuários de sistemas corporativos do PJERJ.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: O custo agregado refere-se ao desenvolvimento do novo sistema, que tem a estimativa de 400 pontos de função e considerando a alocação de 2 profissionais pelo prazo de 1 ano e 8 meses, num custo estimado de R\$ 540.000,00.</p> <p>OBS.: Esse projeto será executado em parceria entre o Departamento de Segurança da Informação (DESEG) e a Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR															
ANO 2023			1º TRIM				2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
1	Planejamento														
2	Arquitetura														
3	Levantamento do Legado e Desenvolvimento														
ANO 2024			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM			
4	Desenvolvimento / Testes Integrados Homologação														
5	Implantação														

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Novo Sistema de Controle de Acesso de Usuários aos Sistemas Corporativos – Fase 2 (continuidade)	Custo estimado definido (R\$ 540.000,00) - execução a ser iniciada de 400 pontos de função	10%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance
RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Secretaria-Geral de Administração (SGADM)

Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade)

Projeto	Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade)
Macrodesafio	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL
Objetivo estratégico	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Administração (SGADM/ DECCO)
Gerente	Ana Paula Teixeira Delgado
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Sistema de Pesquisa à Base de Dados de Jurisprudência com tecnologia mais moderna e eficiente, tornando a consulta mais célere e assertiva.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Atualmente, o TJRJ conta com 2 (dois) sistemas de consulta à base de dados de jurisprudência, o que impõem a necessidade de manutenção de ambos. Entretanto, a comercialização da plataforma de indexação de documentos GSA - Google Search Appliance - foi descontinuada pelo fabricante. Dessa forma, além de não ser possível ampliar o quantitativo de documentos a serem indexados pela ferramenta, não é mais possível firmar contrato de manutenção para a referida plataforma. Já o outro sistema de consulta utiliza a plataforma Oracle Text, que, segundo informações da área técnica, não apresenta a melhor performance como ferramenta de indexação de documentos para pesquisas. Além disso, a utilização da ferramenta sobrecarrega o banco de dados Oracle, responsável pelo armazenamento dos dados eletrônicos do Tribunal. Por fim, o TJRJ tem hoje à sua disposição a plataforma ElasticSearch, para a indexação de documentos eletrônicos, capaz de melhorar a performance do sistema de pesquisa, além de permitir a descontinuidade do sistema GSA.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Todas as unidades do PJERJ e a sociedade civil que tenham interesse na produção jurisprudencial do PJERJ.</p> <p>BENEFÍCIOS: Melhoria do Sistema de Pesquisa à Base de Dados de Jurisprudência, a fim de tornar a consulta mais célere e com resultado mais próximo do esperado pelo consulente, contribuindo para a agilidade e produtividade na prestação jurisdicional. Otimizar recursos com a manutenção de um único sistema de pesquisa.</p> <p>CLIENTES: Magistrados, servidores do PJERJ e a sociedade civil.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: Segundo cálculos estimados, do total de R\$90.684,95 destinados ao projeto, foram consumidos R\$53.647,09 e restam R\$37.037,86, para a continuidade do projeto. Certamente, esses valores deverão ser reavaliados.</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR															
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas		Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	Construção, Execução e Manutenção do procedimento de indexação do ElasticSearch	12%	SGADM/ DECCO				■	■							
2	Customização da página de pesquisa de Jurisprudência utilizando o motor de busca ElasticSearch	55%	SGADM/ DECCO				■	■	■						
3	Adaptação dos Sistemas eJUD e Ejuris	33%	SGADM/ DECCO				■	■	■	■					
Projeto Estratégico							Março 2023								
							Execução orçamentária								% de implementação do cronograma
Aprimoramento do Sistema de Pesquisa na Base de Dados de Jurisprudência (continuidade)							Já pagos R\$ 53.647,09, restando R\$ 37.037,86 para continuidade do projeto no ano de 2023					40%			



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Política de Revitalização do Museu Da Justiça

Projeto	Política de Revitalização do Museu Da Justiça
Macrodesafio	FORTALECIMENTO DA RELAÇÃO INSTITUCIONAL DO JUDICIÁRIO COM A SOCIEDADE
Objetivo estratégico	Facilitação da comunicação com a mídia e com a sociedade civil
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Administração (SGADM/MUSEU)
Gerente	Siléa Macieira
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Adaptação das instalações físicas (internas e externas) do Museu da Justiça, de forma a viabilizar a expansão e o fomento à captação de público e o incremento aos serviços prestados aos usuários, em especial escolas, universidades, pesquisadores e profissionais das áreas pertinentes às suas atividades/atribuições.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Subutilização cultural dos espaços e atividades; necessidade de alinhamento da atuação às diretrizes estratégicas do Conselho Nacional da Justiça (CNJ) e às novas orientações da Administração Superior do TJRJ para o biênio 2023/2024.</p> <p>ABRANGÊNCIA: SGADM – Secretaria-Geral de Administração SGLOG – Secretaria-Geral de Logística SGTEC – Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação SGSUS – Secretaria-Geral de Sustentabilidade e Responsabilidade Social SGGOV – Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance SGSEI – Secretaria-Geral de Segurança Institucional Assessoria Especial de Imprensa Departamento de Comunicação Interna ESAJ – Escola de Administração Judiciária EMERJ – Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro</p> <p>BENEFÍCIOS: Ampliação da conexão/interação com a sociedade pela via cultural; Fomento à preservação da Memória do PJERJ; Ampliação do acesso ao acervo histórico do PJERJ; Estabelecimento de parcerias institucionais com entidades educacionais/jurídicas (internas e externas).</p> <p>CLIENTES: Magistrados, servidores e colaboradores do TJRJ; alunos de ensino fundamental, médio e universidades das redes pública e privada; integrantes de instituições educacionais e jurídicas; organizações de inclusão social e a sociedade em geral.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: Os custos de modificação de leiaute, aquisição de equipamentos, adaptação de instalações físicas e estrutura de apoio a visitantes serão posteriormente mesurados pelas unidades de apoio especializadas e pertinentes.</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR															
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
1	4%	Museu da Justiça													
2	6%	Museu da Justiça													
3	6%	Museu da Justiça													
4	6%	Museu da Justiça													
5	15%	Museu da Justiça													
6	7%	Museu da Justiça													
7	5%	Museu da Justiça													
8	8%	Museu da Justiça													
9	3%	Museu da Justiça													
ANO 2024				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
10	6%	Museu da Justiça													
11	6%	Museu da Justiça													
12	6%	Museu da Justiça													
13	15%	Museu da Justiça													
14	3%	Museu da Justiça													
15	4%	Museu da Justiça													
Projeto Estratégico								Março 2023							
								Execução orçamentária							% de implementação do cronograma
Política de Revitalização do Museu Da Justiça								Valores a serem definidos pelas unidades de apoio especializadas							6%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL)

Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ

Projeto	Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ
Macrodesafio	ENFRENTAMENTO À CORRUPÇÃO E À IMPROBIDADE ADMINISTRATIVA
Objetivo estratégico	Aprimoramento da fiscalização e do controle do gasto público no PJERJ
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Contratos e Licitações (SGCOL)
Gerente	Ana Paula Sardinha Borges
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Todo o arcabouço jurídico e operacional internos, necessários para a completa e adequada utilização da Nova Lei de Licitações e Contratos - NLLCA (14.133/21) no âmbito do PJERJ, em todos os seus dispositivos.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: A NLLCA demanda mais de 50 pontos de regulamentação interna e apresenta inúmeras novidades que pretendem melhorar a transparência, governança e a integridade das contratações públicas no Brasil. Isso exigirá da Instituição um esforço extra para adequar procedimentos internos, criar novas normativas, adaptar sistemas informatizados e estabelecer um plano específico de capacitação contínuo voltado aos gestores e fiscais de contratos, além da própria equipe especialista da SGCOL.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Todas os setores do PJERJ que contratam ou apoiam contratações, incluindo gestores, fiscais de contratos e áreas especialistas (SGCOL, SGLOG e SGTEC).</p> <p>BENEFÍCIOS: A NLLCA é de aplicação obrigatória e as normativas anteriores serão revogadas. Embora a data para a revogação da Lei 8.666/93 esteja próxima e já tenhamos percorrido um importante caminho para a recepção inicial da 14.133/21, há diversos pontos da NLLCA que ainda dependerão de regulamentação interna para sua completa implantação, como requisitos que objetivam aumentar o grau de maturidade, integridade, transparência, participação social e governança das contratações públicas.</p> <p>CLIENTES: A Administração Superior e todas os setores do PJERJ que contratam ou apoiam contratações, incluindo gestores, fiscais de contratos e áreas especialistas (SGCOL, SGLOG e SGTEC).</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Aqueles relativos ao contrato de manutenção e melhoria dos sistemas de informática, já existente, considerando que serão necessárias inúmeras adaptações, além da validação da integração com o PNCP (Portal nacional de Contratações Públicas), já em fase final;2. Possivelmente, a aquisição de alguma ferramenta de governança das contratações, voltada à inteligência de negócios (painel de BI), que nos permita acompanhar de forma adequada a execução de mais de 150 contratos de prestação de serviços, além das compras;3. Certamente, o importante investimento voltado à capacitação contínua dos profissionais que atuam em licitações e contratos, direta ou indiretamente, considerando o estabelecido na Resolução 347/20 do CNJ, que inclui como ferramenta obrigatória da governança das contratações do PJ o Plano de Capacitação Anual (PCA).



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

CRONOGRAMA PRELIMINAR															
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
1	Elaboração e edição de regulamentos próprios	7,50%													
2	Finalização da integração dos sistemas PJERJ com o PNCP	5,00%													
3	Elaboração e edição dos artefatos para instrução processual de contratações	6,87%													
4	Elaboração e Execução do Plano Anual de Capacitação	10,00%													
5	Criação de painéis de BI para visualização e análise dos dados de contratos e licitações do PJERJ	10,00%													
6	Revisão dos procedimentos internos de tramitação, planejamento e acompanhamento da execução	10,00%													
7	Elaboração e controle da Execução do Plano Anual de Contratações com utilização do sistema PGC	10,00%													
8	Adaptação dos sistemas de TI em contratos e licitações e/ou propositura de compra de novo sistema	4,78%													
9	Realização de licitações pela NLLCA (14.133/21)	3,12%													
10	Realização de contratações diretas pela NLLCA ((14.133/21)	3,12%													
ANO 2024				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
11	Elaboração e edição de regulamentos próprios	7,50%													
12	Elaboração e edição dos artefatos para instrução processual de contratações.	3,13%													
13	Adaptação dos sistemas de TI em contratos e licitações e/ou propositura de compra de novo sistema	5,21%													
14	Realização de licitações pela NLLCA (14.133/21)	6,88%													
15	Realização de contratações diretas pela NLLCA (14.133/21)	6,88%													

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Recepção completa e adequada da Nova Lei de Licitações (14.133/21) nas contratações do PJERJ, objetivando o aumento do grau de integridade, transparência e governança das contratações do PJERJ	Em fase de levantamento de custos	5%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC)

Implementação e Execução de Política de Governança Institucional

Projeto	Implementação e Execução de Política de Governança Institucional
Macrodesafio	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA
Objetivo estratégico	Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC/DEGEP)
Gerente	Michele Vieira de Oliveira
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Atos Institucionais unificando conceitos, parâmetros e mecanismos de governança institucional no TJERJ, complementação pela elaboração de um "Guia de Política de Governança Institucional"; Implementação de ações para identificar outras práticas já existentes, bem como estabelecer aquelas que ainda não fazem parte da rotina institucional. Para isso há necessidade de criação/aperfeiçoamento de diversos atos autônomos (unificados pela política), e que tratem de temas fundamentais de governança no setor público, especialmente já recomendados pelos órgãos de governo e já fundamentados em atos e literaturas, em especial, as do CNJ e as do TCU (Referenciais básicos de Governança): -Governança Institucional (Geral, reunindo as demais); -Governança de gestão estratégica; -Governança de contratações; -Governança de gestão de pessoas; -Governança de riscos; -Governança de TI; -Código de ética, conduta e integridade - Compliance; -Governança de Inovação; -Governança de TI; -Governança da Sustentabilidade.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: -Foco na gestão isolada das Unidades; -Gestão horizontalizada do PJERJ; -Criação de políticas e procedimentos institucionais desalinhados entre si institucionalmente; -Dificuldades no gerenciamento dos resultados institucionais; -Gestão institucional sujeita a descontinuidades.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Todas as Unidades do PJERJ.</p> <p>BENEFÍCIOS: -Fortalecimento dos mecanismos de controle interno e das boas práticas de governança pública; -Auxílio na atuação da gestão do PJERJ, favorecendo seu alinhamento aos objetivos organizacionais; -Otimização da produção de resultados e a melhoria na eficiência da aplicação dos recursos públicos, com ganhos para a sociedade; -Capacitação de servidores e colaboradores em controle e Governança Institucional; -Combate à descontinuidade administrativa entre as trocas de administração bienais.</p> <p>CLIENTES: Presidência do PJERJ e gestores.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS 2023: - Capacitação: 8 turmas de curso de Noções de Governança, na modalidade à distância, ministrada por servidor instrutor, com uso do Teams. - Valor unitário médio de R\$ 615,84 por turma, totalizando o valor de R\$4.926,72, no ano.</p>



