



PODER JUDICIÁRIO

ESTADO DO RIO DE JANEIRO

Diretoria Geral de Administração (DGADM)

Departamento de Suporte Operacional (DESOP)

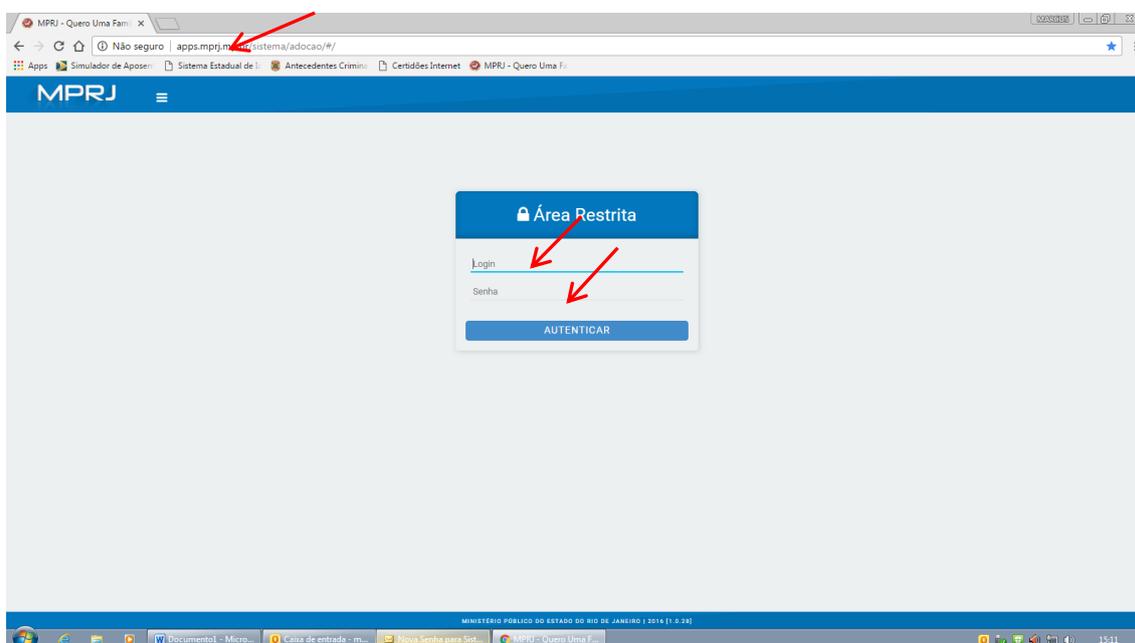
Diretoria da Divisão de Documentação e Informação (DIDIN)

Serviço de Informações e Apoio a Convênio com Intercâmbio de Dados (SEIAC)

Acesso ao “Quero uma Família”

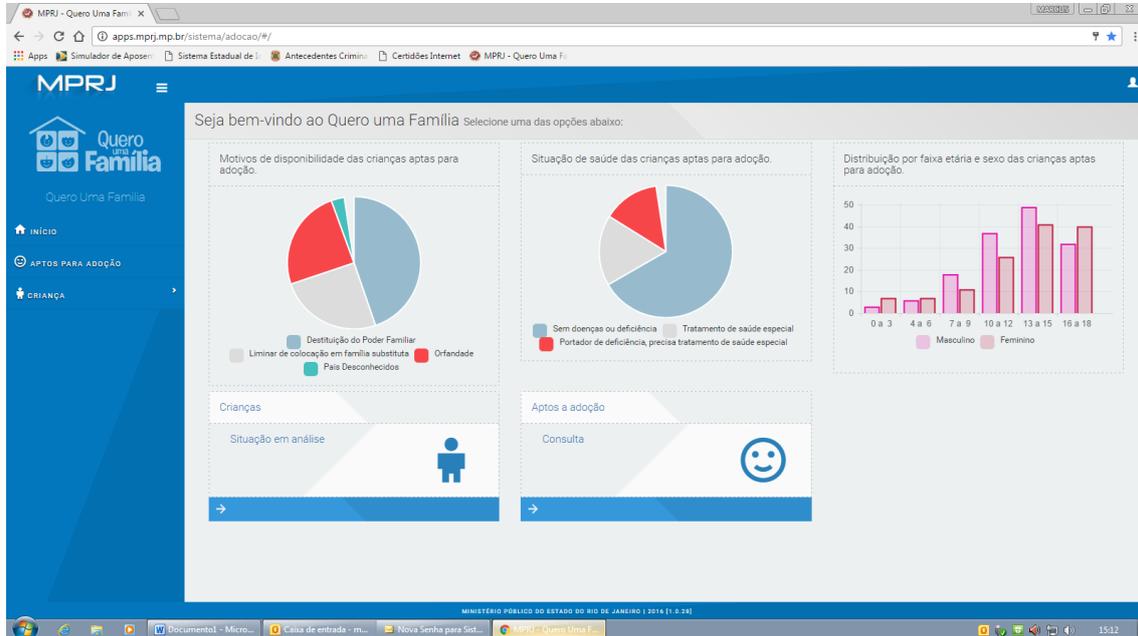
Após enviar e-mail ao Serviço de Informações e Apoio a Convênios de Intercâmbio de Dados (SEIAC), através da caixa eletrônica cqjseiac@tjrj.jus.br, solicitando o cadastramento no referido sistema, tendo anexado o Termo de Responsabilidade para acesso ao “Módulo Criança e Adolescente (MCA) e Quero uma Família”, disponibilizado na Intranet, “CONVÊNIOS PJERJ/QUEROUMAFAMILIA”, acompanhado da sua identidade funcional ou RG, o usuário receberá um e-mail automático do MPRJ, com uma senha provisória, devendo adotar os seguintes procedimentos:

- 1) Copiar e colar no **Google Chrome** o endereço: <http://www.mprj.mp.br/sistema/adocao/#/>
- 2) No campo “Login” digitar o número do CPF (**sem pontos ou traços**).
- 3) No campo “Senha” digitar a senha provisória encaminhada por e-mail do MP/RJ;
- 4) Após digitar a senha, finalize clicando em “**Autenticar**”;
- 5) Esta senha lhe dará acesso aos 2 (dois) sistemas.





6) Aparecerá a tela abaixo de acesso à página “Quero uma Família”:





Para trocar a senha, seguir as seguintes etapas:

- 1) Copiar e colar no navegador Internet Explorer o endereço:
<http://mprj.mp.br/sca/CadastroLogin/ExecutarLogin.do?executar=trocarSenha>
- 2) No campo “Usuário” digitar o seu CPF;
- 3) No campo “Senha Atual” digitar a senha anteriormente recebida por e-mail do MP/RJ;
- 4) No campo “Nova Senha” digitar a sua nova senha e na sequência confirmar a nova senha;
- 5) A senha deve ter no mínimo 6 (seis) e no máximo 12 (doze) caracteres, devendo conter letras e números.

