




**PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO**

---

**Relatório de Informações Gerenciais  
Setorial (RIGER) – Anual (2022)**

**DIRETORIA-GERAL DE CONTRATOS E LICITAÇÕES (DGCOL)**

	<b>RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL</b>	
	<b>DIRETORIA-GERAL DE CONTRATOS E LICITAÇÕES (DGCOL)</b>	
Período de Referência: 2022	Emitido em: 23/01/2023	Aprovado por: Bruno Azevedo

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

## SUMÁRIO

1.	INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS.....	3
2.	PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS .....	3
3.	QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS .....	4
4.	SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS.....	21
5.	PRINCIPAIS REALIZAÇÕES .....	21
6.	AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO .....	53
7.	DESTAQUES DE ECONOMICIDADE .....	54
8.	SITUAÇÃO DOS RECURSOS .....	54
9.	CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS.....	55
10.	ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS .....	59
11.	ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS .....	59



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

## 1. INFORMAÇÕES PARA O TJERJ EM NÚMEROS (do mês de referência)

PESSOAL Fonte: DGCOL				
NÚMEROS GERAIS				
Prestadores de Serviço - Residentes	1º Grau	2º Grau	Adminstr.	TOTAL
	N/A	N/A	N/A	4825

\*Total de vagas ocupadas  
Fonte: SISCAN até dezembro de 2022.

## 2. PROGRESSO DOS PROJETOS ESTRATÉGICOS (planejamento e resultado acumulado até o período de referência do relatório)

OME DO PROJETO	SITUAÇÃO NO PERÍODO		
	Planejado (% Acumulado até o momento)	Realizado (% Acumulado até o momento)	Comentário (Concluído / Em dia / Atrasado. Mencionar as ações atrasadas)
Modernização dos Órgãos Julgadores de Licitação (OJULI) frente à Nova Lei Geral de Licitações e Contratos (Lei 14.133/2021)	100%	92%	A entrega 6 não foi entregue até dezembro de 2022, pois a ação 6.3 (Implementar as alterações para Comissão Permanente de Licitação – CPL) não foi implementada, para tal é necessário finalizar a integração dos sistemas corporativos usados pelo TJERJ com o PNCP. Será discutido com a nova gestão – Biênio 2023/2024, sobre a possibilidade e /ou necessidade da continuidade do presente projeto com criação de novas entregas/ações para o próximo biênio.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### 3. QUADRO DE BORDO DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS E OPERACIONAIS

INDICADORES ESTRATÉGICOS							
GRÁFICO	COMENTÁRIO						
<p><b>Taxa de documentação conforme a Lei nº 14.133/2021</b></p> <table border="1"><caption>RESULTADO NO PERÍODO</caption><thead><tr><th>Item</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>2,50%</td></tr><tr><td>META (Ano 2023)</td><td>100,00%</td></tr></tbody></table>	Item	Valor	RESULTADO ATUAL	2,50%	META (Ano 2023)	100,00%	<p><b>Indicador: Contribuir para a efetiva aplicação da Lei nº 14.133/2021 no âmbito da DGCOL, dentro do prazo legal.</b></p> <p><b>Análise Crítica:</b> Considerando que a revisão da documentação somente será alcançada após a implementação de todas as ações planejadas no plano de ação, neste ano de 2022, foi possível a edição de um Ato Normativo que regulamentou o art. 20 da NLLC.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1) Promover a Integração do SISLIWEB com o PNCP (Portal Nacional de Compras Públicas): Reuniões periódicas com a DGTEC para desenvolvimento do projeto de integração vem sendo realizadas;</li><li>2) Instituição do GT-NLLC para adesão total e adequação do TJRJ à nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (GT-NLLCA), no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro: Acompanhamento mensal do processo SEI 2021-06107958;</li><li>3) Regulamentação do art. 20 da lei 14.133 para disciplinar o enquadramento de bens de consumo (comum e luxo): Ato publicado no DO de 17/10/2022, às fls. 07/08;</li><li>4) Modernização do layout das minutas-padrão de editais e de contratos do PJERJ: O DELFA solicitou a prorrogação do término da 4ª tarefa e conseqüentemente a alteração das datas das tarefas seguintes - <b>REVISÃO 01 DO PLANO DE AÇÃO.</b></li></ol>
Item	Valor						
RESULTADO ATUAL	2,50%						
META (Ano 2023)	100,00%						



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

**Ação Gerencial:** Continuar monitorando o processo de trabalho, considerando que o Plano de Ação vem sendo cumprido como planejado. Dessa forma, é esperado que a evolução do Plano de Ação esteja mais adstrita às ações que ocorrerão no final do prazo estipulado para o atingimento da meta eis que a quase totalidade da documentação a ser revisada somente poderá ser de fato revista quando todas as regulamentações pendentes da Lei estejam disciplinadas.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS															
GRÁFICO	COMENTÁRIO														
<p><b>Número de processos enviados pela ASJUR e ASCOL</b></p> <p><b>GRÁFICO DE EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b></p> <table border="1"><thead><tr><th>Mês</th><th>Quantidade</th></tr></thead><tbody><tr><td>Jul-22</td><td>552</td></tr><tr><td>Ago-22</td><td>608</td></tr><tr><td>Set-22</td><td>574</td></tr><tr><td>Out-22</td><td>595</td></tr><tr><td>Nov-22</td><td>500</td></tr><tr><td>Dez-22</td><td>544</td></tr></tbody></table>	Mês	Quantidade	Jul-22	552	Ago-22	608	Set-22	574	Out-22	595	Nov-22	500	Dez-22	544	<p><b>Indicador: Monitorar a quantidade de processos enviados pela ASJUR e ASCOL</b></p> <p><b>Análise Crítica:</b> No mês de dezembro o número de processos enviados pela Assessoria Jurídica - DGCOL/ASJUR e pela Assessoria Técnica - DGCOL/ASCOL foi de 544 (quinhentos, quarenta e quatro), sendo que deste total, 181 (cento, oitenta e um) processos foram enviados durante o período do recesso forense que começou no dia 20/12/2022.</p> <p>Vale registrar que 191 processos foram enviados pela ASJUR (117 antes do recesso e 74 no recesso). Considerando que a equipe estava quase completa, pois das 4 (quatro) servidoras pareceristas, uma tirou férias no período de 01-19/12, bem como o apoio prestado pela estagiária e pelos 2 (dois) colaboradores, podemos depreender que a capacidade da ASJUR, por membro da equipe, foi de elaboração de 15 processos/mês, os quais foram submetidos às 2 (duas) servidoras revisoras (Assessora Chefe e sua substituta).</p> <p>Já pela ASCOL foram enviados 353 processos (246 antes do recesso e 107 no recesso). Considerando que a equipe estava completa, ou seja, 4 (quatro) servidores relatores, bem como o apoio prestado pelos 02 (dois) estagiários, podemos depreender que a capacidade da ASCOL, por membro da equipe, foi de elaboração de 58,83 processos/mês, os quais foram submetidos ao revisor (Assessor</p>
Mês	Quantidade														
Jul-22	552														
Ago-22	608														
Set-22	574														
Out-22	595														
Nov-22	500														
Dez-22	544														



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS							
GRÁFICO	COMENTÁRIO						
	<p>Chefe). Verificou-se que a média anual do número de processos enviados pelas Assessorias da DGCOL foi de 562.</p> <p><b>Ação Gerencial:</b> Verificar se há necessidade de alteração do indicador (finalidade, periodicidade e meta) na próxima Reunião de Análise Crítica de 2023.</p>						
INDICADORES OPERACIONAIS							
GRÁFICO	COMENTÁRIO						
<p><b>Tempo médio do ciclo licitatório - GERAL</b></p> <table border="1"><caption>RESUMO DO ACOMPANHAMENTO</caption><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>284</td></tr><tr><td>PERÍODO ATUAL</td><td>361</td></tr></tbody></table>	Categoria	Valor	LINHA DE BASE	284	PERÍODO ATUAL	361	<p>O indicador da RAD-DGCOL-014, que monitora o tempo médio do ciclo licitatório total (serviço, compra, obra e permissão), compreendido entre a autuação do pedido autorizado para licitar e a data da publicação da homologação da licitação ou data da publicação do termo contratual/termo de permissão ou ata de registro de preços por objeto, registrou no exercício de 2022 uma média de <b>361</b> dias, para as <b>92</b> licitações concluídas no período, distribuídas da seguinte forma: <b>65</b> Compras (RM e RP), com tempo médio de <b>384</b> dias, <b>21</b> Contratações de Serviços, com tempo médio de <b>412</b> dias, e <b>01</b> Obra, com tempo médio de <b>195</b> dias, e <b>05</b> Permissões de Uso, com o tempo de <b>438</b> dias.</p> <p>Analisando os números apresentados observa-se um aumento em torno de <b>21%</b> no número de dias do ciclo, se comparado ao resultado final do período de 2021 que é a linha base.</p> <p>Alguns fatores contribuíram para este aumento no resultado, como:</p>
Categoria	Valor						
LINHA DE BASE	284						
PERÍODO ATUAL	361						
<p><b>Tempo médio do ciclo licitatório - COMPRA</b></p> <table border="1"><caption>RESUMO DO ACOMPANHAMENTO</caption><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>295</td></tr><tr><td>PERÍODO ATUAL</td><td>384</td></tr></tbody></table>	Categoria	Valor	LINHA DE BASE	295	PERÍODO ATUAL	384	
Categoria	Valor						
LINHA DE BASE	295						
PERÍODO ATUAL	384						
<p><b>Tempo médio do ciclo licitatório - SERVIÇO</b></p>							



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS							
GRÁFICO	COMENTÁRIO						
<p><b>Tempo médio do ciclo licitatório – OBRA</b></p> <p>RESUMO DO ACOMPANHAMENTO</p> <table border="1"><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>308</td></tr><tr><td>PERÍODO ATUAL</td><td>412</td></tr></tbody></table>	Categoria	Valor	LINHA DE BASE	308	PERÍODO ATUAL	412	<p>a) o planejamento das licitações (fase interna), que apresenta um percentual em torno de <b>49%</b> do tempo do ciclo;</p> <p>b) necessidade de alteração das minutas elaboradas, em razão de adaptações nos Documentos de Referência;</p> <p>c) análise de catálogos e amostras durante o julgamento das licitações;</p> <p>d) suspensões, impugnações e recursos.</p> <p>O tempo de julgamento das licitações apresenta uma média em torno de <b>41</b> dias.</p> <p>As ações gerenciais, estabelecidas a partir da análise de dados, são as seguintes:</p> <p>a) monitorar e apresentar os dados à DGCOL, visando a adoção de medidas que diminuam os trâmites administrativos.</p>
Categoria	Valor						
LINHA DE BASE	308						
PERÍODO ATUAL	412						
<p><b>Tempo médio do ciclo licitatório – PERMISSÃO DE USO</b></p> <p>RESUMO DO ACOMPANHAMENTO</p> <table border="1"><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>0</td></tr><tr><td>PERÍODO ATUAL</td><td>438</td></tr></tbody></table>	Categoria	Valor	LINHA DE BASE	0	PERÍODO ATUAL	438	
Categoria	Valor						
LINHA DE BASE	0						
PERÍODO ATUAL	438						





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS							
GRÁFICO	COMENTÁRIO						
<p><b>Tempo Médio do Ciclo do Procedimento Apuratório</b></p> <p><b>RESULTADO DO PERÍODO</b></p> <table border="1"><thead><tr><th>Ano</th><th>Tempo Médio (dias)</th></tr></thead><tbody><tr><td>2021</td><td>143</td></tr><tr><td>2022</td><td>145</td></tr></tbody></table> <p>■ LINHA DE BASE 2021 ■ 2022</p>	Ano	Tempo Médio (dias)	2021	143	2022	145	<p>O final do exercício de 2022 demonstra estabilidade tempo do ciclo do proced. apuratório em comparação ao registrado na linha de base. O tempo do ciclo não apresentou redução desejada em função dos procedimentos 2019-0623416, 2019-0623415 e 2019-0623413, no mês de janeiro, de Cogra, Equipa e Oki, respectivamente, que levaram 797, 801 e 810 dias para conclusão em função do tempo de aguardo de manifestação do Conselho Administrativo de Defesa Econômica - CADE, sobre a ocorrência ou não de cartel na atuação das licitantes no Pregão 023/19. Também no mês de abril, registrou-se forte impacto pelos procs. 20-0613144, 2020-0613136, 2020-0613142 de Salgueiro Construções/Allianza Participações, sobrestados por longo período na DIPRA, aguardando o trânsito em julgado de decisão judicial, quanto à definição da legitimidade passiva das sociedades para serem apenas sendo estes concluídos em 1381, 1380 e 1486 dias. Por fim, registrou-se em dezembro a conclusão do procedimento 2019-0632482 de Cemax Adm. e Serviços com 1.100 dias uma vez que a unidade demandante manteve o procedimento em seu poder de abril/21 a novembro/22 para responder questionamento do SESEP.</p>
Ano	Tempo Médio (dias)						
2021	143						
2022	145						
INDICADORES OPERACIONAIS							
GRÁFICO	COMENTÁRIO						



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS																																									
GRÁFICO	COMENTÁRIO																																								
<p><b>Percentual de pregões desertos e fracassados</b></p> <table border="1"><caption>% de pregões desertos e fracassados</caption><thead><tr><th>Mês</th><th>Total de Pregões</th><th>Pregões desertos</th><th>Pregões fracassados</th><th>% de pregões desertos e fracassados</th></tr></thead><tbody><tr><td>jun</td><td>15</td><td>1</td><td>13%</td><td>13%</td></tr><tr><td>jul</td><td>12</td><td>2</td><td>17%</td><td>17%</td></tr><tr><td>ago</td><td>22</td><td>2</td><td>9%</td><td>9%</td></tr><tr><td>set</td><td>12</td><td>2</td><td>17%</td><td>17%</td></tr><tr><td>out</td><td>13</td><td>3</td><td>23%</td><td>23%</td></tr><tr><td>nov</td><td>12</td><td>0</td><td>0%</td><td>0%</td></tr><tr><td>dez</td><td>9</td><td>0</td><td>0%</td><td>0%</td></tr></tbody></table>	Mês	Total de Pregões	Pregões desertos	Pregões fracassados	% de pregões desertos e fracassados	jun	15	1	13%	13%	jul	12	2	17%	17%	ago	22	2	9%	9%	set	12	2	17%	17%	out	13	3	23%	23%	nov	12	0	0%	0%	dez	9	0	0%	0%	<p><b>Indicador:</b> Percentual de pregões desertos e fracassados.</p> <p><b>Análise Crítica:</b> Nos meses de novembro e dezembro não houve pregão deserto ou fracassado</p> <p><b>Ação gerencial:</b> Continuar monitoramento constante para auxiliar a tomada de Decisão da Administração Superior.</p>
Mês	Total de Pregões	Pregões desertos	Pregões fracassados	% de pregões desertos e fracassados																																					
jun	15	1	13%	13%																																					
jul	12	2	17%	17%																																					
ago	22	2	9%	9%																																					
set	12	2	17%	17%																																					
out	13	3	23%	23%																																					
nov	12	0	0%	0%																																					
dez	9	0	0%	0%																																					
INDICADORES OPERACIONAIS																																									
GRÁFICO	COMENTÁRIO																																								
<p><b>Percentual de pedidos de esclarecimento respondidos antes da abertura da sessão inaugural</b></p>	<p><b>Indicador:</b> Percentual de pedidos de esclarecimento respondidos antes da abertura da sessão inaugural.</p> <p><b>Análise Crítica:</b> Os pedidos de esclarecimentos apresentados foram respondidos dentro do prazo estabelecido nos editais dos respectivos pregões, sendo assim se deve manter esta rotina de trabalho neste nível de acompanhamento e execução.</p>																																								



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS																					
GRÁFICO	COMENTÁRIO																				
<table border="1"><caption>% de pedidos de esclarecimento respondidos no prazo</caption><thead><tr><th>Mês</th><th>Total de Pregões</th><th>Pedidos de Esclarecimento</th><th>Pedidos de Esclarecimento respondidos no prazo</th><th>% de Pedidos feitos e respondidos no prazo</th></tr></thead><tbody><tr><td>out</td><td>9</td><td>5</td><td>100%</td><td>100%</td></tr><tr><td>nov</td><td>1</td><td>1</td><td>100%</td><td>100%</td></tr><tr><td>dez</td><td>9</td><td>5</td><td>100%</td><td>100%</td></tr></tbody></table>	Mês	Total de Pregões	Pedidos de Esclarecimento	Pedidos de Esclarecimento respondidos no prazo	% de Pedidos feitos e respondidos no prazo	out	9	5	100%	100%	nov	1	1	100%	100%	dez	9	5	100%	100%	<p><b>Ação Gerencial:</b> continuar o monitoramento constante para dar andamento aos pregões, se evitando o adiamento ou a não realização das sessões inaugurais dos certames.</p> <p><b>Meta:</b> 100% dos pedidos de esclarecimento respondidos antes da abertura da sessão inaugural</p>
Mês	Total de Pregões	Pedidos de Esclarecimento	Pedidos de Esclarecimento respondidos no prazo	% de Pedidos feitos e respondidos no prazo																	
out	9	5	100%	100%																	
nov	1	1	100%	100%																	
dez	9	5	100%	100%																	
INDICADORES OPERACIONAIS																					
GRÁFICO	COMENTÁRIO																				
<table border="1"><caption>Tempo Médio Trimestral - Em Dias</caption><thead><tr><th>Semestre</th><th>Tempo Total</th><th>Tempo DECAN</th><th>Tempo U.D.D.</th><th>Quantidade de Processos</th></tr></thead><tbody><tr><td>1º SEMESTRE</td><td>228</td><td>74</td><td>146</td><td>14</td></tr><tr><td>2º SEMESTRE</td><td>179</td><td>73</td><td>106</td><td>14</td></tr></tbody></table>	Semestre	Tempo Total	Tempo DECAN	Tempo U.D.D.	Quantidade de Processos	1º SEMESTRE	228	74	146	14	2º SEMESTRE	179	73	106	14	<p><b>Indicador:</b> “Tempo Médio de Revisão dos Documentos de Referência e elaboração do custo, contados a partir do recebimento da primeira minuta até a liberação do Documento pelo DECAN”</p> <p>A presente medição (Gráfico Tempo Médio Trimestral - Em Dias) propõe identificar o tempo total de revisão de DR – Documento de Referência, considerando o Tempo Médio de Revisão dos Documentos de Referência, contado do recebimento da primeira minuta do DR pelo SERER, incluído o tempo de elaboração dos custos pela ASANC, até a liberação do DR pelo DECAN do processo licitatório; identificando-se, também, (Gráfico Resultado por</p>					
Semestre	Tempo Total	Tempo DECAN	Tempo U.D.D.	Quantidade de Processos																	
1º SEMESTRE	228	74	146	14																	
2º SEMESTRE	179	73	106	14																	