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJeRJ (março/2023)

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	Elaboração das minutas preliminares	5,00%	■	■										
2	Realização de consulta às demais SG	5,00%		■	■									
3	Consolidação dos ajustes nas minutas já existentes	5,00%			■	■								
4	Elaboração das demais minutas, se houver	10,00%				■	■							
5	Análise e publicação da Política de Governança	5,00%					■							
6	Redefinição do Portal de Governança no Site do PJeRJ	5,00%					■							
7	Remodelagem do curso de Governança	5,00%		■	■	■	■							
8	Capacitação dos gestores	10,00%					■	■	■	■	■	■	■	■
9	Definição e indicadores e iniciativas de monitoramento das políticas de governança	10,00%					■							
10	Primeira medição dos indicadores pelas SG	5,00%						■						
11	Análise dos resultados e implementação de melhorias	5,00%						■	■					
12	Segunda medição dos indicadores pelas SG	5,00%							■					
13	Análise dos resultados e implementação de melhorias	5,00%							■	■				
14	Terceira medição dos indicadores pelas SG	5,00%									■			
15	Análise dos resultados e implementação de melhorias	5,00%									■	■		
16	Quarta medição dos indicadores pelas SG	5,00%											■	
17	Análise dos resultados e planejamento das iniciativas do projeto para 2024	4,62%												■
ANO 2024			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
18	Análise dos resultados e planejamento das iniciativas do projeto para 2024	0,38%												■

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Implementação e Execução de Política de Governança Institucional	Custo estimado para 2023: R\$ 4.926,72. Pagamentos referentes às turmas de capacitação ainda não realizados.	20%

Implementação do Programa de Integridade/ Compliance e Gestão de Riscos

Projeto	Implementação do Programa de Integridade/ Compliance e Gestão de Riscos
Macrodesafio	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA
Objetivo estratégico	Garantia do alinhamento estratégico das unidades do PJeRJ
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC/DEGER)
Gerente	Diana Constantino Schmidt
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Mecanismos para implementar e/ou aperfeiçoar cultura institucional voltada para integridade/compliance e gestão de riscos.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Adequação à normatização do CNJ sobre o tema. Baixa adesão à política de gestão de risco existente.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Área administrativa e judicial.</p> <p>BENEFÍCIOS: Criar cultura institucional voltada para integridade, transparência, conformidade. Disseminação e/ou aperfeiçoamento de gestão de riscos.</p> <p>CLIENTES: Alta Administração, servidores, colaboradores.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: Custos com realização de cursos externos, para a equipe do departamento, de capacitação em integridade/compliance, em gestão de riscos, em contratos administrativos, principalmente pela nova Lei de Licitação (gestão, riscos, etc). Custos eventuais com ações de capacitação para o público alvo.</p>



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	Regulamentação do Programa de Integridade / Compliance e Gestão de Risco	5%												
2	Criação de Colegiados	5%												
3	Disseminação da Cultura Integridade/Compliance e Gestão de Riscos	5%												
4	Definição Processos de Trabalho do Programa de Integridade/Compliance e Gestão de Riscos	5%												
5	Disponibilização Documentos e Ferramentas de Apoio à Implementação do Programa	10%												
6	Mapeamento dos Riscos das Unidades Administrativas do PJERJ	40%												
7	Análise dos Riscos Identificados	10%												
8	Disponibilização Painel de Riscos do PJERJ	10%												
9	Acompanhamento do Monitoramento dos Riscos pelas UO	10%												

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Implementação do Programa de Integridade/ Compliance e Gestão de Riscos	Custos em fase de levantamento	0%

Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ

Projeto	Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ
Macrodesafio	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ADMINISTRATIVA E DA GOVERNANÇA JUDICIÁRIA
Objetivo estratégico	Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance (SGGIC/DEIND)
Gerente	Daniela Cabral Soares Gasparri
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Implementação de setor e processo de trabalho relacionado à gestão de inovações no PJERJ, com desenvolvimento de alguns projetos piloto de inovação desde o primeiro ano da nova administração (Implementação do Banco de Boas Práticas, Simplificação de Linguagem Jurídica, etc.).</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: - Falta de canal específico para a coleta de ideias de inovação de setores e processos de trabalho, bem como de boas práticas no PJERJ e análise da viabilidade das práticas. - Determinação do CNJ de criação de Laboratórios de Inovação efetivos e executivos no âmbito dos Tribunais. - Falta de processos para o gerenciamento de inovações no PJERJ.</p> <p>ABRANGÊNCIA: - Todas as Unidades do PJERJ.</p> <p>BENEFÍCIOS: - Fortalecimento da Governança Institucional; - Implantação de um modelo de inovação no PJERJ; - Plano de capacitação com o tema de Inovação para todos os servidores e magistrados; - Implementação do Laboratório de inovação -IdeaRio, traz um espaço criativo, colaborativo e democrático para inspirar novas ideias que visa sempre a melhoria da prestação jurisdicional; - Maior participação de servidores de todos os níveis da organização na implementação de projetos inovadores, o que favorece a sensação de valorização e pertencimento à organização; - Disseminação de boas práticas que visa realizar a troca de experiência e conhecimento dos servidores entre as unidades, sendo judiciais e/ou administrativas - Identificação de talentos na organização; - Facilitação da implementação mais célere de práticas modernas e de acordo com a percepção de servidores e magistrados.</p> <p>CLIENTES: - Presidência do PJERJ, gestores e a sociedade.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: Capacitação e Valorização dos Servidores da Justiça: - Indagar à ESAJ o valor médio de desenvolvimento de curso por servidor instrutor. - Valor unitário médio de R\$ 615,84 por turma, totalizando o valor de R\$2.463,36, no ano.</p>



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

CRONOGRAMA PRELIMINAR																
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM			
Entregas		Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
1	Implementação do Banco de Boas Práticas	50%	DEIND													
2	Manual da Linguagem Simplificada	30%	DEIND													
3	Tiras em quadrinhos	20%	DEIND													
Projeto Estratégico									Março 2023							
									Execução orçamentária						% de implementação do cronograma	
Implementação e Execução de Política de Inovações no PJERJ									Custo estimado das turmas de capacitação: R\$ 2.463,36 (2023). Capacitação ainda não iniciada.						56%	

Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)

Digitalização de Processos Físicos (continuidade)