Figura 1: Gráfico Tempo Médio Trimestral - Em Dias



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS																																								
GRÁFICO	COMENTÁRIO																																							
<table border="1"><caption>Resultado por Diretoria (Média em dias)</caption><thead><tr><th>Diretoria</th><th>1º SEMESTRE</th><th>2º SEMESTRE</th></tr></thead><tbody><tr><td>GABPRES</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>EMERJ</td><td>0</td><td>129</td></tr><tr><td>DGIUR</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>DGCIM</td><td>36</td><td>91</td></tr><tr><td>DYTEC</td><td>335</td><td>127</td></tr><tr><td>DGPCT</td><td>297</td><td>0</td></tr><tr><td>DGLDG</td><td>225</td><td>251</td></tr><tr><td>DGPES</td><td>33</td><td>115</td></tr><tr><td>DISEI</td><td>0</td><td>207</td></tr><tr><td>DECAN</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>DELFA</td><td>0</td><td>0</td></tr><tr><td>DEODP</td><td>0</td><td>0</td></tr></tbody></table>	Diretoria	1º SEMESTRE	2º SEMESTRE	GABPRES	0	0	EMERJ	0	129	DGIUR	0	0	DGCIM	36	91	DYTEC	335	127	DGPCT	297	0	DGLDG	225	251	DGPES	33	115	DISEI	0	207	DECAN	0	0	DELFA	0	0	DEODP	0	0	<p>Diretoria) o tempo total demandado por Diretoria no procedimento de revisão dos Documentos de Referência, compreendendo o tempo do DR no DECAN e na UOD (Unidade Organizacional Demandante).</p> <p>No ano de 2022 o tempo médio para a revisão do documento de referência e elaboração dos custos corresponde respectivamente:</p> <p>No 1º semestre: 228 dias (duzentos e vinte e oito dias)</p> <p>No 2º semestre: 179 dias (cento e setenta e nove) o que representa uma redução de 21,49%, em relação ao 1º semestre.</p>
Diretoria	1º SEMESTRE	2º SEMESTRE																																						
GABPRES	0	0																																						
EMERJ	0	129																																						
DGIUR	0	0																																						
DGCIM	36	91																																						
DYTEC	335	127																																						
DGPCT	297	0																																						
DGLDG	225	251																																						
DGPES	33	115																																						
DISEI	0	207																																						
DECAN	0	0																																						
DELFA	0	0																																						
DEODP	0	0																																						
<table border="1"><caption>Indicador - Tempo Médio de Formalização de Contrato de Locação</caption><thead><tr><th>Processo</th><th>Prorrogações</th></tr></thead><tbody><tr><td>Locação Maricá - Processo nº 2020-0679651</td><td>68</td></tr><tr><td>Locação Praça da Bandeira - Processo nº 2020-0659175</td><td>6</td></tr><tr><td>Locação Seropédica - Processo nº 2020-0625735</td><td>14</td></tr><tr><td>Locação Tijuca - Processo nº 2020-0649162</td><td>14</td></tr><tr><td>Tempo médio para o recebimento</td><td>99</td></tr><tr><td>Total</td><td>213</td></tr></tbody></table>	Processo	Prorrogações	Locação Maricá - Processo nº 2020-0679651	68	Locação Praça da Bandeira - Processo nº 2020-0659175	6	Locação Seropédica - Processo nº 2020-0625735	14	Locação Tijuca - Processo nº 2020-0649162	14	Tempo médio para o recebimento	99	Total	213	<p><b>Indicador</b> - Tempo Médio de Formalização de Contrato de Locação.</p> <p>Em 2022 ocorreram 04 (quatro) prorrogações de Contrato de Locação, sendo elas:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Locação Maricá - Processo nº 2020-0679651;</li><li>• Locação Praça da Bandeira - Processo nº 2020-0659175</li><li>• Locação Seropédica - Processo nº 2020-0625735</li><li>• Locação Tijuca - Processo nº 2020-0649162.</li></ul> <p>Foram obtidos os seguintes resultados:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Tempo médio para o recebimento</li></ul>																									
Processo	Prorrogações																																							
Locação Maricá - Processo nº 2020-0679651	68																																							
Locação Praça da Bandeira - Processo nº 2020-0659175	6																																							
Locação Seropédica - Processo nº 2020-0625735	14																																							
Locação Tijuca - Processo nº 2020-0649162	14																																							
Tempo médio para o recebimento	99																																							
Total	213																																							



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS																																								
GRÁFICO	COMENTÁRIO																																							
<p>■ Tempo Médio de Retorno do Laudo</p> <p>■ Tempo médio entre o recebimento do laudo e a indagação ao proprietário</p> <p>■ Tempo médio de tratativas com proprietário</p> <p>■ Tempo médio entre a resposta do proprietário e liberação da Informação DIANC</p> <p>■ Tempo médio entre a liberação da informação pela DIANC e a formalização do Termo</p> <p>■ Tempo médio para formalização do Termo</p>	<p>do laudo de avaliação: 68 (sessenta e oito) dias;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tempo médio de tratativas com o proprietário: 14 (quatorze) dias;</li> <li>Tempo Médio entre liberação da informação da DIANC e formalização do termo contratual: 88 (oitenta e oito) dias;</li> <li>Média entre o início dos procedimentos para nova locação ou prorrogação contratual de locação e a formalização do termo de Contrato de locação em 2022: 190 (cento e noventa) dias.</li> </ul>																																							
<table border="1" style="width: 100%; text-align: center; font-size: small;"> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Convênios/ajustes sem repasse</th> <th>Convênios/ajustes com repasse</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>jan</td><td>533</td><td>3</td></tr> <tr><td>fev</td><td>542</td><td>2</td></tr> <tr><td>mar</td><td>548</td><td>2</td></tr> <tr><td>abr</td><td>547</td><td>2</td></tr> <tr><td>mai</td><td>554</td><td>2</td></tr> <tr><td>jun</td><td>566</td><td>2</td></tr> <tr><td>jul</td><td>548</td><td>2</td></tr> <tr><td>ago</td><td>563</td><td>2</td></tr> <tr><td>set</td><td>563</td><td>3</td></tr> <tr><td>out</td><td>584</td><td>3</td></tr> <tr><td>nov</td><td>596</td><td>3</td></tr> <tr><td>dez</td><td>598</td><td>3</td></tr> </tbody> </table>	Mês	Convênios/ajustes sem repasse	Convênios/ajustes com repasse	jan	533	3	fev	542	2	mar	548	2	abr	547	2	mai	554	2	jun	566	2	jul	548	2	ago	563	2	set	563	3	out	584	3	nov	596	3	dez	598	3	<p><b>Indicador - Convênios/Ajustes Ativos no PJERJ</b></p> <p>No ano de 2022 foram formalizados 601 (seiscentos e um) convênios/ajustes, sendo 03 (três) com repasse de verbas e 598 (quinhentos e noventa e oito) sem repasse de verbas.</p> <p>Em análise comparativa referente aos resultados alcançados ao longo do ano de 2021, verifica-se que os quantitativos obtidos se mantêm equalizados.</p>
Mês	Convênios/ajustes sem repasse	Convênios/ajustes com repasse																																						
jan	533	3																																						
fev	542	2																																						
mar	548	2																																						
abr	547	2																																						
mai	554	2																																						
jun	566	2																																						
jul	548	2																																						
ago	563	2																																						
set	563	3																																						
out	584	3																																						
nov	596	3																																						
dez	598	3																																						
INDICADORES OPERACIONAIS																																								
GRÁFICO	COMENTÁRIO																																							
<p>Percentual de Cumprimento do Prazo de Instrução Interna das Prorrogações</p>	<p><b>ANÁLISE CRÍTICA:</b> No mês de dezembro foram contabilizadas 11 prorrogações. Os seguintes processos foram instruídos pela DICON: 1- Proc. 2019-0622490 – Decolando: Passagens Aéreas, instruído em 1 dia; 2 – Proc. 2020-0654970 EQS Engenharia: Manutenção Ar Condicionado, instruído em 3 dias; 3 – Proc. 2020-</p>																																							

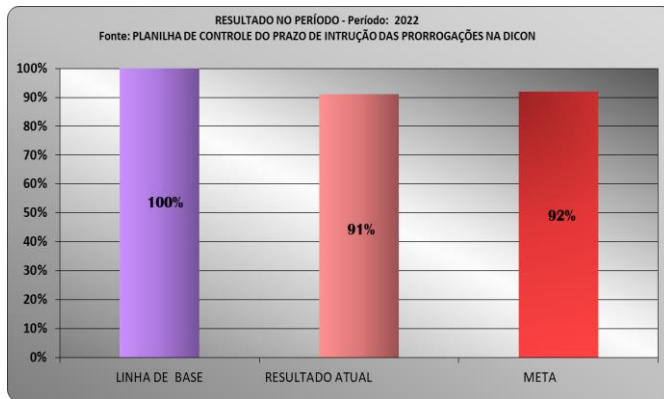


# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

## INDICADORES OPERACIONAIS

### GRÁFICO



### COMENTÁRIO

0627232 – MPS: Precatórios, instruído em 9 dias; 4 – Proc. 2019-0627196 – Transegurtec Tecnologia em Serviço: Brigadista, instruído em 9 dias; 5 – Proc. 2019-0629077 – Appa: Controle de Estacionamento, instruído em 10 dias; 6 – Proc. 2020-0619503 – Myclipp: Clipping eletrônico, instruído em 12 dias; 7 – Proc. 2019-0605043 – Plansul: Copeiragem, instruído em 13 dias; 8 – Proc. 2019-0605676 – RCS: Manutenção Sala Cofre, instruído em 18 dias; 9 – Proc. 2020-0606260 – Toccato: Plataforma Analítica e de Inteligência Empresarial Corporativa, instruído em 22 dias; 10 – Proc. 2020-0642480 – Gibbor: Distribuição de Publicidade, instruído em 22 dias; 11 – Proc. 2020-0654118 – Toalheiros Real: Lavanderia, instruído em 37 dias. Como se pode observar, o processo da Toalheiros Real extrapolou o prazo padrão de 30 dias, em virtude da falha no controle.

No ano de 2022 a DICON alcançou um percentual acumulado de 91% de cumprimento do prazo de instrução interna da prorrogação. Dos 74 processos liberados, 07 foram instruídos fora do prazo padrão. Analisando os fatos, observa-se que 05 dos 07 processos perderam o prazo em decorrência de falha no controle.

O percentual obtido em 2022 apresentou uma melhora em relação ao ano de 2021, quando a DICON instruiu 77 prorrogações e



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS									
GRÁFICO	COMENTÁRIO								
<p>Percentual de Cumprimento do Prazo de Instrução Interna dos Pedidos de Reajustes</p> <p>RESULTADO NO PERÍODO - Período: 2022 Fonte: PLANILHA DE CONTROLE DO PRAZO DE INSTRUÇÃO DOS PEDIDOS DE REAJUSTE</p> <table border="1"><thead><tr><th>Categoria</th><th>Valor</th></tr></thead><tbody><tr><td>LINHA DE BASE</td><td>100%</td></tr><tr><td>RESULTADO ATUAL</td><td>83%</td></tr><tr><td>META</td><td>0%</td></tr></tbody></table>	Categoria	Valor	LINHA DE BASE	100%	RESULTADO ATUAL	83%	META	0%	<p>15 não cumpriram o prazo, atingindo um percentual de 81%. Apesar da evolução no resultado, o percentual obtido continuou abaixo da meta estabelecida. Ressalta-se que já existe um RANAC aberto para tratar da perda de prazos, a saber RANAC- DGCOL-003-22, que se encontra em fase de verificação da eficácia das ações implementadas.</p> <p><b>AÇÕES GERENCIAIS:</b> 1 – Reanalisar as ações de controle dos prazos atualmente utilizadas; e 2 - Avaliar a conveniência de distribuir o prazo de 30 dias de instrução interna entre Agente Administrativo, Equipe, Diretoria DICON e Diretoria DECOP.</p> <p><b>ANÁLISE CRÍTICA:</b> Nos meses de novembro e dezembro foram instruídos 07 processos de reajuste, a saber: 1 – Proc. 2020-0693568 – IBM: Manutenção de Servidores IBM Power, instruído em 24 dias; 2 – Proc. 2019-0605352 – Liderança: Limpeza 1º e 12º NUR, instruído em 24 dias; 3 – Proc. 2020-0655750 – Terra e Sol: Sondagem de Solo, instruído em 28 dias; 4 – Proc. 2021-066660 – Polis: Solução de TI (Software), instruído em 28 dias; 5 – Proc. 2020-0618206 – Cemax: Limpeza 3º NUR, instruído em 44 dias ; 6 - Proc. 2020-0652592 – Techscan: Manutenção de Equipamentos de Scanners e Raio-X, instruído em 55 dias; 7 - Proc. 2019-0605676 – RCS: Manutenção Preventiva e Corretiva da Sala Cofre, instruído em 84 dias. Como se pode</p>
Categoria	Valor								
LINHA DE BASE	100%								
RESULTADO ATUAL	83%								
META	0%								





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### INDICADORES OPERACIONAIS

#### GRÁFICO



#### COMENTÁRIO

observar, três processos extrapolaram o prazo padrão de 40 dias: \* Manutenção sala cofre, considerando que a empresa solicitou o reajuste quando da consulta prévia e decidiu-se por aguardar para instruir o reajuste junto com a prorrogação; \*\* Limpeza 3º NUR em virtude de falha no controle; \*\*\* Manutenção de equipamentos de Scanner e Raio X, em virtude da necessidade de priorizar outras demandas, como remanejamento de verba e supressão das máscaras.

A partir do segundo semestre de 2022, a contagem dos prazos das repactuações foi separada da contagem dos prazos dos reajustes, conforme deliberação da Reunião de Gestão 001-22, considerando que análise dos reajustes é bem menos complexa que a análise das repactuações.

Assim, de julho a dezembro, foram instruídos 18 processos de reajuste, sendo 03 fora do prazo de 40 dias para instrução. O resultado obtido no período foi de 83% de cumprimento do prazo de instrução do pedido de reajuste.

Salienta-se, por oportuno, que o prazo padrão e a meta estão em avaliação pelo período de 3 bimestres, e deverão ser definidos no primeiro bimestre de 2023.

**AÇÕES GERENCIAIS:** Definir a meta e o prazo padrão no próximo bimestre de 2023.





# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

## INDICADORES OPERACIONAIS

### GRÁFICO

### COMENTÁRIO

Percentual de Cumprimento do Prazo de Instrução Interna dos Pedidos de Repactuações



**ANÁLISE CRÍTICA:** Nos meses de novembro e dezembro foram instruídos 06 processos de repactuação, a saber: 1 – Proc. 2020-0674343 – DSS: Suporte de Infraestrutura de TIC, instruído em 13 dias; 2 – Proc. 2022-06002547 – Nova Rio: Condução de Elevadores, instruído em 21 dias; 3 – Proc. 2020-0632752 – CNS: Apoio à EMERJ, instruído em 39 dias; 4 – Proc. 2021-0667927 – Nova Rio: Marcenaria, instruído em 52 dias; 5 - Proc. 2019-0602820 – Spassu: Sistema e Sustentação de Projetos – Área Pessoal, instruído em 56 dias; 6 – Proc. 2020-0654970- EQS: Manutenção Ar Condicionado, instruído em 132 dias.

Como se pode observar, 03 processos extrapolaram o prazo de 40 dias: \*Marcenaria, em decorrência do tempo prolongado para análise da CCT, \*\* Sistema e Sustentação de Projetos – Área Pessoal, devido à necessidade de conferência de todos os contracheques dos profissionais do período de janeiro a agosto de 2022, visando averiguar o correto valor a ser repassado, por se tratar de termo de ajuste, e ainda priorização de demanda na instrução da prorrogação de outro contrato que se encerrava em 21/11; \*\*\* Ar Condicionado, considerando se tratar de uma instrução com outras ações como



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

INDICADORES OPERACIONAIS	
GRÁFICO	COMENTÁRIO
	<p>reajuste, repactuação e prorrogação.</p> <p>A partir do segundo semestre de 2022, a contagem dos prazos das repactuações foi separada da contagem dos prazos dos reajustes, conforme deliberação da Reunião de Gestão 001-22, considerando que análise dos reajustes é bem menos complexa que a análise das repactuações.</p> <p>Assim, de julho a dezembro foram instruídos 16 processos de repactuação, sendo 04 fora do prazo padrão de 40 dias. O resultado obtido no período foi de 75% de cumprimento do prazo de instrução do pedido de repactuação.</p> <p>Salienta-se, por oportuno, que o prazo padrão e a meta estão em avaliação pelo período de 3 bimestres, e serão definidos já no primeiro bimestre de 2023.</p> <p><b>AÇÕES GERENCIAIS:</b> Definir a meta e o prazo padrão a ser estabelecido no primeiro bimestre de 2023.</p>



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

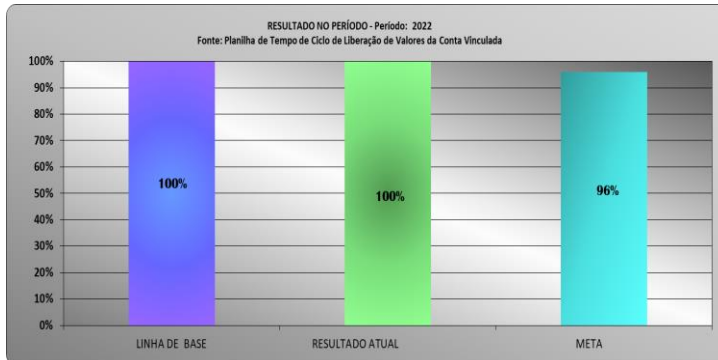
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### INDICADORES OPERACIONAIS

#### GRÁFICO

#### COMENTÁRIO

Percentual de Cumprimento do Prazo Padrão de Instrução Interna dos Processos de Pedidos de Resgates



**ANÁLISE CRÍTICA:** No período avaliado (OUTUBRO-NOVEMBRO-DEZEMBRO/22), foram liberados 196 processos de pedidos de resgate de valores retidos na conta vinculada e nenhum foi liberado fora do prazo padrão de 8 dias úteis, atingindo a meta de 100% no trimestre.

Foram liberados em 2022 o total de 662 pedidos de resgates e todos dentro do prazo estipulado, atingindo a meta de 100% no acumulado.

O resultado está excelente e uma das razões foi o aprimoramento do procedimento em agosto/2021, quando o trabalho passou a ser realizado por meio do sistema SISCAN, que automatizou a gestão das atividades operacionais da conta vinculada. A utilização do sistema possibilitou a simplificação do processo de trabalho, que anteriormente era executado por meio de planilhas em excel, além de padronizar os procedimentos e a centralização das informações.

Ao longo do período foram realizadas duas revisões na RAD-DGCOL-021 (Acompanhar Conta Vinculada dos Contratos de Prestação de Serviços Continuados), visando melhorar continuamente os procedimentos de trabalho.

**AÇÕES GERENCIAIS:** Parabenizar a equipe pelo resultado obtido no ano e destacar a importância contínua do



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

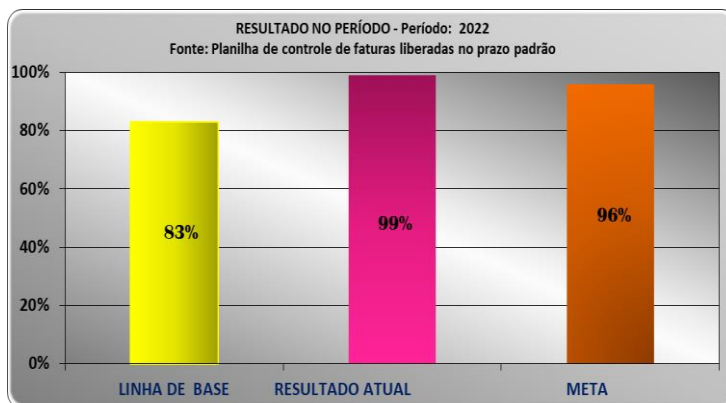
### INDICADORES OPERACIONAIS

#### GRÁFICO

#### COMENTÁRIO

planejamento dos prazos.

Percentual de faturas liberadas no prazo padrão (Serviço de Gestão da Conta Vinculada + Serviço de Conferência do Faturamento)



**ANÁLISE CRÍTICA:** No mês de dezembro/2022 foram liberados 351 processos de faturas e nenhuma ultrapassou o prazo, obtendo 100% de faturas liberadas no mês dentro do prazo e 99% no acumulado.

No ano de 2022, foram liberadas 4.142 faturas, sendo 51 vencidas por responsabilidade da DICOV, representando apenas 1% do total.

Conforme justificativas contidas nas Planilhas de Ciclo do Faturamento emitidas pelas equipes SEFAB, SEFAC e SEFAD, os vencimentos das faturas foram



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### INDICADORES OPERACIONAIS

#### GRÁFICO



#### COMENTÁRIO

motivados pela grande demanda de serviço, aliada às complexidades dos faturamentos.

Ao longo do período foram realizadas duas revisões na RAD-DGCOL-023 (Conferir o Faturamento dos Contratos de Prestação de Serviços), visando aprimorar os procedimentos de trabalho e agilizar as liberações dos processos de fatura.

**AÇÕES GERENCIAIS:** Divulgar no mural e parabenizar às equipes pelo ótimo desempenho no período e no fechamento do ano de 2022.

Fonte: Planilhas de Indicadores Operacionais do DECOP – atualizadas até dezembro de 2022.

## 4. SITUAÇÃO DAS METAS NACIONAIS

METAS	RESULTADOS (% Acumulado até o momento)
<NÃO APLICÁVEL>	

## 5. PRINCIPAIS REALIZAÇÕES

### DGCOL/DELFA: DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E FORMALIZAÇÃO DE AJUSTES.

#### a. AÇÕES IMPLEMENTADAS DECORRENTES DO ADVENTO DA LEI 14.133/2021.

Com o advento da Nova Lei de Licitações, a gestão do Departamento de Licitações e Formalização de Ajustes – DGCOL/DELFA empreendeu inúmeras medidas, ao longo do



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

biênio, buscando preparar a área para a utilização das novas regras. Dentre elas, destacamos:

- Instrução do processo administrativo nº 2021-06107958 no SEI, com a criação do GT-NLLCA com o objetivo de fazer o levantamento dos procedimentos internos necessários à recepção e aplicação da NLLCA nas contratações do PJERJ.
- Publicação do Ato Normativo TJ nº 018/2022 (publicado em 17-10-2022) - Regulamenta o artigo 20 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, para estabelecer o enquadramento dos bens de consumo adquiridos para suprir as demandas das estruturas da administração pública do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro nas categorias de qualidade comum e de luxo.
- Dar início a solicitação de Integração do Tribunal de Justiça ao Portal Nacional de Contratações Públicas – PNCP, sítio eletrônico oficial, destinado à divulgação centralizada e obrigatória dos atos exigidos na Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021(art. 174).

### b. DELFA EM NÚMEROS

Quantidade de editais publicados	
2022	131
Quantidade de licitações concluídas	
2022	92
Percentual de economicidade nas licitações concluídas	
2022	13%

Economia obtida nas compras				
Ano	Estimado	Obtido	Economia	Economia
2022	R\$43.900.353,61	R\$35.311.799,63	R\$8.588.553,98	19,56%
Economia obtida nos serviços				
Ano	Estimado	Obtido	Economia	Economia
2022	R\$944.793.717,27	R\$819.910.707,53	R\$124.883.009,74	13,22%
Economia obtida nas obras				
Ano	Estimado	Obtido	Economia	Economia
2022	R\$ 156.762.239,68	R\$141.360.349,59	R\$15.401.890,09	9,83%



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

--	--	--	--	--

Média de dias ciclo licitatório total	
2022	361
Quantidade de Termos Publicados	
2022	650
Percentual de Pregões eletrônicos	
2022	86%
Quantidade de Atestados de Capacidade Técnica emitidos	
2022	53
Quantidade de Certificado de Registro Cadastral emitidos	
2022	65

### c. APURAÇÃO DAS FALTAS CONTRATUAIS

A Divisão de Procedimentos Apuratórios do DELFA, no exercício de sua atribuição de auxiliar na condução dos procedimentos apuratórios de faltas cometidas pelas sociedades empresárias durante as execuções contratuais, movimentou no ano de 2022, 158 procedimentos nos quais, após garantidos os direitos do contraditório e ampla defesa, buscou-se, com a aplicação das penalidades definidas em lei, criar entre os contratados uma postura responsável no cumprimento das obrigações assumidas, considerando o caráter pedagógico das sanções. Destes procedimentos, 116 foram decididos com aplicação de penalidades, 8 foram arquivados e 34 ainda estão em andamento.

### DGCOL/DECAN: DEPARTAMENTO DE CONTRATOS E ATOS NEGOCIAIS

#### a. Principais contratações analisadas e composição de custos:

**Em Processos Licitatórios:**

**Em andamento:**

- **Proc. 2021-0671309**  
**Prestação dos Serviços de Engenharia – Elétrica (DGLOG)** - Prestação dos serviços de engenharia para Operação, Manutenção Preventiva e Corretiva, e Instalação dos Equipamentos Eletromecânicos e Eletrônicos das Redes Elétricas, das





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Redes Lógicas e Energia Elétrica Estabilizada e/ou Ininterrupta, dos Equipamentos Condicionadores de Energia (estabilizadores e nobreaks) e do Sistema de Automação Predial, bem como Análise e Execução das Adequações das Instalações Elétricas e de Rede Lógica e Operação, Manutenção Preventiva e Corretiva dos sistemas de bombas d'água nos prédios pertencentes ou cedidos ao Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ), com o fornecimento de materiais, peças, componentes, acessórios e mão de obra.

- **Proc. 2021-06112147**  
**Condução de Elevadores (DGLOG)** - Prestação de serviços de operação de elevadores e de supervisão de rotinas e de equipes de ascensoristas, com fornecimento de mão de obra capacitada, de uniformes, de crachás e de distintivos, com o fim de conduzir as referidas cabines de modo seguro, confortável e ininterrupto no horário de funcionamento dos prédios do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ).
- **Proc. 2022-06078395**  
**VMware (DGTEC)** - Fornecimento de subscrição (licenciamento) de atualização (upgrade) do software de virtualização (VMware), em uso atualmente no Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (TJERJ), serviço de instalação, configuração e migração, além de subscrições de treinamento oficial do fabricante.
- **Proc. 2021-0670462**  
**Gerenciamento de Serviços de TI (DGTEC)** - Registro de preços para contratação de empresa especializada para fornecimento e implantação de Solução Integrada de Gerenciamento de Serviços de TI (Information Technology Service Management – ITSM), no modelo cloud PaaS (Platform as a Service) e fundamentada nas práticas da biblioteca ITIL 4, incluindo serviços de instalação, configuração e suporte técnico da ferramenta, capacitação, documentação e transição de conhecimento para equipe designada do Tribunal de Justiça do Rio de Janeiro.
- **Proc. 2020-0602276**  
**Emissão de Gases Efeito Estufa (DEAPE)** - Contratação de empresa especializada para realização de Inventários Anuais de Emissões de Gases de Efeito Estufa para o Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro – TJERJ.
- **Proc. 2022-06126822**  
**Perícias DNA (DGJUR)** - Prestação de serviço de diagnósticos por perícia de DNA, com emissão de laudo pericial, de modo a atender com maior eficiência e celeridade a prestação jurisdicional.
- **Proc. 2022-06107732**  
**Rede de Dados (DGTEC)** - Prestação de serviço de telecomunicações para prover transmissão de dados multimídia entre o Data Center do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ) e seus pontos de presença distribuídos no âmbito do Estado do Rio de Janeiro, contemplando os serviços de instalação, com a





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

configuração e ativação, e o de transmissão de dados, com operação, administração, manutenção e suporte técnico dos links de dados, e englobando o fornecimento de toda a infraestrutura necessária ao seu funcionamento.

- **Proc. 2022-06067334**  
**Solução de Gerenciamento de Acesso (DGTEC)** - Aquisição de solução de PAM (Privileged Access Management), Gerenciamento de Acesso Privilegiado, com o objetivo de garantir a segurança, auditoria e rastreabilidade dos acessos privilegiados do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.
- **Proc. 2022-06119605**  
**Planejamento e Desenvolvimento de Projetos (DGLOG)** - Prestação de serviços de planejamento e desenvolvimento de projetos técnicos, na área de engenharia, arquitetura, planejamento e orçamento, para atendimento das demandas do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.
- **Proc. 2021-0625633**  
**Aquisição de Solução de TI - Oracle (DGTEC)** - Aquisição de solução convergente, composta por servidores com processadores tecnologia RISC, Sistema Operacional AIX e sistema de armazenamento (Storage) para modernização do ambiente de processamento do banco de dados do PJERJ, além de serviços de instalação e configuração, migração, manutenção 24x7 para hardware, suporte 24x7 para software e suporte avançado.
- **Proc. 2022-06112060**  
**Condução de Veículos (DGLOG)** - Prestação do serviço de condução de veículos oficiais disponibilizados pelo Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJERJ), para atendimento das rotinas de expediente e transportes de passageiros e/ou cargas.
- **Proc. 2022-06061335**  
**Link Internet Pública (DGTEC)** - Prestação de serviço continuado de acesso dedicado à Internet Pública, com disponibilização, em regime de comodato, de todos os equipamentos e acessórios necessários, abrangendo a instalação, configuração, gerenciamento pró-ativo e manutenção de 2 (dois) circuitos com velocidade de 4 Gbps, constituído a partir de 2 (dois) lotes.
- **Proc. 2021-0630432**  
**Suporte e Atualização de Licenças Liferay (DGTEC)** - Prestação de serviços na plataforma Gerenciadora de Conteúdo (Plataforma de Experiências Digitais) Liferay DXP Self-Hosted (On-Premise), nível de suporte Platinum, compreendendo o fornecimento de subscrição, suporte técnico, instalação, configuração e atualização de versão, para os ambientes de produção e homologação.
- **Proc. 2022-06114156**



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

**Comunicação Institucional (DGCOM)** - Prestação de serviços técnicos e estratégicos, de caráter acessório e continuado, na área de comunicação institucional e educação corporativa para atendimento das demandas institucionais no âmbito do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.

- **Proc. 2022-06052880**  
**Serviço de Desafio Cognitivo – Captcha – SaaS (DGTEC)** - Prestação de Serviço de Desafio Cognitivo - Captcha na modalidade Software como Serviço (Software as a Service – SaaS), com suporte técnico, para o Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ), de acordo com as condições e especificações técnicas estabelecidas neste Termo de Referência.
- **Proc. 2022-06061332**  
**Manutenção de Sala-Cofre (DGTEC)** - Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva, com eventual troca de peças, da sala-cofre modular e seus subsistemas, além de serviços de manutenção especial, sob demanda.
- **Proc. 2022-06094539**  
**Migração, guarda e transporte de caixas padronizadas (DGCOM)** - Prestação de serviços de guarda e transporte de caixas padronizadas contendo acervo arquivístico do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro – PJRJ.
- **Proc. 2022-06089351**  
**Suporte Logístico de Processos (DGLOG)** - Prestação de serviços de suporte à logística de movimentação interna e externa de expedientes, processos e documentos em geral, físicos e eletrônicos.
- **Proc. 2020-0617042**  
**Implantação do ITIL 4 (DGTEC)** - Prestação de serviço para implantação de gestão de serviços de tecnologia de informação e comunicação baseadas na biblioteca ITIL 4, incluindo atividades de mapeamento, implementação, melhoria, documentação de 23 (vinte e três) práticas de gerenciamento de serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) e transição para equipe designada pelo Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ).
- **Proc. 2022-06016891**  
**Serviços de acessibilidade à informação e comunicação (libras) (DGSEI)** - Prestação de serviços de acessibilidade à informação e à comunicação, com possibilidade de auxílio de tecnologia assistiva.

### Liberados:

- **Processo nº 2021- 06112.807**  
**Depósitos Judiciais (DGPCF)** - Contratação de instituição bancária, para a prestação dos serviços de processamento, recebimento, repasse, administração e



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

pagamento de Depósitos Judiciais, Requisições de Pequeno Valor (RPV) e Precatórios Judiciais, sob aviso e à disposição do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ), com fundamento no artigo 24, VIII, da Lei nº 8.666/93.

- **Processo nº 2021-0629.718**  
**Liferay (DGTEC)** - Prestação de serviços especializados na plataforma de gerenciamento de conteúdo *Liferay*, compreendendo o ciclo de desenvolvimento de *software*, regulamentado pela Metodologia de Desenvolvimento de Sistemas do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (MDS), baseado na plataforma Java, bem como a criação, atualização, gerenciamento e manutenção de portais e sítios.
- **Processo nº 2021-0621.520**  
**Projeto Cyber Segurança (GSTI) (DGTEC)** - Contratação de Serviços Gerenciados de Segurança da Informação (GSTI) para implantação e execução de serviços de Segurança da Informação, Cibernética, Privacidade e da Proteção de Dados, incluindo as administração, supervisão e operação das ferramentas de segurança de informação e de outras ferramentas relacionadas à Segurança da Informação, e alocação de mão de obra dedicada nas dependências do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ).
- **Processo nº 2020-0615.425**  
**Rede de Dados (DGTEC)** - Prestação de Serviço de Telecomunicações para prover transmissão de dados multimídia entre o *Data Center* do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ) e seus pontos de presença distribuídos no âmbito do Estado do Rio de Janeiro, no total de 191 (cento e noventa e um), sendo 132 (cento e trinta e dois) fixos, 24 (vinte e quatro) unidades volantes da Justiça Itinerante e 35 (trinta e cinco) circuitos fixos e itinerantes adicionais (reservas), a serem estabelecidos de forma provisória ou definitiva de acordo com as necessidades do PJRJ, e pagos segundo sua utilização ao longo desta contratação, contemplando os serviços de instalação, com a configuração e ativação, e o de transmissão de dados, com operação, administração, manutenção e suporte técnico dos links de dados, e englobando o fornecimento de toda a infraestrutura necessária ao seu funcionamento.
- **Processo nº 2020-0615.814**  
**Fachadas EMERJ (DEENG)** - Contratação de empresa especializada para a elaboração de LAUDO TÉCNICO das fachadas do prédio da Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro – EMERJ.
- **Processo nº 2022-06036.359**  
**Serviços Gráficos para impressão de 500 exemplares do livro Tribunais do Rio de Janeiro 270 anos (DGCOT)** - Contratação de serviços gráficos para a impressão de 500 (quinhentos) exemplares do livro “Tribunais do Rio de Janeiro 270 anos: Da Relação 1752 - Ao Tribunal de Justiça 2022”.
- **Proc. 2021-0697046**



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

**Limpeza 6º NUR (DGLOG)** - Prestação de serviços continuados de limpeza, higiene, asseio, conservação predial, manejo de resíduos, jardinagem (com capina e roçagem) e controle preventivo e corretivo de pragas urbanas, com fornecimento de mão-de-obra, uniformes, equipamentos de proteção individual, materiais, equipamentos/ferramentas e insumos de jardinagem, para atender, em caráter ordinário ou extraordinário, às necessidades dos prédios que compõem o 6º Núcleo Regional.