Projeto	Digitalização de Processos Físicos (continuidade)
Macrodesafio	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL
Objetivo estratégico	Aprimoramento de mecanismos de celeridade jurisdicional, buscando a razoável duração do processo
Unid. Responsável	Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)
Gerente	Rafaella Sapha Acioli Soares
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Promover a virtualização de 100% do acervo de processos físicos em andamento do TJRJ, em atendimento ao disposto na Resolução CNJ nº 420/2021.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: A Resolução CNJ nº 420/2021, que dispõe sobre a adoção do processo eletrônico e o planejamento nacional da conversão e digitalização do acervo processual físico remanescente dos órgãos do Poder Judiciário, estabeleceu prazos para que os tribunais concluíssem a migração dos seus acervos físicos para eletrônicos. Os prazos estão detalhados no art. 3º da referida Resolução, e o TJRJ se enquadra na hipótese prevista no inciso II – Até 31/12/2023, nos tribunais que, em 30 de setembro de 2021, ostentarem acervo físico superior a 5% (cinco por cento) e inferior a 20% (vinte por cento) do total dos feitos em tramitação –, considerando que em 31 de outubro de 2021 apresentava um acervo físico de 17,90% do total de processos em andamento. O Projeto Estratégico Justiça Parceira 100% Virtual teve início em março de 2021, sobrevivendo a edição da Resolução CNJ nº 420/2021, tendo cumprido importante papel na virtualização de significativa parte do acervo físico de processos (mais de 915 mil processos virtualizados – Fonte: relatório anexo ao Processo SEI nº 2021-0622576. Contudo, ainda estão pendentes de virtualização mais de 427 mil processos físicos. Sinalize-se, por fim, a existência do fluxo de processos físicos arquivados que necessitam ser virtualizados em razão do pedido de desarquivamento.</p> <p>ABRANGÊNCIA: SGJUD, SGLOG, SGTEC, SGADM, SGCOL, CGJ e Unidades Judiciais.</p> <p>BENEFÍCIOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Aumento da agilidade nos trâmites processuais; • Melhoria da prestação jurisdicional; • Economia de papel, consequentemente a preservação do meio ambiente e a diminuição de recursos públicos; • Liberação de espaço físico; • Diminuição do fluxo de advogados e partes às unidades judiciais; • Facilitação do acesso à Justiça. <p>CLIENTES: Jurisdicionados, Sociedade.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: A estimar.</p>



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJeRJ (março/2023)

CRONOGRAMA PRELIMINAR																
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM			
Entregas	Peso %	UO Resp.		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
1	Dimensionar o acervo de processos físicos em andamento no TJRJ	15,00%	SGJUD/DEJUR e SGTEC													
2	Promover o envio de processos físicos em andamento no TJRJ ao Centro de Digitalização	52,00%	SGJUD													
3	Monitorar a evolução do processo de digitalização do acervo de processos físicos em andamento no TJRJ	33,00%	SGJUD/DEJUR e SGTEC													
Projeto Estratégico								Março 2023								
								Execução orçamentária							% de implementação do cronograma	
Digitalização de Processos Físicos (continuidade)								Em fase de levantamento de custos							0%	

Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJeRJ

Projeto	Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJeRJ
Macrodesafio	AGILIDADE E PRODUTIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICIONAL
Objetivo estratégico	Aprimoramento do modelo de gestão das execuções fiscais
Unid. Responsável	Secretaria-Geral Judiciária (SGJUD)
Gerente	Rafaela Sapha Acioli Soares
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Adoção de ações para o incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJeRJ, em especial junto as Câmaras de Direito Público.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: O Conselho Nacional de Justiça (CNJ), por meio da Resolução nº 471/2022, instituiu a Política Judiciária Nacional de Tratamento Adequado à Alta Litigiosidade do Contencioso Tributário, com a finalidade de assegurar a todos o direito à solução dos conflitos tributários de forma efetiva, garantindo a celeridade e o acesso à justiça. O CNJ também recomenda aos tribunais aprimorar ferramentas e ambientes digitais de tratamento de demandas tributárias, em especial com o Juízo 100% digital, os Núcleos de Justiça 4.0, as plataformas online de resolução de disputas, dentre outros mecanismos compatíveis com o procedimento. A Resolução também institui o “Prêmio Eficiência Tributária” que avalia práticas do contencioso tributário judicial e administrativo, que consiste em instrumento para selecionar, premiar e disseminar ações, projetos ou programas inovadores e eficazes destinados ao tratamento adequado da alta litigiosidade tributária. Nesse contexto, considerando prioritariamente a necessidade de contribuir para a redução do acervo de contencioso tributário, especialmente em relação às ações de execução fiscal, o projeto visa auxiliar o atendimento dos requisitos previstos na Resolução nº 471/2022, por meio da adoção de ações que auxiliem as Câmaras de Direito Público.</p> <p>ABRANGÊNCIA: SGJUD, Gabinete da Presidência, Câmaras de Direito Público.</p> <p>BENEFÍCIOS: Diminuir o número de processos que envolvam ações de natureza tributária, especialmente os feitos relacionados à execução fiscal.</p> <p>CLIENTES: Jurisdicionados, Sociedade.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: A estimar.</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR																
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM			
Entregas	Peso %	UO Resp.		Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
1	Realizar diagnóstico sobre o contencioso tributário no PJeRJ	10%	DEJUR													
2	Promover campanha de adesão à Política Judiciária Nacional de Tratamento Adequado à Alta Litigiosidade do Contencioso Tributário no âmbito do PJeRJ (Resolução CNJ nº 471/2022)	10%	DEJUR													
3	Realizar Capacitação e Treinamento das Equipes (magistrados, servidores, conciliadores e mediadores)	10%	DEJUR													
ANO 2024				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM			
4	Propor medidas de aprimoramento de ferramentas e ambientes digitais de tratamento de demandas tributárias	30%	DEJUR													
5	Monitorar os Resultados e adotar as ações necessárias	40%	DEJUR													
Projeto Estratégico								Março 2023								
								Execução orçamentária							% de implementação do cronograma	
Incentivo à redução do contencioso tributário no âmbito do PJeRJ								Em fase de levantamento de custos							0%	



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance
RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)

Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade)