- **Proc. 2021-0629723**  
**Netbackup (DGTEC)** - Fornecimento de licenças de suporte técnico para o software gerenciador de backup (Veritas NetBackup), em uso atualmente no Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (TJERJ), além de aquisição de novas licenças com suporte técnico.
- **Proc. 2022-06067562**  
**Arquivamento, Desarquivamento e Descarte de documentos (DGCOM)** - Prestação de serviços de apoio operacional às atividades de arquivamento, desarquivamento e descarte de documentos que integram o acervo arquivístico do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJERJ).
- **Proc. 2021-0628829**  
**Recuperação Estrutural (laudo e projeto executivo) (DGLOG)** - Contratação de empresa de engenharia especializada para a elaboração de laudo técnico estrutural, acerca das manifestações patológicas existentes nas peças de concreto armado, e de projeto executivo de reabilitação estrutural destas peças, que integram o partido estrutural do teto do estacionamento e entreforro (pisos e teto) do subsolo da Praça dos Expedicionários.
- **Proc. 2020-0633639**  
**Aquisição de Equipamentos Servidores de Rede (DGTEC)** - Aquisição de equipamentos servidores de rede, switches Ethernet, cabos ópticos e licenças de software gerenciador de armazenamento (SDS) em ambiente de hiperconvergência, além dos serviços de assistência técnica para os servidores de rede e switches Ethernet.

### Licitados:

- **Proc. 2021-0640017**  
**Serviços de Locação de Scanners (DGTEC)** - Prestação de serviços de locação de scanner de grande porte com mesa digitalizadora para formato A3, incluindo instalação, desinstalação, serviço de suporte e assistência técnica - manutenção preventiva e corretiva "on-site", com reposição de peças e consumíveis, para serviço de digitalização dos processos judiciais.
- **Proc. 2021.0629.721**



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

**Fábrica de Software - Financeiro (DGTEC)** - Prestação de serviços na área de tecnologia da informação, de forma continuada, por demandas sucessivas e limitadas às necessidades do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ), consistentes na sustentação e projetos de sistemas da área financeira do Tribunal de Justiça do Estado Rio de Janeiro (TJERJ), por meio de alocação de postos de trabalho.

- **Proc. 2021.0629.722**

**Fábrica de Software - Pessoal (DGTEC)** - Prestação de serviços na área de tecnologia da informação, de forma continuada, por demandas sucessivas e limitadas às necessidades do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ), consistentes na sustentação e projetos e sistemas da área de pessoal do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (TJERJ), por meio de alocação de postos de trabalho.

- **Proc. 2021-0655071**

**Gestão da Frota (DGLOG)** - Prestação de serviços de gestão de frota de veículos, por meio de disponibilização e operação de sistema informatizado e integrado de gestão de frota, que possibilite o gerenciamento de despesas de manutenção automotiva em geral, controle do fornecimento de peças, acessórios e insumos, produtos e serviços mecânicos de toda ordem (borracharia, elétricos, lanternagem, pintura, lavagem, estofagem, alinhamento, balanceamento e lubrificação, dentre outros), bem como o gerenciamento de despesas referentes ao fornecimento de combustíveis, mediante o fornecimento e utilização de cartão eletrônico dotado de microchip ou tarja magnética para abastecimento da frota de veículos do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ), por meio de rede de estabelecimentos especializados e credenciados, localizados no estado do Rio de Janeiro.

- **Proc. 2021-0682019**

**Plano de Saúde (DGPES)** - Prestação de serviço de empresa devidamente autorizada pela Agência Nacional de Saúde Suplementar – ANS para atuar como operadora de plano de assistência à saúde, ou como seguradora de saúde, ou como administradora de benefícios, para realização de ações de promoção de saúde aos servidores, prestação de serviços de assistência médica com atendimento multiprofissional hospitalar, ambulatorial, emergencial ou eletivo, laboratorial e exames complementares auxiliares, incluindo a cobertura odontológica prevista pela ANS, em âmbito nacional, transporte em ambulância (nos casos previstos em contrato), na modalidade coletiva empresarial, para atender aos servidores do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ) e seus dependentes.

- **Proc. 2019-0613.270**

**Emissão e Validação de Certificados Digitais com fornecimento de mídia criptográfica tipo token (DGTEC)** - Prestação de serviço de emissão e validação de certificados digitais com fornecimento de mídia criptográfica tipo token.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- **Proc. 2022-0602397**  
**Apoio Técnico Operacional EMERJ (EMERJ)** - Prestação de serviços, de caráter acessório e continuado, de apoio técnico operacional, para a execução das atividades acadêmicas, pedagógicas, culturais e técnico-especializadas complementares à gestão dos processos de trabalho desenvolvidos pela Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro (EMERJ) intrinsecamente relacionados à preparação, formação, aperfeiçoamento de magistrados e especialização de profissionais que atuam na área do Direito.
- **Proc. 2021-0629718**  
**Liferay (DGTEC)** - Prestação de serviços especializados na plataforma de gerenciamento de conteúdo Liferay, compreendendo o ciclo de desenvolvimento de software, regulamentado pela metodologia de desenvolvimento de sistemas do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (MDS), baseado na plataforma Java, bem como a criação, atualização, gerenciamento e manutenção de portais e sítios.
- **Proc. 2021-062-8733**  
**Plataforma em Nuvem e Licenciamento Microsoft (DGTEC)** - Prestação de serviços técnicos especializados, continuados, de plataforma em nuvem (Microsoft Azure) e licenciamento de produtos Microsoft na modalidade Enterprise Agreement Subscription – EAS.
- **Proc. 2022-06013441**  
**Seguro da Frota (DGLOG)** - Prestação de serviço de seguro para cobertura dos veículos integrantes da frota do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ) contra colisão, incêndio, furto/roubo e responsabilidade civil nas modalidades DC – Danos Corporais, DM - Danos Materiais, e APP – Acidente Pessoal de Passageiro, em todo o território nacional.
- **Proc. 2021-0621520**  
**Projeto Cyber Segurança (GSTI) (DGTEC)** - Contratação de Serviços Gerenciados de Segurança da Informação (GSTI) para implantação e execução de serviços de Segurança da Informação, Cibernética, Privacidade e da Proteção de Dados, incluindo as administração, supervisão e operação das ferramentas de segurança de informação e de outras ferramentas relacionadas à Segurança da Informação.
- **Proc. 2021-0636496**  
**Serviço Telefônico Fixo Comutado (STFC) (DGSEI)** - Prestação de serviço telefônico fixo comutado (STFC) nas modalidades local, longa distância nacional e internacional, para atender os endereços ocupados por unidades do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ).
- **Proc. 2021-0626.350**  
**Perícias Médicas (DGPES)** - Prestação de serviços de perícias médicas administrativas em servidores ativos e inativos do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJRJ), bem como em seus dependentes, para a análise da concessão





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

de todos os benefícios dependentes de perícia médica e previstos na legislação vigente, incluindo aqueles em que são examinados o conjunto do corpo do servidor e do ambiente de trabalho, em estreita correlação.

- **Proc. 2020-0615.814**  
**Elaboração de Laudo das Fachadas EMERJ (DGLOG)** - Contratação de empresa especializada para elaboração de laudo técnico das fachadas do prédio da Escola da Magistratura do Estado do Rio de Janeiro – EMERJ.
- **Proc. 2022-06026.494**  
**Estágio Remunerado (DGPES)** - Prestação de serviços de Agente de Integração, visando ao recrutamento, seleção, contratação, administração, acompanhamento supervisionado, gerenciamento e cobertura securitária para estágio remunerado de estudantes de instituições de rede de ensino superior, públicas ou privadas, oficiais e reconhecidas pelo Ministério da Educação – MEC.
- **Proc. 2022-06036359**  
**Serviços Gráficos para impressão de 500 exemplares do livro Tribunais do Rio de Janeiro 270 anos. (DGCOM)** - Prestação de serviços gráficos para a impressão de 500 (quinhentos) exemplares do livro “Tribunais do Rio de Janeiro 270 anos: Da Relação 1752 - Ao Tribunal de Justiça 2022”.
- **Proc. 2021-0643578**  
**Manutenção Preventiva e Corretiva de Centrais Telefônicas (DGSEI)** - Prestação de serviço de manutenção preventiva e corretiva, sem fornecimento de peças, para atender as centrais telefônicas privadas de fabricação Ericsson/Aastra/Mitel e seus acessórios de propriedade do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, pelo prazo de 12 (doze) meses.
- **Proc. 2021-0654168**  
**Manutenção de Elevadores (DGLOG)** - Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva em 46 (quarenta e seis) aparelhos de transporte vertical, instalados nos Fóruns do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJERJ), com cobertura total para substituição de peças, componentes eletromecânicos, controle lógico e demais peças integrantes, mantendo as condições normais de funcionamento e segurança.
- **Proc. 2021-0616568**  
**Solução de armazenamento e Gerenciamento de Backup (DGTEC)** - Aquisição de solução de armazenamento e gerenciamento de backup, baseada em appliance.

### Em contratação Direta:

- **Proc. 2021-0649.378**



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

**Resolução de Conflitos (DGTEC)** - Prestação de serviços técnicos especializados para o desenvolvimento de plataforma tecnológica que possibilite a resolução de conflitos de forma online, com uso de tecnologia baseada em inteligência artificial.

- **Proc. 2021-0640.528**  
**Sustentação e melhoria de sistemas (DGTEC)** - Prestação de serviços de sustentação e melhoria dos sistemas SHFTJ e FOLHA.
- **Proc. 2019-0605921**  
**Concurso Juiz Leigo (NUPEMEC)** - Prestação de serviços técnicos de elaboração, diagramação, impressão, logística com vistas à organização e realização da 1ª etapa do III Processo Seletivo para a função de Juiz Leigo.
- **Proc. 2020-0617550**  
**Modernização de centrífugas (DGLOG)** - Prestação de serviço de *Retrofit* (modernização) de 6 (seis) compressores centrífugos e seus painéis de força, dos Resfriadores de Líquido da Carrier 19 XR (especificação completa no Anexo A), com a substituição de peças e componentes mecânicos e elétricos, instalados no Prédio da Lâmina I do Fórum da Capital do PJERJ.
- **Proc. 2021-06113929**  
**Relatório RAIPA/PAIPA (DGLOG)** - Contratação de empresa para elaboração de relatório Raipa/Paipa referente às obras do complexo DGLOG.
- **Proc. 2021-0638534**  
**Nuvem (DGTEC)** - Adesão a Ata de Registro de Preço para prestação de serviços de computação em nuvem.
- **Proc. 2022-06019866**  
**Manutenção corretiva de elevador (DGLOG)** - Prestação de serviços de manutenção corretiva com fornecimento de peças a fim de restabelecer o funcionamento dos dois elevadores marca ThyssenKrupp (TK Elevator), instalados no prédio do Fórum de Petrópolis.
- **Proc. 2021-0679451**  
**Aquisição de veículos (DGLOG)** - Aquisição de veículos automotores de porte médio, tipo híbrido flex, zero quilometro, ano de fabricação mais recente da linha de montagem, modelo mais recente da linha de fabricação, cor preta, marca Toyota, modelo Corolla Altis Hybrid, destinados a renovação parcial da frota de veículos oficiais classificada como de representação.
- **Proc. 2021-06112807**  
**Depósitos Judiciais (DGPCF)** - Prestação dos serviços de processamento, recebimento, repasse, administração e pagamento de Depósitos Judiciais,





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Requisições de Pequeno Valor (RPV) e Precatórios Judiciais, sob aviso e à disposição do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJERJ).

- **Proc. 2022-06058685**  
**Controle de processos 2º Grau (DGTEC)** - Prestação de serviços especializados de desenvolvimento, manutenção, migração de dados e documentação do Sistema de Controle de Processos de 2º Grau do TJERJ.
- **Proc. 2022-06103480**  
**Solução WLAN (DGTEC)** - Adesão a Ata de Registro de Preço para prestação de serviços de conexão sem fio para todo o complexo do TJERJ.
- **Proc. 2022-06087344**  
**Serviço Móvel Pessoal (SMP) (DGTEC)** - Prestação de serviço móvel pessoal (SMP), para atender eventos realizados pelo Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJERJ).
- **Proc. 2022-06018996**  
**BIM (DGLOG)** - Prestação de serviço de assessoria e consultoria de implementação do sistema "Building Information Modeling".
- **Proc. 2022-06069299**  
**Programa de Gestão do patrimônio Arqueológico) (DGLOG)** - Contratação de empresa especializada na elaboração e execução do Programa de Gestão do patrimônio Arqueológico, visando à obtenção de autorização pelo IPHAN para início das obras do complexo DGLOG.
- **Proc. 2021-0660622**  
**Acessibilidade do portal (DGTEC)** - Licença de uso de solução que permitirá acessibilidade a pessoas surdas usuárias da Língua Brasileira de Sinais (LIBRAS).
- **Proc. 2022-06102118**  
**Rede de Dados (DGTEC)** - Contratação em caráter emergencial de serviço de comunicação de dados por rede privada com instalação e locação de infraestrutura para transmissão de dados de alta capacidade para garantir a continuidade dos serviços de Redes de Dados de Longa Distância entre as unidades do Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.
- **Proc. 2022-06050616**  
**Digitalização (DGTEC)** - Contratação em caráter emergencial de serviços de digitalização de processos e documentos físicos, incluindo o recebimento, preparação (higienização), captura (digitalização), tratamento das imagens, conferência, controle de qualidade, indexação, aplicação de Optical Character Recognition (OCR), entrega (transferência) das imagens digitalizadas e seus metadados para os sistemas utilizados pelo Tribunal e finalização (remontagem dos processos e devolução), com



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

disponibilização de central de digitalização de documentação nas dependências do PJERJ.

- **Proc. 2021-0674179**  
**Sistema eJUD (DGTEC)** - Prestação de serviços de auditoria no sistema eletrônico de distribuição processual utilizado no 2º Grau de Jurisdição (Sistema eJUD).

### **b. Esclarecimentos Prestados aos licitantes em processos licitatórios no ano de 2022:**

- Pedidos de Esclarecimentos: 06
- Impugnações: 02
- Recursos: 02

### **c. Principais Parcerias Firmadas (Convênios e Cooperações):**

**Ajustes sem repasse de verba firmados com instituições privadas e/ou órgãos públicos:**

- **Processo nº 2021-0649372**  
**Procuradoria Geral de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro - MPRJ)**  
Objeto: Convênio interinstitucional objetivando aprimorar os mecanismos de integração entre os sistemas e bases de dados das instituições.
- **Processo nº 2021-0674784**  
**Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro - PUC-Rio**  
**Light Serviços de Eletricidade S.A.**  
Objeto: Implantação da plataforma tecnológica interativa de auto composição de mediação de forma online. Disponibilização à LIGHT de um sistema desenvolvido pela PUC-RIO, que auxiliará no processo de solução de conflitos, seja na totalidade do procedimento ou somente em parte deste. Dentre os procedimentos que podem adotar este sistema como forma de solução estão: a arbitragem, mediação, conciliação ou negociação, que o fazem por intermédio de ferramentas automatizadas (total ou parcialmente). Esta solução representa uma forma de virtualização plena, em que um procedimento nasce e morre no ambiente virtual, sem necessidade de passar por etapas presenciais ou no espaço forense.
- **Processo nº 2021-0617746**  
**União Federal - Superintendência Regional da Polícia Federal no Rio de Janeiro - SR/PF/RJ**  
Objeto: Esforço conjunto na viabilização técnica para a implantação, treinamento, acesso, utilização e integração dos Sistemas do TJRJ e da SR/PF/RJ, por meio do Modelo Nacional de Interoperabilidade - MNI, como instrumento de transmissão



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

eletrônica dos termos circunstanciados de ocorrência e autos de prisão em flagrante, lavrados no âmbito da SR/PF/RJ ao Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro.

- **Processo nº 2021-0679779**  
**Município de Guapimirim**  
Objeto: Conjuguar esforços para garantir a implantação no município de Guapimirim do Projeto "Mulher Mais Segura", executado pela Guarda Civil Municipal de Guapimirim, bem como toda atividade relacionada ao referido programa.
- **Processo nº 2021-06101320**  
**Ministério do Meio Ambiente - MMA**  
Objeto: Adesão do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro ao Programa de Sustentabilidade do Meio Ambiente, a Agenda Ambiental da Administração Pública. Integrar esforços para desenvolver projetos destinados à implantação do Programa Agenda Ambiental na Administração Pública A3P, visando à inserção da variável socioambiental no cotidiano e na qualidade de vida do ambiente de trabalho.
- **Processo nº 2021-0672747**  
**Furukawa Eletric LATAM S.A.**  
Objeto: Descarte adequado dos cabos lógicos e elétricos usados oriundos de obras realizadas nos prédios deste Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.
- **Processo nº 2021-0628671**  
**Universidade do Estado do Rio De Janeiro - UERJ**  
Objeto: Implantação de um Polo Avançado de Solução de Conflitos Extrajudiciais - PASCE nas dependências do Núcleo de Prática Jurídica da Faculdade de Direito da Universidade Estadual do Rio de Janeiro - UERJ, atendendo ao CEJUSC da Comarca da Capital. Realização de Mediações e Conciliações extrajudiciais, com a possibilidade de homologação de acordos através do Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania - CEJUSC da Comarca da Capital.
- **Processo nº 2020-0645134**  
**Procuradoria Geral de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro - MPRJ)**  
Objeto: Conjuguar esforços, entre as Instituições, através de mão de obra especializada do TJRJ e do MPRJ, com o objetivo de elaborar ferramenta para cálculos judiciais do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro.
- **Processo nº 2020-0618441**  
**Secretaria de Estado de Polícia Civil do Rio De Janeiro - SEPOL**  
**Departamento de Trânsito Do Estado do Rio De Janeiro – DETRAN/RJ**  
Objeto: Intercâmbio de informações através de seus sistemas informatizados, a fim de viabilizar a disponibilização de dados processuais, para a atualização do cadastro criminal da SEPOL; a disponibilização de mandados de prisão e alvarás de soltura para a SEPOL; a obtenção de folhas de antecedentes criminais de forma on-line; a obtenção de laudos periciais de forma on-line; a consulta on-line a mandados de



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

prisão para o cumprimento de alvarás de soltura; a promoção da distribuição de processos criminais, a partir da remessa eletrônica de flagrantes e demais procedimentos policiais, devidamente instruídos com os dados da identificação criminal em sede policial, bem como assegurar que ocorra a identificação criminal dos acusados em sede de audiência de custódia, sempre que não puder ser corretamente realizada na delegacia policial.

- **Processo nº 2021-0667717**  
**Serviço Nacional de Proteção ao Crédito - SPC BRASIL**  
Objeto: Mútua cooperação de forma a possibilitar aos Juízes e Servidores previamente autorizados e cadastrados, o acesso ao Sistema SPCJUD, mantido pelo SPC BRASIL, com a finalidade exclusiva de instrução processual.
- **Processo nº 2021-0624780**  
**Conselho Nacional de Justiça - CNJ**  
Objeto: A implementação do Escritório Social no Município do Rio de Janeiro, com fulcro na Resolução nº 307/2019 do CNJ, que Instituiu a Política de Atenção a Pessoas Egressas do Sistema Prisional no âmbito do Poder Judiciário, visando instalar um escritório social nesta municipalidade, para atendimento aos egressos e pré-egressos do sistema penitenciário, nos moldes existentes nos municípios de Maricá e Niterói.
- **Processo nº 2020-0689424**  
**Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro - PUC-Rio**  
Objeto: Implantação de um Polo Avançado de Solução de Conflitos Extrajudiciais - PASCE nas dependências do Grupo Interdisciplinar de Mediação de Conflitos - GIMEC, parte integrante do Núcleo de Prática Jurídica - NPJ, vinculado ao Departamento de Direito, da Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro – PUC/Rio, atendendo ao CEJUSC da Comarca da Capital.
- **Processo nº 2021-0697197**  
**Autarquia de Proteção e Defesa do Consumidor do Estado do Rio de Janeiro - PROCON/RJ**  
Objeto: Cooperação interinstitucional visando à facilitação do acesso à justiça e à construção de uma cultura de paz social, por meio de métodos consensuais de resolução de conflitos, em atuação pré-processual ou extraprocessual e atividades de cidadania, especialmente no que se refere à prevenção e ao tratamento extrajudicial do superendividamento e de proteção do consumidor, pessoal natural, com o estabelecimento de parceria institucional que viabilize a implantação dos serviços de conciliação e mediação para a reintegração do consumidor em relação a sua capacidade de crédito em frente as instituições financeiras.
- **Processo nº 2021-0674896**  
**Associação Salgado de Oliveira de Educação e Cultura - ASOEC**  
Objeto: Capacitação e qualificação de profissionais e alunos em áreas científicas diversas, a fim de ampliar a integração da rede de atendimento psicossocial e garantir



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

tratamento humanizado aos custodiados liberados no cenário de prática das centrais de audiências de custódia da Capital e Campos dos Goytacazes.

- **Processo nº 2021-06111402**  
**Procuradoria Geral de Justiça do Estado do Rio de Janeiro (Ministério Público do Estado do Rio de Janeiro - MPRJ)**  
Objeto: Permissão de acesso ao cadastro presencial pelos membros do MPRJ e a utilização do portal para citações, intimações e comunicação entre os dois órgãos.
- **Processo nº 2020 - 064 8821**  
**Município De Maricá-**  
Objeto: Construção de um novo espaço físico para sediar o Fórum da Comarca e a adequada prestação jurisdicional no âmbito do Município de Maricá.
- **Processo nº 2021 - 069 1616**  
**Agência Nacional De Saúde Suplementar – ANS**  
Objeto: Intercâmbio de informações técnicas, apoio técnico-institucional e elaboração de projetos em áreas de atuação conjunta das entidades partícipes.
- **Processo nº 2021-06114216**  
**Município de Tanguá**  
**Secretaria de Estado de Polícia Civil do Rio de Janeiro - SEPOL**  
Objeto: Implementação do Núcleo integrado de atendimento à Mulher Vítima de Violência Doméstica e Familiar – NIAM.
- **Processo nº 2021-0689290**  
**Município de Vassouras**  
Objeto: Implementação do Projeto NIAM - Núcleo Integrado de Atendimento à Mulher Vítima de Violência Doméstica e Familiar, objetivando proporcionar às mulheres em situação de violência doméstica e familiar atendimento integrado, conforme previsto na Lei 11.340/06, que se efetivará com a criação de um espaço específico para os atendimentos às mulheres na Unidade Policial do Município de Vassouras - 95ª Delegacia de Polícia Civil de Vassouras.
- **Processo nº 2021-06107617**  
**Município do Rio de Janeiro - Procuradoria**  
Objeto: Promoção de estrutura profissional adequada que propicie celeridade e eficácia à prestação jurisdicional no I Juizado de Violência Doméstica e Familiar contra a Mulher da Comarca da Capital, pelo Município do Rio de Janeiro, por intermédio da Secretaria Especial de Políticas e Promoção da Mulher - SPM-RIO.
- **Processo nº 2022-06001932**  
**Fundação Cultural Jornalista Oswaldo Lima**  
Objeto: Guardar, conservar, manter e disponibilizar para a pesquisa pública a documentação judicial de valor histórico, em especial a produzida até o ano de 1960, bem como livros cartorários, com período de abrangência entre os séculos XVIII e



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

XX, da atual Comarca Campos dos Goytacazes, de modo a fomentar a pesquisa acadêmica e científica local, contribuindo para a produção do conhecimento histórico e para a preservação deste acervo.

- **Processo nº 2022-06031793**

- **Conselho Nacional de Justiça - CNJ**

- Objeto: Assume o TJRJ papel de Tribunal piloto, para o planejamento e a realização de ações, no âmbito do Programa Justiça 4.0, em especial promover: a) testes de validação e uso do Sistema Nacional de Pesquisa Patrimonial e Recuperação de Ativos - SNIPER; b) estudos e metodologias voltadas à sustentabilidade das estruturas do Sistema Nacional de Pesquisa Patrimonial e Recuperação de Ativos-SNIPER, em especial em processos de execução fiscal; c) diagnósticos sobre as necessidades de modernização, inclusão de bases de dados e otimização de procedimentos para o fortalecimento da atuação e dos resultados alcançados pelo Sistema Nacional de Pesquisa Patrimonial e Recuperação de Ativos-SNIPER.

- **Processo nº 2022-06038871**

- **Centro de Integração Empresa-Escola - CIEE RIO**

- Objeto: Desenvolvimento de atividades pedagógicas e assistenciais com jovens e adolescentes, na faixa etária de 14 a 22 anos, encaminhados pelos Juízos da Infância e da Juventude, visando a inserção deste público alvo no mercado de trabalho.

- **Processo nº 2020-0677324**

- **Associação Salgado De Oliveira De Educação E Cultura - Universidade Salgado De Oliveira – Universo**

- Objeto: O objeto consiste na implantação de um Polo Avançado de Solução de Conflitos Extrajudiciais (PASCE), nas dependências do Núcleo de Prática Jurídica da Faculdade de Direito da Universidade Salgado de Oliveira (UNIVERSO) - Campus Niterói.

- **Processo nº 2020-0642509**

- **Federação Das Empresas De Transporte De Passageiros Do Estado Do Rio De Janeiro – FETRANSPOR**

- Objeto: Fornecimento de cartões eletrônicos, com crédito de passagens de ônibus convencional municipal e/ou intermunicipal, para jovens indicados pelo Juízos competentes, objetivando viabilizar o acesso de aprendizes aos Cursos de Formação Técnicos-Profissionais Metódicos, de forma a assegurar o cumprimento e a efetividade da Lei 10.097/2000.

- **Processo nº 2019-0604649**

- **Secretaria De Estado De Administração Penitenciária – SEAP x Conselho Nacional De Justiça – CNJ x Município De Niterói**

- Objeto: Cooperação para efetiva implementação, acompanhamento e avaliação de uma política de atenção a pessoa egressa do Sistema Penitenciário, nos termos





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

propostos em Leis e diretrizes nacionais e internacionais, concretizando, dessa forma, as condições institucionais necessárias para implementação do Escritório Social no Município de Niterói.

- **Processo nº2019-0621644**  
**Secretaria De Estado De Administração Penitenciária – SEAP x Conselho Nacional De Justiça – CNJ x Município De Maricá**  
Objeto: Cooperação para a efetiva implementação, acompanhamento e avaliação de uma política de atenção à pessoa egressa do sistema penitenciário, nos termos propostos em Leis e diretrizes nacionais e internacionais, concretizando, desta forma, as condições institucionais necessárias para a implementação do Escritório Social no Município de Maricá.
- **Proc. 2019-0069988**  
**RIOSOLIDARIO - Obra Social Do Rio De Janeiro x Município De Petrópolis, Por Intermédio Da Secretaria Municipal De Saúde x Secretaria De Estado De Polícia Civil Do Rio De Janeiro – SEPOL**  
Objeto: Humanização de espaços destinados pelo Posto Regional de Polícia Técnico-Científica de Petrópolis (PRPTC), onde funciona o IML, para o atendimento às mulheres vítimas de violência, no Município de Petrópolis com a implantação da Sala Lilás.
- **Processo nº 2021-0699967**  
**Secretaria De Estado De Polícia Civil Do Rio De Janeiro - SEPOL x Município De Itaboraí**  
Objeto: Implantação do Núcleo Integrado de Atendimento à Mulher Vítima de Violência Doméstica e Familiar - NIAM.
- **Proc. 2022-06001636**  
**Secretaria De Estado De Polícia Civil Do Rio De Janeiro – SEPOL x Município De Japeri**  
Objeto: Implementação do Projeto NIAM - Núcleo Integrado de Atendimento à Mulher Vítima de Violência Doméstica e Familiar, objetivando proporcionar às mulheres em situação de violência doméstica e familiar atendimento integrado, conforme previsto na Lei 11.340/06, que se efetivará com a criação de um espaço específico para os atendimentos às mulheres na Unidade Policial do Município de Japeri - 63º Delegacia de Polícia Civil de Japeri
- **Processo nº 2021-0679418**  
**Secretaria Municipal De Segurança E Trânsito x Município De Mangaratiba x Procuradoria Geral De Justiça Do Estado Do Rio De Janeiro (Ministério Público Do Estado Do Rio De Janeiro - MP/RJ. - Procuradoria Geral Da Justiça.) x Defensoria Pública Geral Do Estado Do Rio De Janeiro – DPGE**



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Objeto: Cooperação mútua entre os partícipes para a manutenção e ampliação do Programa "Patrulha Maria da Penha - Guardiões da Vida", na Guarda Municipal de Mangaratiba.

- **Processo nº 2020-0657647**

- **Instituto De Gestão Educacional Signorelli LTDA.**

- Objeto: Implantação de um Polo Avançado de Solução de Conflitos Extrajudiciais - PASCE nas dependências do Núcleo de Prática Jurídica da Faculdade Internacional Signorelli, integrante do Centro de Cidadania e Acesso à Justiça, atendendo ao Centro Judiciário de Solução de Conflitos e Cidadania - CEJUSC da Comarca da Capital Regional de Jacarepaguá.

- **Processo nº 2022-06001197**

- **Comissão Nacional De Energia Nuclear**

- Objeto: Capacitação de até 12 (doze) servidores do órgão, a serem selecionados para integrar a Câmara de Mediação de Conflitos no âmbito da Comissão Nacional de Energia Nuclear (CNEN).

- **Processo nº 2022-06043798**

- **Secretaria De Estado De Polícia Civil Do Rio De Janeiro - SEPOL x Município De Barra Do Piraí**

- Objeto: implementação do Projeto NIAM - Núcleo Integrado de Atendimento à Mulher Vítima de Violência Doméstica e Familiar, objetivando proporcionar às mulheres em situação de violência doméstica e familiar atendimento integrado, conforme previsto na Lei 11.340/06, que se efetivará com a criação de um espaço específico para os atendimentos às mulheres na 88º DP- Barra do Piraí, com profissionais capacitados do Centro Integrado de Atendimento à Mulher (CIAM) e/ou Centro de Referência Especializado da Assistência Social (CREAS) do Município de Barra do Piraí, que realizarão o acolhimento e farão os encaminhamentos necessários para a rede de serviços municipais. O município também contribuirá para o combate a essa violência fiscalizando o cumprimento das medidas protetivas de urgência deferidas pelo Juízo Competente, com o auxílio da guarda municipal.

- **Processo nº 2022-06033376**

- **Ministério Da Justiça – SENACON**

- Objeto: Este acordo tem por objeto a cooperação técnica entre a Secretaria Nacional do Consumidor (SENACON) e o Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, com vistas a promover ações conjuntas para o incentivo e aperfeiçoamento de métodos autocompositivos de solução de conflitos de consumo voltados para redução e prevenção dos litígios judicializados, através do uso da plataforma CONSUMIDOR.GOV.BR.

- **Processo nº 2022-06008912**





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### **Associação Brasileira Da Indústria De Hotéis Do Estado Do Rio De Janeiro-ABIH-RJ x Sindicato De Hotéis E Meios De Hospedagem Do Município Do Rio De Janeiro-SINDHOTÉIS-RJ**

Objeto: Oferecimento unilateral de serviços com preços e condições diferenciados aos servidores do Tribunal e seus dependentes, por meio de descontos de até 10% no valor da diária publicada em canais de venda online em períodos de baixa temporada, exceto em feriados e datas comemorativas

- **Processo nº 2021-06105354**

#### **Município De Maricá**

Objeto: Recebimento de estudantes bolsistas do Programa Passaporte Universitário da Prefeitura de Maricá, através de sua Secretaria de Educação, para prestação de atividades, em conformidade com a legislação própria, na Comarca de Maricá.

- **Processo nº 2022-06043669**

#### **Município De Areal**

Objeto: Cooperação técnica e material, sem repasse de verba, a ser celebrado entre as partes, visando à conjugação de esforços para a implementação da Ronda Maria da Penha (RMP) no Município de AREAL.

- **Processo nº 2021-06119921**

#### **Serviço Social Da Indústria - Departamento Regional Do Estado Do Rio De Janeiro - SESI-RJ**

Objeto: Implementação do Programa Vira Vida em instituições de acolhimento, localizadas nas diversas Comarcas do Estado do Rio de Janeiro, que consiste no ministério de atividades para adolescentes e jovens acolhidos, a partir de 14 anos, com escolaridade mínima do 5º ano do ensino fundamental, bem como na capacitação dos profissionais das instituições e equipes técnicas das Varas da Infância, da Juventude e do Idoso, que manifestarem interesse.

- **Processo nº 2022-06046629**

#### **Município De Campos Dos Goytacazes**

Objeto: Desenvolvimento de ações conjuntas entre os partícipes visando à cooperação para a efetiva implementação, acompanhamento e avaliação de uma política de atenção à pessoa egressa do sistema penitenciário, nos termos propostos em leis e diretrizes nacionais e internacionais, concretizando, desta forma, as condições institucionais necessárias para a implementação do Escritório Social no Município de Campos dos Goytacazes, em consonância os parâmetros fomentados pelo Conselho Nacional de Justiça.

- **Processo nº 2022-06042601**

#### **Município de Maricá**



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Objeto: Cooperação técnica e material, sem repasse de verba, a ser celebrado entre as partes, visando à conjugação de esforços para a implementação da Ronda Maria da Penha (RMP) no Município de Maricá. O presente projeto tem como objetivo atender às vítimas de violência doméstica, através de um Grupamento direcionado da Guarda Civil Municipal de Maricá denominada Ronda Maria da Penha (RMP).

### **Ajustes com repasse de verba firmados com instituições privadas e/ou órgãos públicos:**

- **Processo nº 2022-06035466**

#### **Conselho de Presidentes dos Tribunais de Justiça**

Objeto: Regulamentar, com caráter de reciprocidade institucional, os termos e condições para que o Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro integre o Conselho de Presidentes dos Tribunais de Justiça.

- **Processo nº 2022-06011190**

#### **Mútua dos Magistrados do Estado do Rio de Janeiro**

Objeto: Assegurar assistência médico-hospitalar e concessão de benefícios sociais aos Magistrados do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, ativos e inativos, e aos seus dependentes e pensionistas.

- **Processo nº 2022-06120480**

#### **Associação Saúde Criança Renascer- Instituto Dara**

Objeto: Cooperação entre as partes, para o desenvolvimento de estratégias e ações integradas visando fomentar à condição socioeconômica das famílias em situação de vulnerabilidade social que são atendidas no Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro, promovendo a metodologia do Plano de Ação Familiar – PAF.