Projeto	Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade)
Macrodesafio	APERFEIÇOAMENTO DA ESTRUTURA PREDIAL, LOGÍSTICA E DE SEGURANÇA
Objetivo estratégico	Infraestrutura predial como mecanismo de efetividade jurisdicional
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Logística (SGLOG)
Gerente	Anizia Christina Leite SouzaGlaucia de Mattos Almeida
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Prestação de serviços de engenharia especializada em manutenção, conservação e instalação de sistemas fixos de proteção e combate a incêndio do PJERJ, incluindo a manutenção preventiva, corretiva e análise dos sistemas instalados nas edificações, conforme relação abaixo: Avaliação da fiscalização; Planejamento; Mobilização; Suprimento; Levantamento de campo da situação das instalações apresentação de relatórios; Croqui da situação encontrada; Demolição / escavação de pisos; Desmontagem de tubulações; Remontagem de tubulações; Soldagem de tubulações; Teste de estanqueidade; Pintura de tubulações; Manutenção e reparo de bombas ; Teste de bombas; Manutenção e reparo painéis elétricos ; Teste de painéis elétricos; Recomposição / pisos / paredes / tetos; Pintura paredes e tetos; Implementação sinalização; Implementação manutenção preventiva; Croqui das instalações concluídas.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Necessidade de restabelecer o correto funcionamento de instalações e equipamentos, que atualmente, se encontram fora de operação, a fim de preservar as instalações das edificações do PJERJ, bem como adequar à legislação vigente as instalações que ora se encontram em operação.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Fórum da Capital e Regionais, Fóruns das Comarcas do Interior e demais edificações PJERJ.</p> <p>BENEFÍCIOS: Garantir a segurança e a integridade física dos magistrados, serventuários e demais usuários das edificações do PJERJ.</p> <p>CLIENTES: Magistrados, servidores e jurisdicionados.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: R\$ 21.568.750,94 (para 24 meses – biênio 2023/2024) valor atualizado em 23/02/2023.</p>



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1				■	■									
2							■	■						
3				■	■									
4							■	■						
5								■	■	■	■			
6									■	■	■	■		
7													■	■
8								■	■	■	■			
9							■	■						
10				■	■									
11			■	■	■									
12											■	■	■	■
13									■	■	■	■	■	■
14									■	■	■	■	■	■
ANO 2024			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
15			■	■										
16			■	■										
17			■	■	■	■	■	■						
18			■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Aprimoramento e monitoramento das medidas de prevenção e combate a incêndio e pânico (continuidade)	Em fase de definição (custo estimado R\$ 21.568.750,94)	0%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica

Projeto	Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica
Macrodesafio	PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE
Objetivo estratégico	Promoção da gestão sustentável ambiental, descontrações, de documentos e qualidade de vida
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Logística(SGLOG)
Gerente	Glayson Leal AzevedoWalcieia Santos de AssisFrederico Henrique de O. GonçalvesSérgio Brandão da Silva
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: O produto entregue corresponde a solução de SFCR (Sistemas Fotovoltaicos Conectados à Rede), com a contratação de empresa especializada no fornecimento de sistemas de energia solar fotovoltaica conectados à rede (on-grid), com fornecimento e instalação de todos os materiais e equipamentos, comissionamento, testes e trâmites junto à concessionária de energia elétrica para entrada em operação do sistema, visando atender ao Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro - PJERJ nas edificações determinadas pela Alta Administração tecnicamente viáveis de instalação.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: A presente contratação pretende aproveitar ao máximo possível as coberturas prediais tecnicamente e potencialmente habilitadas para implantação do SFCR (Sistemas Fotovoltaicos Conectados à Rede), em decorrência do grande potencial de geração de energia solar o que vem a contribuir com a economia dos custos de energia elétrica consumida nas edificações do PJERJ, bem como o atendimento aos objetivos de sustentabilidade preconizados pelo CNJ.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Temos as seguintes edificações com os projetos licitados: Lâminas I, II e IV, Almoarifado de Niterói, Fórum de Campos Goytacazes, Fórum Santa Cruz e Arquivo de São Cristovão. Temos as seguintes edificações com os projetos em licitação: Fórum de São João de Meriti, Fórum de Queimados, Fórum de Belford Roxo, Fórum de Madureira, Fórum de Jacarepaguá. Fórum de Itaboraí, Fórum da Ilha do Governador, Fórum de Macaé, Fórum de São Gonçalo e Arquivo Geral de Rio Bonito, Fórum de Rio Bonito, Fórum de Vila Inhomirim e Fórum de Bangú. Temos as seguintes edificações com os projetos em fase de elaboração de projetos: Fórum da Barra da Tijuca, Fórum de Duque de Caxias e Fórum de Nova Iguaçu.</p> <p>BENEFÍCIOS: Os benefícios correspondem à promoção da sustentabilidade ambiental e econômica que é meta do planejamento estratégico do PJERJ, conforme definido na Resolução nº 201, de 3 de março de 2015, do Conselho Nacional de Justiça. Desta forma, a implantação do sistema oferece sistemas de energia solar que proporcionam geração de eletricidade limpa, renovável e sustentável, sem emissões de gases de efeito estufa, e com impacto ambiental mínimo, além do abatimento na conta de energia da edificação trazendo maior economicidade ao PJERJ.</p> <p>CLIENTES: Diretamente as edificações que terão o consumo de energia reduzido através da sua própria geração solar, bem como o PJERJ que terá a redução dos valores das contas de energia como um todo.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: O valor total estimado para as 22 contratações é de R\$ 19.879.184,70 Não há custos agregados, uma vez que os serviços referentes aos contratos em execução ainda estão em fase inicial.</p>



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - COMARCA DA CAPITAL - ARQUIVO DE SÃO CRISTÓVÃO PROCESSO 2022-06036895	4,55%												
2	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - COMARCA DA CAPITAL - LÂMINA IV PROCESSO 2022-06036841	4,55%												
3	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - COMARCA DA CAPITAL - ALMOXARIFADO DE NITERÓI PROCESSO 2022-06036874	4,55%												
4	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - COMARCA DA CAPITAL - REGIONAL DE SANTA CRUZ PROCESSO 2022-06036879	4,55%												
5	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - COMARCA DA CAPITAL - CAMPOS DOS GOYTACAZES PROCESSO 2022-06036887	4,55%												
6	AQUISIÇÃO E INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - COMARCA DA CAPITAL - LÂMINA I E II PROCESSO 2022-0636824	4,55%												
7	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE MACAÉ PROCESSO 2022-06089675	4,55%												
8	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE ITABORAÍ PROCESSO 2022-06089674	4,55%												
9	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE BELFORD ROXO PROCESSO 2022-06089672	4,55%												
10	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE BANGU PROCESSO 2022-06089670	4,55%												
11	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE QUEIMADOS PROCESSO 2022-06089671	4,55%												
12	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE MADUREIRA PROCESSO 2022-06089669	4,55%												
13	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - PRÉDIO DO ARQUIVO GERAL DE RIO BONITO PROCESSO 2022-06089666	4,55%												
14	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE SÃO GONÇALO PROCESSO 2022-06089665	4,55%												
15	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE JACAREPAGUÁ PROCESSO 2022-06089664	4,55%												
16	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE RIO BONITO PROCESSO 2022-06089676	4,55%												
17	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE VILA INHOMIRIM PROCESSO 2022-06089660	4,55%												
18	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DA ILHA DO GOVERNADOR PROCESSO 2022-06089662	4,55%												
19	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE SÃO JOÃO DE MERITI PROCESSO 2022-06089658	4,55%												
20	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DA BARRA DA TIJUCA PROCESSO 2022-06115645	4,55%												
21	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE DUQUE DE CAXIAS PROCESSO 2022-06115652	4,55%												
22	AQUISIÇÃO COM INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE GERAÇÃO DE ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA - FÓRUM DE NOVA IGUAÇU PROCESSO 2022-06115657+812:826+815:826	4,55%												
Projeto Estratégico						Março 2023								
						Execução orçamentária						% de implementação do cronograma		
Contratação para Fornecimento e Instalação de Sistema Fotovoltaica						Os contratos em execução ainda estão em fase inicial (custo estimado R\$ 19.879.184,70)						18%		