### **d. Principais realizações referentes aos imóveis afetos ao Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro:**

- Foi formalizada a renovação do comodato referente à área ocupada pelo Posto do Juizado do Torcedor no Estádio do Engenhão por mais cinco anos;
- Foi autuado processo para tratativas de regularização da ocupação do Juizado do Torcedor no Estádio São Januário;
- Foi formalizada a renovação da cessão de uso do Fórum de Maricá por mais 25 anos ou até a devolução do imóvel;
- Foi autuado processo para tratativas da cessão da área para construção do novo Fórum de Maricá; e



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

- Foi formalizada a renovação do comodato das lojas 205, 206 e 207D, ocupadas pelo XVI JEC da Capital, por tempo indeterminado.

Outrossim, foram formalizados 53 termos de cessão/permissão de uso, de acordo com o Ato Normativo TJ nº 34/2020, bem como foi aditivada 1 cessão de uso, além da formalização de 2 termos de ajuste e 7 aditivos de permissão de uso.

### **e. Principais Doações:**

Foram instruídos 57 processos de doação, nos quais o Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro figura como doador, correspondendo a 24.034 bens móveis, dos quais se destacam:

- 26 processos de doação à ABATERJ, totalizando 21.189 bens móveis, principalmente materiais de escritório, equipamentos de informática, equipamentos de refrigeração e sucata de eletrodomésticos;
- 01 processo de doação ao Município de Volta Redonda, referente a 20 estações de trabalho;
- 3 processos de doação ao Município de São Gonçalo, referente a 640 equipamentos de informática;
- 1 processo de doação de veículos automotores referente a 8 veículos ao Comando do 1º Distrito Naval da Marinha do Brasil;
- 1 processo de doação à Secretaria Municipal de Educação do Rio de Janeiro, referente a 502 equipamentos de informática;
- 1 processo de doação ao Município do Rio das Ostras, referente a 400 computadores;
- 2 processos de doação à Secretaria de Assistência Social do Município de Itaguaí, referente a 128 bens mobiliários e 10 computadores.

Além disso, foram formalizados 5 processos de empréstimo de bens, nos quais o Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro figura como cedente/comodante, sendo um deles com o Instituto dos Magistrados do Brasil – IMB, um com o Município de Nova Friburgo, um com a Procuradoria do Município de Niterói, um com o Tribunal Regional Eleitoral – TRE e um com a Associação Nacional dos Desembargadores – ANDES.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Ademais, foram formalizados 2 processos de empréstimo de bens, no qual o Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro figura como cessionário.

### **DGCOL/DECOP - DEPARTAMENTO DE EXECUÇÃO DE CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

#### **a. – ECONOMICIDADE GERADA NOS CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS**

No momento da instrução dos contratos para a efetivação de algum reajuste/repactuação, a Divisão de Apoio Administrativo à Execução de Contratos de Prestação de Serviços – DICON analisa minuciosamente a documentação apresentada pelas empresas no intuito de verificar se o pleito em questão está de acordo com a lei e com as cláusulas contratuais vigentes.

Nesse sentido, em algumas oportunidades, é apurado que a empresa não ressalvou o pleito ao reajuste a que tinha direito no momento da prorrogação ou que solicitou o reajustamento fora do prazo determinado pelo artigo 51 do Ato Normativo nº 03/19, decaindo, assim, o seu direito ao crédito ou fazendo jus somente aos valores pleiteados a partir da data em que veiculou o seu requerimento no TJERJ.

Dessa forma, essa análise acaba gerando economicidade aos contratos de prestação de serviços, uma vez que o reajuste ao qual a contratada tinha direito não é aplicado ou aplicado em parte.

Assim, no ano de 2022, considerando a economia mensal no valor de cada contrato e o período para a sua duração, projetou-se uma redução total de R\$ 2.344.820,49 (dois milhões, trezentos e quarenta e quatro mil, oitocentos e vinte reais e quarenta e nove centavos), conforme tabela abaixo:



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Processo (aaaa-nnnnnn)	Contrato (003/nnn/aaaa)	Objeto	Empresa	AÇÃO	Período		Nº Mese s	Nº Dias	(A) Valor mensal proposto pela empresa	(B) Valor estabelecido pelo TJ	Redução Mensal % (B/A)	Redução no período R\$ = (I-J)x(F)+(I-J)30x(G)
					dd/mm/20aa	dd/mm/20aa						
					ECONOMICIDADE ANUAL 2022							
2021-0611730	003/080/2020	Manutenção e recarga em extintores de incêndio portáteis	Marvin	Reajuste + Prorrogação	05/03/2021	17/11/2021	8	12	R\$ 73.956,60	R\$ 70.762,50	-4,3189%	R\$ 26.830,44
2019-0604295	003/085/2020	Solução de monitoramento de CFTV no Centro Integrado do Pjerj	Seal Telecom	Reajuste + Prorrogação	10/03/2021	14/10/2021	9	6	R\$ 60.402,27	R\$ 57.791,65	-4,3221%	R\$ 24.017,70
2020-0619008	003/110/2017	Prestação de serviços especializados na plataforma de gerenciamento de conteúdo Liferay.	Vertigo	Reajuste	01/11/2021	04/02/2022	3	4	R\$ 164.159,58	R\$ 148.330,49	-9,6425%	R\$ 49.597,82
2021-0666600	003/068/2019	Licença de software	Polis	Reajuste	26/10/2021	05/01/2022	2	10	R\$ 249.883,84	R\$ 236.914,79	-5,1900%	R\$ 30.261,12
2020-0618143	003/324/2020	Manutenção de equipamentos de TI	City Connect	Reajuste	14/05/2021	31/07/2021	2	17	R\$ 111.493,68	R\$ 110.115,41	-1,2362%	R\$ 3.537,56
2020-0618143	003/324/2020	Manutenção de equipamentos de TI	City Connect	Reajuste	01/08/2021	30/08/2021	1	0	R\$ 114.639,19	R\$ 113.260,92	-1,2023%	R\$ 1.378,27
2019-0605043	003/044/201	Prestação de serviços de Copeiragem	Plansul	Reajuste	21/09/2021	02/11/2021	1	12	R\$ 445.948,24	R\$ 445.738,33	-0,0471%	R\$ 293,87
2020-0618459	003/158/2020	Serviços técnicos na área de TI em Sistemas Corporativos	Digisystem	Reajuste	21/11/2020	23/05/2021	6	3	R\$ 2.728.695,07	R\$ 2.725.650,56	-0,1116%	R\$ 18.571,51
2020-0618459	003/158/2020	Serviços técnicos na área de TI em Sistemas Corporativos	Digisystem	Reajuste	24/05/2021	01/06/2024	36	8	R\$ 2.726.218,61	R\$ 2.725.650,56	-0,0208%	R\$ 20.601,28
2020-0660181	003/083/2018	Liferay Portal Enterprise Edition	Vertigo	Reajuste	12/12/2021	20/02/2022	2	9	R\$ 175.572,98	R\$ 158.547,75	-9,6970%	R\$ 39.158,03
2020-0618967	003/720/2016	Limpeza - 6º NUR	Cemax	Repactuação	01/03/2021	22/08/2021	5	22	R\$ 314.998,93	R\$ 294.049,98	-6,6505%	R\$ 120.107,31
2020-0618967	003/720/2015	Limpeza - 6º NUR	Cemax	Revisão	02/02/2019	27/08/2021	29	26	R\$ 315.432,62	R\$ 314.998,93	-0,1375%	R\$ 12.952,87
2020-0641251	003/480/2019	Manutenção de equipamentos de proteção e combate a incêndio	IC Supply	Repactuação	04/06/2020	28/02/2021	8	27	R\$ 820.523,02	R\$ 818.270,88	-0,2745%	R\$ 20.044,05
2020-0631290	003/538/2018	Readequação predial e manutenção predial, preventiva e corretiva	Eletrodota	Repactuação	01/03/2020	28/02/2021	12	0	R\$ 3.053.979,59	R\$ 3.044.502,67	-0,3103%	R\$ 113.723,04
2020-0631290	003/538/2018	Readequação predial e manutenção predial, preventiva e corretiva	Eletrodota	Repactuação	01/08/2020	28/02/2021	7	0	R\$ 3.087.146,65	R\$ 3.053.979,59	-1,0744%	R\$ 232.168,44
2020-0623681	003/238/2019	Condução de veículos disponibilizados pelo Poder Judiciário	Plansul	1ª Repactuação	12/03/2020	24/04/2023	37	13	R\$ 1.751.618,87	R\$ 1.750.727,15	-0,0509%	R\$ 33.380,05
2020-0623681	003/238/2019	Condução de veículos disponibilizados pelo Poder Judiciário	Plansul	2ª Repactuação	12/03/2021	27/09/2021	6	16	R\$ 1.790.997,28	R\$ 1.789.838,83	-0,0647%	R\$ 7.568,54
2019-0612859	003/822/2019	Pesquisa e aconselhamento em TI	Gartner	2ª Reajuste	31/10/2021	31/01/2022	3	0	R\$ 133.001,30	R\$ 124.684,83	-6,2529%	R\$ 24.949,41
2020-0696595	003/548/2021	Serviços técnicos e de engenharia para aos sistemas de segurança em telefonia e eletrônica.	G4F	Repactuação	01/12/2021	07/03/2022	3	7	R\$ 871.854,32	R\$ 867.016,30	-0,5549%	R\$ 15.642,93
2020-0623483	003/042/2021	Arquivamento, Desarquivamento, Descarte	CF Corp	1ª Reajuste	28/10/2021	07/04/2022	5	10	R\$ 141.556,25	R\$ 128.400,00	-9,2940%	R\$ 70.166,66
2020-0620686	003/342/2018	serviços de suporte técnicos	Microsoft	1ª Reajuste	01/04/2022	30/06/2022	3	0	R\$ 13.488,03	R\$ 12.118,70	-10,1522%	R\$ 4.107,99
2020-0674343	003/397/2021	Suporte de Infraestrutura de TIC	DSS	1ª Repactuação	01/01/2022	28/03/2022	2	28	R\$ 462.923,77	R\$ 458.907,86	-0,8675%	R\$ 11.780,00
2020-0623507	003/586/2018	Manutenção de elevadores	TK	2ª Prorrogação	06/09/2021	30/09/2023	24	25	R\$ 86.494,55	R\$ 78.548,49	-9,1868%	R\$ 197.327,16
2020-0626891	003/634/2018	Manutenção de elevadores	Atlas	2ª Prorrogação	10/10/2021	31/10/2023	24	21	R\$ 20.061,65	R\$ 18.197,00	-9,2946%	R\$ 46.056,85
2020-0615841	003/279/2021	Digitalização de Processos e Documentos	Brascomp	1ª Reajuste	24/03/2022	06/06/2022	2	13	R\$ 323.750,00	R\$ 293.125,00	-9,4595%	R\$ 74.520,83
2020-0617418	003/363/2018	Almoxarifado do DEPAM	NTL	4ª Repactuação	21/05/2022	02/07/2023	13	12	R\$ 1.365.542,94	R\$ 1.364.486,38	-0,0774%	R\$ 14.157,90
2020-0606260	003/546/2020	Serviços de plataforma analítica e de inteligência empresarial corporativa (Qlik)	Toccatto	1ª Reajuste	18/12/2021	18/04/2022	4	1	R\$ 77.451,68	R\$ 71.494,50	-7,6915%	R\$ 24.027,29
2020-0623483	003/042/2021	Arquivamento/Desarquivamento/Descarte	Arquiviza	1ª Reajuste	28/10/2021	07/04/2022	5	10	R\$ 141.556,25	R\$ 128.400,00	-9,2940%	R\$ 70.166,66
2020-0617375	003/182/2019	Atendimento nas Recepções	Comando G8	2ª Repactuação	01/03/2021	03/03/2022	12	3	R\$ 706.417,65	R\$ 705.398,93	-0,1442%	R\$ 12.326,51
2019-0605043	003/444/2019	Copeiragem	Plansul	3ª Repactuação	01/03/2022	17/05/2022	2	17	R\$ 479.581,83	R\$ 445.948,24	-7,0131%	R\$ 86.326,21
2020-0654773	003/011/2019	Serviço suporte operacional DGCOP	Premier	3ª Reajuste	01/10/2021	09/05/2022	7	9	R\$ 322.652,61	R\$ 322.621,71	-0,0096%	R\$ 225,57
2019-0623448	003/245/2020	Limpeza 9º NUR	Cemax	2ª Reajuste	01/01/2022	29/03/2022	2	29	R\$ 133.677,44	R\$ 132.044,40	-1,2216%	R\$ 4.844,69
2020-0616407	003/045/2021	Limpeza 10º NUR	Multiply	1ª Reajuste	01/01/2022	26/04/2022	3	26	R\$ 222.911,50	R\$ 220.096,07	-1,2630%	R\$ 10.886,33
2020-0601823	003/030/2021	Limpeza 11º NUR	Multiply	1ª Reajuste	01/05/2021	26/04/2022	11	26	R\$ 245.428,25	R\$ 243.682,14	-0,7115%	R\$ 20.720,51
2019-0609046	003/750/2019	Limpeza 13º NUR	Cemax	2ª Reajuste	01/10/2021	02/12/2021	2	2	R\$ 314.959,20	R\$ 309.402,00	-1,7644%	R\$ 11.484,88
2020-0617190	003/503/2018	Sistema Shopia Biblioteca	Primasoft	Reajuste + Prorrogação	01/07/2021	02/03/2022	8	2	R\$ 8.393,57	R\$ 7.746,94	-7,7039%	R\$ 5.216,15
2019-0623137	003/432/2020	Assistência técnica em solução de armazenamento de dados (Storage SAN)	Decision	Reajuste + Prorrogação	18/09/2021	13/06/2022	8	26	R\$ 124.430,63	R\$ 115.416,60	-7,2442%	R\$ 79.924,40
2019-0623137	003/432/2020	Assistência técnica em solução de armazenamento de dados (Storage SAN)	Decision	Reajuste + Prorrogação	14/06/2022	25/09/2024	27	12	R\$ 124.430,63	R\$ 122.076,14	-1,8922%	R\$ 64.513,03
2020-0644398	003/673/2018	Gravação de chapas térmicas digitais	Bigraphics	Prorrogação	14/09/2021	05/12/2023	26	22	R\$ 3.122,89	R\$ 2.847,59	-8,8156%	R\$ 7.359,69
2020-0622648	003/527/2018	Diagnósticos por pericia de DNA	Becker	Reajuste	01/07/2021	30/06/2022	12	0	R\$ 90.155,97	R\$ 83.212,41	-7,7017%	R\$ 83.322,72
2020-0622648	003/527/2018	Diagnósticos por pericia de DNA	Becker	Reajuste	01/07/2022	24/09/2022	2	24	R\$ 93.103,25	R\$ 83.212,41	-10,6235%	R\$ 27.694,35
2020-0632952	003/633/2018	serviço móvel pessoal (SMP)	Claro	Prorrogação	01/11/2022	31/10/2023	12	0	R\$ 59.317,30	R\$ 56.487,95	-4,7699%	R\$ 33.952,20
2020-0618224	003/563/2019	Limpeza - 2º NUR	Cemax	Reajuste	16/07/2021	14/12/2021	4	29	R\$ 519.584,43	R\$ 514.696,42	-0,9408%	R\$ 24.277,12
2020-0663670	003/263/2021	Gerenciamento de Projetos de T.I	G4F	Reajuste	26/01/2022	25/07/2022	6	0	R\$ 357.973,52	R\$ 325.249,96	-9,1413%	R\$ 196.341,36
2020-0623681	003/238/2019	Condução de viaturas	Plansul	Reajuste	12/03/2022	02/08/2022	4	21	R\$ 1.932.483,03	R\$ 1.930.009,63	-0,1280%	R\$ 11.624,98
2020-0631290	003/538/2018	Manutenção Predial	Eletrodota	Reajuste	01/08/2022	26/11/2022	3	26	R\$ 3.574.617,90	R\$ 3.574.249,60	-0,0103%	R\$ 1.424,09
2021-0638534	003/205/2022	computação em nuvem	Extreme	Reajuste	01/06/2022	14/07/2022	1	14	R\$ 128.152,50	R\$ 121.184,40	-5,4374%	R\$ 10.219,88
2020-0618858	003/203/2019	Limpeza 5º NUR	Vinil	Reajuste	08/04/2021	31/07/2021	3	23	R\$ 246.409,18	R\$ 241.893,07	-1,8328%	R\$ 17.010,68
2020-0618859	003/203/2020	Limpeza 5º NUR	Vinil	Reajuste	01/08/2021	02/03/2022	7	2	R\$ 267.973,35	R\$ 263.494,54	-1,6714%	R\$ 31.650,26
2020-0618860	003/203/2021	Limpeza 5º NUR	Vinil	Reajuste	03/03/2022	07/04/2024	25	5	R\$ 266.647,94	R\$ 262.573,99	-1,5278%	R\$ 102.527,44
2021-0667927	003/444/2021	Marcenaria	Nova Rio	Reajuste	03/12/2021	03/01/2024	25	1	R\$ 330.526,27	R\$ 329.868,65	-0,1990%	R\$ 16.462,72
2019-0605676	003/073/2021	Serviços de manutenção preventiva e corretiva Sala Cofre	RCS	Reajuste	15/12/2021	03/07/2022	6	18	R\$ 27.759,37	R\$ 26.250,00	-5,4373%	R\$ 9.961,84
2020-0652592	003/416/2021	Manutenção preventiva e corretiva dos equipamentos de Scanners de Raio-X	Techscan	Reajuste	16/07/2022	01/09/2022	1	16	R\$ 39.401,00	R\$ 36.875,00	-6,4110%	R\$ 3.873,20
2019-0605676	003/073/2021	Manutenção Sala Cofre	RCS	Reajuste	15/12/2021	03/07/2022	6	18	R\$ 27.759,37	R\$ 26.250,00	-5,4373%	R\$ 9.961,84
2020-0656750	003/338/2021	Investigação Geotécnicas	Terra Sol	Reajuste	30/04/2022	30/10/2022	6	0	R\$ 20.507,06	R\$ 18.425,00	-10,1529%	R\$ 12.492,36
2020-0642480	003/185/2019	Publicação de avisos de atos convocatórios de licitações e outras matérias	Gibbor	Reajuste	08/04/2021	31/01/2022	9	23	R\$ 4.171,46	R\$ 3.989,58	-4,3601%	R\$ 1.776,36
2020-0642480	003/185/2019	Publicação de avisos de atos convocatórios de licitações e outras matérias	Gibbor	Reajuste	01/02/2022	10/08/2022	6	10	R\$ 4.604,44	R\$ 4.171,46	-9,4035%	R\$ 2.742,21
2020-0642480	003/185/2019	Publicação de avisos de atos convocatórios de licitações e outras matérias	Gibbor	Reajuste + Prorrogação	11/08/2022	07/04/2024	19	27	R\$ 4.752,67	R\$ 4.604,44	-3,1189%	R\$ 2.949,78
2020-0654970	003/048/2021	Manutenção do Ar Condicionado	EQS	Reajuste	11/12/2021	28/02/2022	2	18	R\$ 1.612.509,09	R\$ 1.611.880,16	-0,0390%	R\$ 1.635,22
2020-0654970	003/048/2021	Manutenção do Ar Condicionado	EQS	Repactuação	01/03/2022	22/06/2022	3	22	R\$ 1.647.865,25	R\$ 1.612.509,09	-2,1456%	R\$ 131.996,33

Total Anual 2022

Redução Global

R\$ 2.344.820,49

Fonte: Planilha de Economicidade – atualizada até dezembro de 2022.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### b. – ACOMPANHAMENTO DOS CONTRATOS ENCERRADOS NO PERÍODO

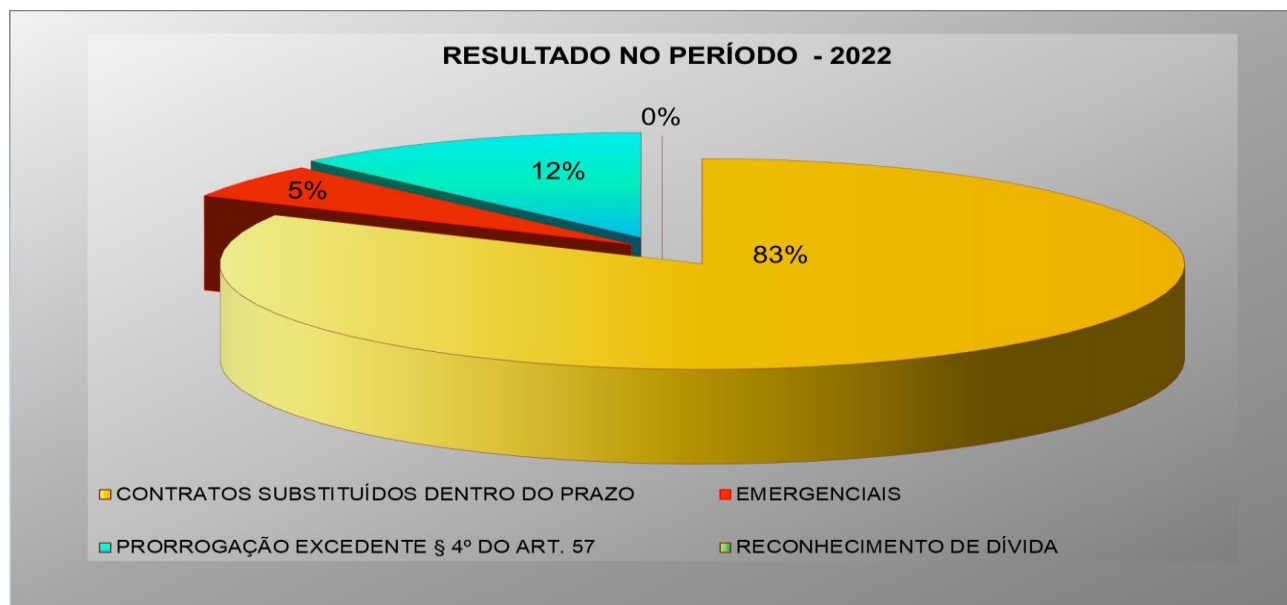
No ano de 2022 foram encerrados 82 (oitenta e dois) contratos, onde 03 (três) deles não foram substituídos, 04 (quatro) serviços ficaram sem contratação por determinado período, 09 (nove) contratos tiveram que ser prorrogados excepcionalmente (art. 57, parágrafo 4º da Lei 8.666/93) - 12%, 04 (quatro) contratos se transformaram em contratações emergenciais – 05% e 62 (sessenta e dois) contratos foram substituídos no prazo, representando um percentual de 83%, conforme tabela e gráfico abaixo:

MESES	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	RESUL. MÉDIO
CONTRATOS ENCERRADOS NO MÊS (CONTINUOS)	8	7	5	5	7	7	6	5	8	9	7	8	82
CONTRATOS SUBSTITUÍDOS DENTRO DO PRAZO	8	6	2	5	4	6	5	5	7	6	4	4	62
EMERGENCIAIS	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	2	4
PRORROGAÇÃO EXCEDENTE § 4º DO ART. 57	0	1	2	0	2	0	0	0	0	3	1	0	9
RECONHECIMENTO DE DÍVIDA	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
NÃO SERÃO SUBSTITUÍDOS	0	0	0	0	1	0	1	0	0	0	0	1	3
SERVIÇOS SEM CONTRATAÇÃO POR DETERMINADO PERÍODO	0	0	1	0	0	1	0	0	0	0	1	1	4
TOTAL PERÍODO ATUAL (2022)	100%	86%	50%	100%	67%	100%	100%	100%	88%	67%	67%	67%	83%

Fonte: Indicador Percentual de Contratos de Prestação de Serviços que são Substituídos por Novas Contratações dentro do Prazo Legal 2022- atualizado até dezembro de 2022.

**Nota 1:** Houve 2 emergenciais no mês de novembro, contudo, um deles foi cadastrado no mês de dezembro em virtude de o fechamento do indicador de novembro ter ocorrido de forma antecipada.

**Nota 2:** Em 2022 não ocorreram reconhecimentos de dívida relacionados aos termos dos contratos, contudo, houve um reconhecimento de dívida durante a execução do contrato 003/279/2021, firmado com a empresa BRASCOMP (processo SEI 2020-0615841), no período entre 21 de setembro a 27 de outubro de 2022.



Fonte: Indicador Percentual de Contratos de Prestação de Serviços que são Substituídos por Novas Contratações dentro do Prazo Legal 2022- atualizado até dezembro de 2022.

As prorrogações excepcionais foram:





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

QTD	UO	Processo	Objeto	Empresa	Mês	Fim do contrato	Situação
1	DEIOP	2020-0618967	Limpeza 6º NUR	CEMAX	Fevereiro	28/02/2022	Prorrogado excepcionalmente em 01/03/22.  Apesar da instauração do processo SEI 2021-0697046, a partir do qual tramita novo processo de contratação, fez-se necessário seguir com a prorrogação excepcional como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.
2	DGSEI	2020-0685746	Prestação de serviços telefônicos fixo comutado (STFC) lotes I e II.	OI/S.A	Março	31/03/2022	Prorrogado excepcionalmente em 01/04/22.
3	DGTEC	2020-0619008	Gerenciamento de conteúdo Liferay (Portal Corporativo)	VERTIGO COMPUTAÇÃO	Março	31/03/2022	Prorrogado excepcionalmente em 01/04/22.  Apesar da instauração do processo SEI 2021-0629718, a partir do qual tramita novo processo de contratação, fez-se necessário seguir com a prorrogação excepcional como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.
4	DEIOP	2020-0641324	Locação de balanças	TOLEDO DO BRASIL	Maio	31/05/2022	Prorrogado excepcionalmente em 01/06/22.  A licitação relativa ao processo sei 2021-0657496 restou fracassada. Apesar da instauração do processo SEI 2022-06016289, a partir do qual tramita novo processo de contratação, fez-se necessário seguir com a prorrogação excepcional como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.
5	DEPAM	2020-0656385	Mudança	IRMÃOS SILVA	Maio	31/05/2022	Prorrogado excepcionalmente em 01/06/22.  Apesar da instauração do processo SEI 2021-06101627, a partir do qual tramita novo processo de contratação fez-se necessário seguir com a prorrogação excepcional como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.
6	DEIOP	2020-0661204	Locação de copiadoras multifuncionais, incluindo manutenção técnica corretiva	SIMPRESS	Outubro	31/10/2022	Prorrogado excepcionalmente em 01/11/22.  Apesar da instauração do processo SEI 2021-06106886, a partir do qual tramita novo processo de contratação, faz-se necessário seguir, com a prorrogação excepcional como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.
7	DEENG	2020-0680260	Locação de 5 contêineres para abrigar o efetivo funciona da COMLURB	NOVO HORIZONTE	Outubro	31/10/2022	Prorrogado excepcionalmente em 01/11/22.  Apesar da instauração do processo SEI 2022-06052226, a partir do qual tramita novo processo de contratação, faz-se necessário seguir, com a prorrogação excepcional como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.
8	EMERJ	2020-0632752	Suporte operacional às atividades acadêmicas e culturais da EMERJ	CNS NACIONAL DE SERVIÇOS	Outubro	31/10/2022	Prorrogado excepcionalmente em 01/11/22.  Apesar da instauração do processo SEI 2022-06023974, a partir do qual tramita novo processo de contratação, faz-se necessário seguir, com a prorrogação excepcional como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.
9	DEPAM	2020-0656385	Mudança	IRMÃOS SILVA	Novembro	30/11/2022	Prorrogado excepcionalmente em 01/12/22 (2ª prorrogação excepcional).  Apesar da instauração do processo SEI 2021-06101627, a partir do qual tramita novo processo de contratação, faz-se necessário seguir, com a prorrogação excepcional como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.

Fonte: Indicador Percentual de Contratos de Prestação de Serviços que são Substituídos por Novas Contratações dentro do Prazo Legal 2022 – atualizado até dezembro de 2022.





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

As contratações emergenciais foram:

QTD	UO	Processo	Objeto	Empresa	Mês	Fim do contrato	Situação
1	DGSEI	2020-0685746	Prestação de serviços telefônicos fixo comutado (STFC) lotes I e II.	OI/S.A	Setembro	30/09/2022	Contratação emergencial 2022-06058859. Iniciada em 01/10/22 - Apesar da instauração do processo SEI 2021-0636496, a partir do qual tramita novo processo de contratação, fez-se necessário seguir com a prorrogação excepcional como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.
2	DGTEC	20200615841	Digitalização de processos e documentos físicos	BRASCOMP	Novembro	10/11/2022	Esse contrato foi rescindido antecipadamente em novembro, sendo substituído pela contratação emergencial 2022-06050616.
3	DGTEC	2020-0652958	Transmissão de dados	GIGACOM	Novembro	30/11/2022	Contratação emergencial 2022-06102118. Iniciada em 01/12/22 - Apesar da instauração do processo SEI 2022-06107732, a partir do qual tramita novo processo de contratação, fez-se necessário seguir com a contratação emergencial como forma de garantir a continuidade dos serviços prestados pela empresa.
4	DEIOP	2020-0647120	Prestação de serviços de suporte movimentação de expediente	MASTERVIG	Dezembro	01/12/2022	Contratação emergencial (SEI 2022-06108208) iniciada em 06/12/22. Não houve prestação de serviço no período de 02 a 05/12, considerando que o período englobava dois pontos facultativos (2 e 5 - Jogos do Brasil Copa do Mundo) e final de semana. Apesar da instauração do processo SEI 2022-06089351, a partir do qual tramita novo processo de contratação, faz-se necessário seguir, com a contratação emergencial como forma de garantir a continuidade dos serviços.

Fonte: Indicador Percentual de Contratos de Prestação de Serviços que são Substituídos por Novas Contratações dentro do Prazo Legal 2022 – atualizado até dezembro de 2022.

### C. – ECONOMIA GERADA COM OS DESCONTOS NO FATURAMENTO DE VALE-TRANSPORTE, MATERIAL DE LIMPEZA, EPI E VEÍCULOS, DURANTE A PANDEMIA, NO PERÍODO DE JANEIRO A MARÇO/2022

Considerando o recrudescimento de infecções do novo coronavírus em todo o território nacional, em razão da variante ômicron, nos meses de janeiro, fevereiro e março de 2022 e a natureza essencial da atividade jurisdicional e a necessidade de se assegurar condições mínimas para sua continuidade, respeitados os protocolos de segurança sanitária, visando a preservação da saúde dos serventuários, agentes públicos, advogados e usuários em geral nas dependências do TJRJ, foi publicado o Ato Executivo nº 06/2022 em 11/01/2022 determinando que as atividades do PJERJ seriam prestadas mediante o



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

trabalho presencial de no máximo 50% (cinquenta por cento) do quadro da respectiva unidade judiciária ou administrativa no período citado acima.

Essa medida teve impacto no faturamento dos contratos de prestação de serviços em virtude do volume reduzido de servidores/colaboradores nas dependências das unidades judiciárias e administrativas desta Corte.

Dessa forma, foram realizados diversos descontos relacionados aos contratos de serviços, no que tange à utilização do **vale transporte** pelos colaboradores participantes do rodízio, sendo só repassada a verba quando do comparecimento dos mesmos presencialmente, totalizando um desconto de **R\$ 240.942,06 (duzentos e quarenta mil, novecentos e quarenta e dois reais e seis centavos)**, conforme tabela abaixo:

DGCOL				
DEPARTAMENTO DE EXECUÇÃO DE CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DECOP				
DIVISÃO DE CONFERÊNCIA DO FATURAMENTO DE CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E GESTÃO DA CONTA VINCULADA - DICOV				
Planilha de Controle dos descontos vale transporte no período da COVID-19 - TOTALIZADORA 2022				
CONTRATADA	OBJETO DO CONTRATO	PROCESSO ORIGINÁRIO	VALOR DESCONTADO VALE TRANSPORTE	
1	APPA	Suporte Operacional às Atividades Acessórias	2020-677193	R\$ 17.511,46
2	ELETRONATA	Prestação de serviços de manutenção preventiva e corretiva e readequação predial	2018-100.626	R\$ 59.141,39
3	IC SUPPLY	Prestação de serviços de engenharia, especializada e manutenção, conservação e instalação de sistemas fixos de proteção e combate a incêndio	2019-038.137	R\$ 5.130,19
4	INFOTEC	Prestação de serviços de assistência no acompanhamento à fiscalização dos contratos de obras públicas	2018-038.259	R\$ 11.741,63
5	LIDERANÇA	Prestação de serviços de comunicação institucional e educação corporativa para atendimento das demandas institucionais	2018-149.798	R\$ 1.059,70
6	MULTIPLY	Prestação de serviços de atendimento telefônico	2020-0623907	R\$ 5.168,82
7	NOVA RIO	Marcenaria	2021-667927	R\$ 22.100,31
8	NTL	Prestação de serviços de planejamento e monitoramento ao fluxo logístico e na atividade de movimentação e controle de materiais	2018-035754	R\$ 82.621,78
9	PLANEJAR	Manutenção de veículos (Oficina)	2021-650940	R\$ 11.629,62
10	PLANSUL	Condução de Viaturas	2018-050.989	R\$ 10.398,05
11	PREMIER SERVICE	Prestação de serviços De gestão dos acervos de conhecimento, arquivísticos permanentes, museológicos, cultural e jurisprudencial	2018-109.864	R\$ 9.109,32
12	SANSIM	Prestação de serviços técnicos para suporte operacional às atividades desenvolvidas no Departamento de Saúde	2018-058.078	R\$ 5.329,79
VALOR TOTAL DOS DESCONTOS NO PERÍODO			R\$	240.942,06



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.**

Fonte: Planilha de Controle dos descontos vale transporte (COVID-19 – período: janeiro a março 2022).

Também foram realizados descontos no que se refere aos **materiais de limpeza e aos equipamentos de proteção individual, incluindo as máscaras reutilizáveis**, em virtude da diminuição da utilização dos mesmos, por força do rodízio já mencionado, nos valores de **R\$ 798.847,18 (setecentos e noventa e oito mil, oitocentos e quarenta e sete reais e dezoito centavos)** e **R\$ 68.494,78 (sessenta e oito mil, quatrocentos e noventa e quatro reais e setenta e oito centavos)**, respectivamente, totalizando o valor de **R\$ 867.341,96 (oitocentos e sessenta e sete mil, trezentos e quarenta e um reais e noventa e seis centavos)**, conforme as tabelas abaixo:



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

DGCOL				
DEPARTAMENTO DE EXECUÇÃO DE CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DECOP				
DIVISÃO DE CONFERÊNCIA DO FATURAMENTO DE CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E GESTÃO DA CONTA VINCULADA- DICOV				
Planilha de Controle de desconto de Material de Limpeza - TOTALIZADORA 2022				
PROCESSO	CONTRATADA	OBJETO DO CONTRATO	Valor Total descontado de Material	
1	2019-0602836	LIDERANÇA	Limpeza - 1º e 12º NUR	R\$ 83.018,13
2	2018-248.437	CEMAX	Limpeza - 2º NUR	R\$ 52.980,79
3	2018-104.309	CEMAX	Limpeza - 3º NUR	R\$ 6.181,02
4	2020-651911	KANTRO	Limpeza - 4º NUR	R\$ 294.275,72
5	2018-201.817	VINIL	Limpeza - 5º NUR	R\$ 8.448,73
6	2016-019.319	CEMAX	Limpeza - 6º NUR	R\$ 158.846,51
7	2018-115.153	VINIL	Limpeza - 7º NUR	R\$ 14.364,99
8	2020-0627838	CEMAX (jan e fev) MULTIPLY (mar a dez)	Limpeza - 8º NUR	R\$ 23.109,71
9	2019-0623448	CEMAX	Limpeza - 9º NUR	R\$ 23.456,53
10	2020-0616407	LIDERANÇA (jan a mar) MULTIPLY (abr a dez)	Limpeza - 10º NUR	R\$ 41.306,83
11	2020-0601823	LIDERANÇA (jan a mar) MULTIPLY (abr a dez)	Limpeza - 11º NUR	R\$ 5.885,87
12	2019-609046	CEMAX	Limpeza - 13º NUR	R\$ 86.972,35
<b>VALOR TOTAL DOS DESCONTOS NO PERÍODO</b>			<b>R\$</b>	<b>798.847,18</b>

Fonte: Planilha de Controle de desconto de Material de Limpeza (COVID-19 – período: janeiro a março 2022).