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance
RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF)

Modernização da Gestão Fiscal (continuidade)

Projeto	Modernização da Gestão Fiscal (continuidade)
Macrodesafio	APERFEIÇOAMENTO DA GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA
Objetivo estratégico	Aprimoramento da governança financeira e orçamentária do PJERJ
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Planejamento, Coordenação e Finanças (SGPCF)
Gerente	Ricardo Egídio Freire de Souza
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: O projeto irá integrar ações de planejamento, controle e execução orçamentária, financeira e contábil, visando ao aperfeiçoamento dos processos de trabalho, treinamento e alocação eficiente de pessoas e captação e melhoria dos recursos de TI.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Necessidade de implantar um modelo mais eficiente de gestão das receitas e despesas.</p> <p>ABRANGÊNCIA: SGPCF.</p> <p>BENEFÍCIOS: Atender de forma mais dinâmica e ágil demandas e solicitações; otimizar recursos operacionais; aumentar a transparência na utilização dos recursos públicos; garantir cumprimento da Lei de Responsabilidade Fiscal, Lei de Acesso à Informação e das Novas Normas Brasileiras de Contabilidade Aplicadas ao Setor Público.</p> <p>CLIENTES: Usuários internos e externos deste PJERJ.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: R\$ 5.683.508,73 (Valor do saldo contratual em 24/02/23, apurado pelo agente administrativo do contrato Processo: 160.136/2016 Contrato: 003/0068/2019, referente ao período de janeiro de 2023 a 03/04/2024.</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
11 PLANEJAMENTO GERAL DO PROJETO	5%	SGPCF												
12 SERVIÇO DE IMPLANTAÇÃO	3%	SGPCF												
13 SERVIÇO DE IMPLANTAÇÃO - ETAPA 4: ORÇAMENTO, CUSTOS, CONTABILIDADE E INTEGRAÇÕES EXTERNAS	64%	SGPCF												
14 REALIZAÇÃO DE TREINAMENTO AOS ADMINISTRADORES, GESTORES E USUÁRIOS	7%	SGPCF												
15 DISPONIBILIZAÇÃO DE SUPORTE TÉCNICO E MENTORIA	4%	SGPCF												
ANO 2024				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
16 DISPONIBILIZAÇÃO DE SUPORTE TÉCNICO E MENTORIA	3%	SGPCF												
17 MANUTENÇÃO EVOLUTIVA	14%	SGPCF												

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Modernização da Gestão Fiscal (continuidade)	Custo estimado (R\$ 5.683.508,73) - valor do saldo contratual a ser executado no período de jan/2023 a abril/2024)	3%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES)

Novo Sistema de Pessoal

Projeto	Novo Sistema de Pessoal
Macrodesafio	FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS
Objetivo estratégico	Aprimoramento dos sistemas institucionais e geração de inovações tecnológicas
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas (SGPES)
Gerente	Rodrigo Fernandes de Almeida
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: O objetivo deste projeto é elaborar um novo GPES, que é o sistema utilizado para registro das situações funcionais de magistrados, servidores e colaboradores do PJERJ. O GPES receberá os bancos de dados dos atuais sistemas (SHM, SHFTJ, SHF, UNIV, JUL e SisConciliador), que possuem tecnologia obsoleta, que não permite automação das atividades. Não se trata apenas de migração da base de dados, mas desenvolvimento de cada rotina para que o novo GPES seja um sistema que permita aos usuários a realização eficiente de tarefas. Em parceria com a SGTEC, o projeto terá as seguintes etapas: - Higienização dos bancos de dados; - Planejamento do novo banco de dados; - Planejamento das novas rotinas, prevendo maior automação; - Comunicação plena com os demais sistemas, especialmente com o de folha de pagamento, evitando-se mais de um lançamento da mesma informação; - Funcionamento de portais de gestores e de servidores, com máxima disponibilidade de informações e tarefas, evitando-se atendimentos e processos administrativos desnecessários; - Migração dos sistemas em plataforma Mumps, que está obsoleta e deve ser extinta. Conforme relatório apresentado pela consultoria da PUC, esse sistema será desenvolvido internamente, pela SGTEC, com apoio da fábrica de software. - Simultaneamente, objetiva-se a aquisição de um novo Sistema de Pessoal, mediante licitação, para substituir os sistemas de pessoal atualmente existentes, modernizando os bancos de dados e as funcionalidades. Assim, se propõe a aquisição, e a continuidade do desenvolvimento interno até que ultrapassemos o ponto de não retorno do projeto de aquisição do novo sistema.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Os sistemas utilizados pela SGPES estão obsoletos comparando-se com as ferramentas existentes em outras instituições públicas ou privadas. Os sistemas, quase em sua totalidade, servem tão somente para registro das informações em banco de dados, com baixa automação dos processos de trabalho. O retrabalho é constante, gerando demanda por mão de obra e a apresentação de dados e relatórios inconsistentes. Por outro lado, o desenvolvimento de sistema de pessoal internamente tem se tornado demorado, pois o número de desenvolvedores é escasso, e portanto recebem demandas de unidades diversas que impedem o desenvolvimento no tempo adequado.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Todos os usuários dos sistemas de pessoal. Além da SGPES e suas unidades, CGJ e Núcleos Regionais.</p> <p>BENEFÍCIOS: Automação dos processos de trabalho; Redução do retrabalho e, em consequência, dos lançamentos equivocados; Emissão de Relatórios com maior confiabilidade; Aquisição de um Sistema disponível no mercado, sem necessidade de perda de tempo e de capital intelectual interno no desenvolvimento de ferramentas já existentes.</p> <p>CLIENTES: Unidades que utilizam os sistemas de pessoal gerenciado pela SGPES. Além dos departamentos subordinados à diretoria Geral, Núcleos Regionais e CGJ.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: Custo de utilização da equipe de desenvolvedores da SGTEC além do custo adicional para a aquisição do novo sistema a ser pesquisado, com apoio da SGTEC.</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	Tratativas para a elaboração do Termo de Referência	7,00%												
2	Elaboração do Termo de Referência	7,00%												
3	Trâmite Processual do TR	22,28%												
4	1ª Frente- SERVIDORES (desenvolvimento interno até a contratação do Novo Sistema)	6,00%												
5	2ª Frente- Magistrados (desenvolvimento interno até a contratação do Novo Sistema)	8,00%												
6	3ª Frente- Colaboradores (desenvolvimento interno até a contratação do Novo Sistema)	8,00%												
7	4ª Frente- Benefícios (desenvolvimento interno até a contratação do Novo Sistema)	8,00%												
ANO 2024				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
8	Trâmite Processual do TR	3,71%												
9	1ª Frente- SERVIDORES (desenvolvimento interno até a contratação do Novo Sistema)	6,00%												
10	2ª Frente- Magistrados (desenvolvimento interno até a contratação do Novo Sistema)	8,00%												
11	3ª Frente- Colaboradores (desenvolvimento interno até a contratação do Novo Sistema)	8,00%												
12	4ª Frente- Benefícios (desenvolvimento interno até a contratação do Novo Sistema)	8,00%												

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Novo Sistema de Pessoal	Em fase de definição	0%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)

Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade)

Projeto	Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade)
Macrodesafio	APERFEIÇOAMENTO DA ESTRUTURA PREDIAL, LOGÍSTICA E DE SEGURANÇA
Objetivo estratégico	Aprimoramento da segurança dos Magistrados, servidores e edificações
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)
Gerente	Ricardo Paz Vila
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Segurança para os Magistrados nas audiências presenciais.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Exposição do Magistrado nas audiências presenciais.</p> <p>ABRANGÊNCIA: 11 unidades do Poder Judiciário definidas pelo DESEP em 2023.</p> <p>BENEFÍCIOS: Gradativa redução das ocorrências envolvendo Magistrados e Partes nas audiências presenciais.</p> <p>CLIENTES: Departamento de Segurança Patrimonial – DESEP Magistrados/Desembargadores</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: INFRAESTRUTURA R\$ 55.000,00 HOMEM-HORA R\$ 74.800,00 EQUIPAMENTOS R\$ 298.621,05 TOTAL R\$ 428.421,05</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR															
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas		Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	Comarca de Cabo Frio	14,29%	SGSEI	■											
2	Comarca de Volta Redonda	21,76%	SGSEI		■										
3	Comarca de Seropédica	2,72%	SGSEI			■									
4	Comarca de Maricá	7,49%	SGSEI			■									
5	Comarca de Macaé	11,58%	SGSEI				■								
6	Fórum Regional de Campo Grande	17,00%	SGSEI				■								
7	Comarca de Itaperuna	7,49%	SGSEI				■								
8	Comarca de Paracambi	2,04%	SGSEI					■							
9	Comarca de São Pedro da Aldeia	6,80%	SGSEI					■							
10	Comarca de Rio das Ostras	2,72%	SGSEI					■							
11	Comarca de Valença	6,12%	SGSEI						■						

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Implantação do Alarme de Pânico nas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro (continuidade)	Custo estimado no valor total de R\$ 428.421,05	86,45%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJe RJ (março/2023)

Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privadas e selecionadas

Projeto	Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privadas e selecionadas
Macrodesafio	APERFEIÇOAMENTO DA ESTRUTURA PREDIAL, LOGÍSTICA E DE SEGURANÇA
Objetivo estratégico	Aprimoramento da segurança dos Magistrados, servidores e edificações
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)
Gerente	Ricardo Paz Vila
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Segurança para os Desembargadores e Magistrados, nos acessos e corredores privados e selecionados.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Acessos e corredores sendo utilizados por pessoas não autorizadas.</p> <p>ABRANGÊNCIA: 50 pontos de monitoramento no Fórum da Capital.</p> <p>BENEFÍCIOS: Melhora gradativa da segurança e privacidade nos corredores e acessos privados utilizados pela Administração Superior, Desembargadores, Magistrados e pessoas devidamente autorizadas.</p> <p>CLIENTES: Departamento de Segurança Patrimonial – DESEP Magistrados/Desembargadores</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: Fornecimento e instalação de software VMS licença câmera R\$121.000,00 Fornecimento e instalação de software -licença reconhecimento facial R\$256.150,00 Fornecimento e Instalação de Câmera IP –DOME R\$95.000,00 Fornecimento e instalação do hardware e acessórios de rede R\$400.000,00 TOTAL R\$ 872.150,00</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	Operação	10%												
2	Fase de entrega	20%												
3	Implantação	30%												
4	Cadastramento	15%												
ANO 2024			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
5	Treinamento	15%												
6	Operação assistida	10%												

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Implantação de Reconhecimento Facial junto ao monitoramento de imagens de áreas privadas e selecionadas	Custo estimado no valor total de R\$ 872.150,00	10%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso

Projeto	Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso
Macrodesafio	APERFEIÇOAMENTO DA ESTRUTURA PREDIAL, LOGÍSTICA E DE SEGURANÇA
Objetivo estratégico	Aprimoramento da segurança dos Magistrados, servidores e edificações
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Segurança Institucional (SGSEI)
Gerente	William Ricardo Alves
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Unidades do PJERJ com acesso controlado; Acautelamento de armas de fogo nas unidades do PJERJ; Acautelamento de objetos que ofereçam risco aos magistrados, servidores e usuários do PJERJ.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: Risco de resgate de presos de alta e altíssima periculosidade nas dependências do PJERJ; Risco de ingresso de pessoas não autorizadas portando arma de fogo ou objetos que ofereçam risco aos magistrados, servidores e usuários do PJERJ; Atendimento à Resolução nº435/2021 do CNJ.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Unidades do PJERJ que não são dotadas de controle de acesso. Substituição de equipamentos..</p> <p>BENEFÍCIOS: Aprimoramento da segurança dos magistrados, servidores e usuários do PJERJ; Riscos afetos à segurança da unidade do PJERJ minimizados, Unidade do PJERJ segura.</p> <p>CLIENTES: Unidades do PJERJ: São Francisco do Itabapoana, Conceição de Macabú, Pinheiral, Cordeiro, Italva, Bom Jardim, Paty do Alferes, Sapucaia, Sumidouro, Porciúncula, Itaocara e Laje do Muriaé; Substituição de dois scanners no Fórum Central; Magistrados; Servidores, Usuários do PJERJ.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: Serviços de terceiros: contratação de 48 vigilantes desarmados. Vigilante no controle de acesso R\$ 2.186.917,92 (anual) Vigilante no CFTv R\$ 724.455,36 (anual) Equipamentos (scanner e pórticos) R\$ 1.742.392,00 Total do projeto no 1º ano R\$ 4.653.765,28</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1 Solicitar a realização da adequação da infraestrutura das unidades do PJERJ, a fim de receberem os equipamentos de controle de acesso	5,00%													
2 Adequação da infraestrutura das unidades do PJERJ	11,25%													
3 Aquisição de máquinas de Raio-X e pórticos detectores de metais	4,62%													
4 Solicitar a realização da adequação da infraestrutura das unidades do PJERJ, a fim de receberem os equipamentos de controle de acesso	5,00%													
ANO 2024			1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM		
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
5 Adequação da infraestrutura das unidades do PJERJ	3,75%													
6 Aquisição de máquinas de Raio-X e pórticos detectores de metais	5,38%													
7 Instalar os equipamentos de controle de acesso	15%													
8 Providenciar a contratação de vigilantes desarmados	15%													
9 Implementar o controle de acesso nas unidades do PJERJ	35%													
Projeto Estratégico									Março 2023					
									Execução orçamentária					
Aprimorar a segurança nas instalações do PJERJ com a implementação do sistema de controle de acesso									Custo estimado do projeto em 2023: R\$ 4.653.765,28			0%		



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance
RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)

Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4

Projeto	Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4
Macrodesafio	FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS
Objetivo estratégico	Aprimoramento da governança de TIC
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)
Gerente	Daniel de Lima Haab
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Implementação de melhores práticas de gestão de serviços de Tecnologia de Informação e Comunicação baseadas na biblioteca ITIL 4, incluindo atividades de avaliação, implantação, melhoria, documentação e transição de conhecimento. Este projeto priorizará as práticas de Gerenciamento de Requisição de Serviço; Gerenciamento de Incidente; Central de Serviço; Gerenciamento de Portfólio e Gerenciamento de Catálogo de Serviço.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: A área de TIC do TJRJ tem sofrido um aumento constante, em escala exponencial, da demanda por seus serviços, agregada a uma complexidade cada vez maior destes.</p> <p>Desta forma, estes serviços começam a passar por um processo de degradação e perda da qualidade, que pode comprometer a atividade principal deste Tribunal, se a implementação de uma gestão de serviços de TIC moderna e efetiva não for adotada.</p> <p>ABRANGÊNCIA: As áreas afetas à SGTEC.</p> <p>BENEFÍCIOS: A contratação pretendida permitirá uma gestão de serviços de qualidade, com a revisão de fluxos de trabalho mais otimizados, documentação de rotinas padronizadas dentro de uma metodologia de mercado em que se possa criar indicadores de desempenho com metas de melhoria contínua, criando um ambiente capaz de suportar e crescer de forma adequada ao aumento da demanda.</p> <p>CLIENTES: Todos os usuários dos serviços da SGTEC.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: O projeto consiste na contratação de empresa especializada para realizar o proposto, cujo valor estimado é R\$ 3.429.304,64.</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1	Avaliação da Maturidade 1													
2	Avaliação da Maturidade 2													
3	Gerenciamento do Catálogo de Serviço e Portfólio de Serviços													
4	Gerenciamento de Incidente e Requisições de Serviço													
5	Central de Serviço													
6	Gerenciamento de Problema e Gerenciamento de Conhecimento													
7	Gerenciamento de Nível de Serviço													
ANO 2024				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
8	Avaliação de resultados até o momento													
9	Gerenciamento de Configurações e Ativos													
10	Gerenciamento de Risco													
11	Gerenciamento Financeiro de Serviço e Análise de Negócios													
12	Gerenciamento de Relacionamento													
13	Avaliação de resultados até o momento													
14	Melhoria Contínua													
15	Revisão completa do material entregue													
16	Encerramento do projeto													

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Implementação e atualização do gerenciamento de serviços baseados no ITIL4	Custo estimado no valor total de R\$ 3.429.304,64	0%



Secretaria-Geral de Governança, Inovação e Compliance

RELATÓRIO DE IMPLEMENTAÇÃO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS DO PJERJ (março/2023)

Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud)

Projeto	Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud)
Macrodesafio	FORTALECIMENTO DA ESTRATÉGIA NACIONAL DE TIC E DE PROTEÇÃO DE DADOS
Objetivo estratégico	Aprimoramento dos sistemas institucionais e geração de inovações tecnológicas
Unid. Responsável	Secretaria-Geral de Tecnologia da Informação (SGTEC)
Gerente	Daniel de Lima Haab
Síntese do escopo	<p>PRODUTO/SERVIÇO: Disponibilidade de uma infraestrutura de nuvem maior que tenha capacidade de suportar o uso do sistema PJE no TJRJ, em todas as unidades judiciais.</p> <p>SITUAÇÃO PROBLEMA: O atual contrato de infraestrutura de nuvem não comporta o espaço e processamento necessários para a expansão e o crescimento orgânico dos processos no sistema PJE.</p> <p>ABRANGÊNCIA: Todas as unidades judiciais do TJRJ.</p> <p>BENEFÍCIOS: Infraestrutura mais moderna e escalável que apresentará alta disponibilidade e boa performance para o principal sistema do TJRJ.</p> <p>CLIENTES: Todos os usuários internos e externos do sistema PJE que necessitam de um sistema com alta disponibilidade e boa performance para exercer as suas atividades.</p> <p>CUSTOS ESTIMADOS: As equipes técnicas do TJRJ estão realizando estudos para orçar os custos desse novo contrato de infraestrutura de nuvem.</p>

CRONOGRAMA PRELIMINAR														
ANO 2023				1º TRIM			2º TRIM			3º TRIM			4º TRIM	
Entregas	Peso %	UO Resp.	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
1							■	■						
2								■						
3									■	■				
4										■				
5											■	■	■	■
6											■	■	■	■
7														■

Projeto Estratégico	Março 2023	
	Execução orçamentária	% de implementação do cronograma
Aquisição e implantação de Infraestrutura de Nuvem (Cloud)	As equipes técnicas estão realizando estudos para orçar os custos do projeto	0%