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

DGCOL			
DEPARTAMENTO DE EXECUÇÃO DE CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DECOP			
DIVISÃO DE CONFERÊNCIA DO FATURAMENTO DE CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E GESTÃO DA CONTA VINCULADA-DICOV			
Planilha de Fornecimento de EPI - TOTALIZADORA 2022			
PROCESSO ORIGINÁRIO	CONTRATADA	OBJETO DO CONTRATO	VALOR DESCONTADO
2018-248.437	CEMAX	Limpeza - 2º NUR	R\$ 9.915,93
2019-0623448	CEMAX	Limpeza - 9º NUR	R\$ 1.788,40
2019-609046	CEMAX	Limpeza - 13º NUR	R\$ 7.408,29
2020-0627838	CEMAX (jan e fev) MULTIPLY (mar a dez)	Limpeza - 8º NUR	R\$ 1.444,98
2020-651911	KANTRO	Limpeza - 4º NUR	R\$ 5.109,61
2020-0616407	LIDERANÇA (jan a mar) MULTIPLY (abr a dez)	Limpeza - 10º NUR	R\$ 2.422,43
2020-0601823	LIDERANÇA (jan a mar) MULTIPLY (abr a dez)	Limpeza - 11º NUR	R\$ 2.498,76
2018-035754	NTL	Planejamento e monitoramento ao fluxo logístico e na atividade de movimentação e controle de materiais e demais atividades de logística	R\$ 34.247,39
2018-201.817	VINIL	Limpeza - 5º NUR	R\$ 3.009,70
2018-115.153	VINIL	Limpeza - 7º NUR	R\$ 649,29
<b>VALOR TOTAL DOS DESCONTOS EM TOTALIZADORA 2022</b>			<b>R\$ 68.494,78</b>

Fonte: Planilha de Controle de desconto de EPI (COVID-19 – período: janeiro a março 2022).

Por fim, na tabela a seguir são demonstrados os descontos realizados no **faturamento dos veículos** que ficam à disposição dos contratos de manutenção predial. Com o rodízio, esses veículos foram menos utilizados, gerando um desconto no faturamento de **R\$ 59.021,83 (cinquenta e nove mil, vinte e um reais e oitenta e três centavos)**.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

DGCOL				
DEPARTAMENTO DE EXECUÇÃO DE CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS - DECOP				
DIVISÃO DE CONFERÊNCIA DO FATURAMENTO DE CONTRATOS DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS E GESTÃO DA CONTA VINCULADA – DICOV				
Planilha de Controle de Desconto de Veículos - TOTALIZADORA				
PROCESSO ADMINISTRATIVO	CONTRATADA	OBJETO DO CONTRATO	Valor Total descontado	
1	2022-06025148	Eletrodata	R\$	59.021,83
VALOR TOTAL DOS DESCONTOS NO PERÍODO			R\$	59.021,83

Fonte: Planilha de Controle de Desconto de Veículos (COVID-19 – período: janeiro a março 2022).

### d. – GESTÃO DA CONTA-VINCULADA NOS CONTRATOS DE SERVIÇOS

Atualmente existem no PJERJ 46 (quarenta e seis) contratos de prestação de serviços com dedicação exclusiva de mão de obra, onde há previsão para retenção de valores na conta vinculada e 20 (vinte) contratos encerrados até 19/12/2022.

Foram instruídos 519 (quinhentos e dezenove) processos de pagamento de faturas com a inserção das planilhas de cálculo para retenção, individualizadas por colaborador, cujo valor total retido foi de R\$ 56.488.400,19 (cinquenta e seis milhões, quatrocentos e oitenta e oito mil, quatrocentos reais e dezenove centavos) e houve liberação de R\$ 44.090.929,79 (quarenta e quatro milhões, noventa mil, novecentos e vinte e nove reais e setenta e nove centavos) relativas a 635 (seiscentos e trinta e cinco) pedidos de resgates das contas vinculadas até o dia 19/12/2022.

### 6. AÇÕES PENDENTES DE REALIZAÇÃO (demandas não concluídas no período de referência, excluídas as dos projetos)

**DGCOL/DELFA: DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES E FORMALIZAÇÃO DE AJUSTES.**



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Integração do Portal de Licitações e Contratos do Tribunal (SISLIC WEB) ao Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) visando à adequação das contratações do PJERJ à nova Lei de Licitação nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (SS 2021.0288013).

### 7. DESTAQUES DE ECONOMICIDADE

AÇÕES DE DESTAQUE – DGCOL/DELFA	ECONOMIA OBJETIVA GERADA
<b>COMPRAS</b> – Percentual de economicidade obtido nas licitações concluídas no exercício de 2022.	<b>19,56%</b>
<b>SERVIÇOS</b> – Percentual de economicidade obtido nas licitações concluídas no exercício de 2022.	<b>13,22%</b>
<b>OBRAS</b> – Percentual de economicidade obtido nas licitações concluídas no exercício de 2022.	<b>9,83%</b>
<b>TOTAL:</b>	<b>13%</b>

AÇÕES DE DESTAQUE – DGCOL/DECAN	ECONOMIA OBJETIVA GERADA
<b>Locações:</b> Economicidade nas Locações procedidas pelo DECAN em 2022.	<b>R\$ 93.495,60</b>

AÇÕES DE DESTAQUE – DGCOL/DECOP	ECONOMIA OBJETIVA A SER GERADA
Economia projetada nos <b>contratos de prestação de serviços</b>	R\$ 2.344.820,49
Economia gerada com os <b>descontos no faturamento de vale-transporte (Ato Executivo nº 06/2022).</b>	R\$ 240.942,06
Economia gerada com os <b>descontos no faturamento no material de limpeza e EPIs (Ato Executivo nº 06/2022).</b>	R\$ 867.341,96
Economia gerada com os <b>descontos no faturamento dos veículos (Ato Executivo nº 06/2022).</b>	R\$ 59.021,83
<b>TOTAL:</b>	<b>R\$ 3.512.126,34</b>

### 8. SITUAÇÃO DOS RECURSOS





## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Tópicos				Observações
Pessoal		X		<b>DECAN:</b> Falta de servidor <b>DECOP:</b> Foi solicitado à Administração Superior o acréscimo de um serviço para cada Divisão do DECOP
Tecnologia da Informação		X		<b>DELFA:</b> Substituição do SISLIC por um novo sistema, haja vista a atual dificuldade de implementar manutenções evolutivas num sistema tão antigo e com inúmeras alterações já realizadas <b>DECAN:</b> Necessidade de sistema único
Infraestrutura	X			<b>DECAN:</b> Realizada obra de readequação no Departamento <b>DECOP:</b> Foi solicitado à Administração Superior o acréscimo de um serviço para cada Divisão do DECOP

LEGENDA:



Atende



Atende em Parte



Não Atende

## 9. CONCLUSÃO / COMENTÁRIOS GERAIS

No final do ano de 2021 o Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro (PJERJ), mediante solicitação desta Diretoria-geral de Contratos e Licitações, visando atender ao princípio da eficiência, criou a Assessoria Técnica – DGCOL/ASCOL, pela Resolução TJ/OE nº 23/2021, publicada em 14 de dezembro de 2021, a contar de 1º de janeiro de 2022.

Com o intuito de cumprir a sua **missão**, a Diretoria-Geral de Contratos e Licitações (DGCOL) vem aprimorando todas as atividades desenvolvidas no âmbito desta Diretoria Geral, de modo a gerir os processos licitatórios garantindo legalidade e transparência bem como apoiar com efetividade as unidades organizacionais no planejamento e execução dos contratos de prestação de serviços, convênios e atos negociais.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Dentre as iniciativas priorizadas pela Administração Superior do PJERJ para este biênio 2021/2022, foi definido o Projeto Estratégico Modernização dos Órgãos Julgadores de Licitação (OJULI) frente à Nova Lei Geral de Licitações e Contratos (Lei 14.133/2021).

O resultado que o projeto irá trazer para o PJERJ é o reconhecimento por parte da sociedade de que o Poder Judiciário do Estado do Rio de Janeiro, através da sua Diretoria-Geral de Licitações e Contratos, dispõe de um órgão julgador de licitação de excelência, moderno e transparente.

O Departamento de Governança, Estratégia e Planejamento GABPRES/DEGEP, indicou a inserção de toda a Diretoria-Geral no processo de certificação ISO: 9001:2015. No 1º semestre a equipe mapeou todos os processos de trabalho das unidades organizacionais que integram a Diretoria-Geral que ainda não faziam parte do escopo de certificação, tendo ainda sido definidos os direcionadores estratégicos, os objetivos da qualidade, bem como a análise de contexto organizacional e a análise de risco estratégico. Novas rotinas administrativas elaboradas e publicadas:

**RAD-DGCOL-002** - Prestar Assessoria Jurídica, Técnica e Administrativa para a Diretoria-Geral de Contratos e Licitação;

**RAD-DGCOL-024** - Receber, Distribuir e Processar Documentos Vinculados ao Procedimento Licitatório

No 2º semestre a DGCOL foi submetida a dois dias de auditoria interna, dois dias de auditoria de pré-certificação, uma auditoria externa documental e dois dias de auditoria externa fase 2. **Em dezembro de 2022, Diretoria-Geral de Contratos e Licitações obteve a Certificação do Sistema de Gestão segundo a norma internacional ISO:9001:2015.**

Quanto ao **Indicador Estratégico** “Contribuir para e efetiva aplicação da Lei 14.133/2021 no âmbito da DGCOL, dentro do prazo legal”, suas ações vêm sendo implementadas, conforme planejado. Em 17/10/2022, foi publicado no DJE (fls. 07/08) a



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Regulamentação do art. 20 da lei 14.133 que visa disciplinar o enquadramento de bens de consumo (comum e luxo).

Quanto aos demais **Indicadores Operacionais**, estão de acordo com os padrões de desempenho esperado, com resultados bastante satisfatórios e esses resultados são reflexos do comprometimento de todos os integrantes da Equipe da DGCOL.

Os dois **Grupos de Trabalho** criados por iniciativa da DGCOL/DECAN e da DGCOL/DELFA estão em andamento, sendo que o Grupo de Trabalho que visa à elaboração do Plano Anual de Contratações – PAC foi registrado no SEI 2021-0631694 e o Grupo de Trabalho com sugestão de ações a serem implementadas pela DGCOL com o escopo de viabilizar no âmbito do PJERJ a adesão total e adequada à Nova Lei de Licitações (Lei nº14.133/2021) foi autuado no SEI nº 2021-06107958.

Os bons resultados obtidos nos indicadores, sejam eles estratégicos, sejam eles operacionais são reflexos da forte união e comprometimento de todos os integrantes da Equipe da DGCOL.

Ressalta-se o trabalho que vem sendo desenvolvido no âmbito desta Diretoria-Geral referente à **redução de custos**, conforme especificado no quadro Destaques de Economicidade (item 7 deste relatório) e abaixo resumidos:

<b>AÇÕES DE DESTAQUE</b>	<b>ECONOMIA</b>
Economicidade nas locações procedidas pelo DECAN	R\$ 93.495,60
Economia gerada nos contratos de prestação de serviços	R\$ 2.344.820,49
Economia projetada nos contratos de serviços com as negociações e com os descontos no faturamento	R\$ 1.167.305,85
<b>VALOR TOTAL</b>	<b>R\$ 3.605.621,94</b>



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

**ATENÇÃO:** A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

Em apertada síntese, foram apresentadas as principais ações gerenciais da Diretoria-Geral de Contratos e Licitações no ano de 2022.



## RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da *intranet* é cópia não controlada.

### 10. ANEXO I – PLANILHAS DOS INDICADORES ESTRATÉGICOS

---

<NÃO APLICÁVEL>

### 11. ANEXO II – PLANILHAS DOS INDICADORES OPERACIONAIS

---



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES									
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.									
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOL	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO	INDICADOR DE PROJETO	INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE	X			
TEMA	Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária		OBJETIVO ESTRATÉGICO	Simplificação de processos internos e práticas de gestão					
INDICADOR	taxa de documentação conforme a Lei nº 14.133/2021.		PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	Contribuir para a efetiva aplicação da Lei nº 14.133/2021 no âmbito da DGCOL, dentro do prazo legal.					
FINALIDADE	medir a conformidade da documentação com a Lei nº14.133/2021				CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Acumulado			
PERIODICIDADE	Trimestral	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	INDICADOR DE DESEMPENHO	x	INDICADOR DE EFICIÊNCIA	INDICADOR DE EFETIVIDADE			
FÓRMULA	[( $\Sigma$ documentação conforme / $\Sigma$ documentação com conformidade prevista no período) x 100					SENTIDO DE MELHORIA	MM (Maior é Melhor)		
META	100%				ORIGEM DOS DADOS	DGCOL/GABINETE	UNIDADE DE MEDIDA	porcentagem	
EVOLUÇÃO DO INDICADOR (2022-2023)	Período	1º TRI-22	2º TRI-22	3º TRI-22	4º TRI-22	1º TRI-23	2022-2023		
	Conformes	0	0	0	1		1		
	Previstos	40	40	40	40	40	40		
	Rev/Previstas	0,00%	0,00%	0,00%	2,50%		2,50%		
RESULTADOS NO PERÍODO									
LINHA DE BASE	---								
RESULTADO ATUAL	2,50%								
META (Ano 2023)	100,00%								
ANÁLISE CRÍTICA	<p>Considerando que a revisão da documentação somente será alcançada após a implementação de todas as ações planejadas no plano de ação, neste ano de 2022, foi possível a edição de um Ato Normativo que regulamentou o art. 20 da NLLC.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Promover a Integração do SISLIWEB com o PNCP (Portal Nacional de Compras Públicas): Reuniões periódicas com a DGTEC para desenvolvimento do projeto de integração vem sendo realizadas;</li> <li>Instituição do GT-NLLC para adesão total e adequação do TJRJ à nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos (GT-NLLCA), no âmbito do Tribunal de Justiça do Estado do Rio de Janeiro: Acompanhamento mensal do processo SEI 2021-06107958;</li> <li>Regulamentação do art. 20 da lei 14.133 para disciplinar o enquadramento de bens de consumo (comum e luxo): Ato publicado no DO de 17/10/2022, às fls. 07/08;</li> <li>Modernização do layout das minutas-padrão de editais e de contratos do PJERJ: O DELFA solicitou a prorrogação do término da 4ª tarefa e consequentemente a alteração das datas das tarefas seguintes - <b>REVISÃO 01 DO PLANO DE AÇÃO.</b></li> </ol>								
AÇÕES GERENCIAIS	Continuar monitorando o processo de trabalho, considerando que o Plano de Ação vem sendo cumprido como planejado. Dessa forma, é esperado que a evolução do Plano de Ação esteja mais adstrita às ações que ocorrerão no final do prazo estipulado para o atingimento da meta eis que a quase totalidade da documentação a ser revisada somente poderá ser de fato revista quando todas as regulamentações pendentes da Lei estejam disciplinadas.								

Responsável pela emissão do relatório:	Andrea Poggio	Responsável (aprovação e divulgação):	Bruno Azevedo	Data:	10/01/2023
--	---------------	---------------------------------------	---------------	-------	------------



# RELATÓRIO DE INFORMAÇÕES GERENCIAIS SETORIAL (RIGER) ANUAL

ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.

PLANILHA DE INDICADORES																											
ATENÇÃO: A cópia impressa a partir da intranet é cópia não controlada.																											
UNIDADE ORGANIZACIONAL	DGCOL	INDICADOR DE OBJETIVO ESTRATÉGICO		INDICADOR DE PROJETO		INDICADOR DE PROCESSO DE TRABALHO	X	INDICADOR DE OBJETIVO DA QUALIDADE																			
TEMA	Aperfeiçoamento da Gestão Administrativa e da Governança Judiciária			OBJETIVO ESTRATÉGICO	Simplificação de processos internos e adoção de práticas de gestão																						
INDICADOR	Número de processos enviados pela unidade			PROJETO, PROCESSO DE TRABALHO OU OBJETIVO DA QUALIDADE	RAD-DGCOL-002																						
FINALIDADE	Monitorar a quantidade de processos enviados pela unidade										CRITÉRIO DE ACOMPANHAMENTO	Média															
PERIODICIDADE	Mensal	INDICADOR DE ACOMPANHAMENTO	X	INDICADOR DE DESEMPENHO		INDICADOR DE EFICIÊNCIA		INDICADOR DE EFETIVIDADE																			
FÓRMULA	Σ do número de processos enviados pela unidade										SENTIDO DE MELHORIA																
META	N/A						ORIGEM DOS DADOS	Relatório SEI - Processos enviados		UNIDADE DE MEDIDA	Número Absoluto																
EVOLUÇÃO DO INDICADOR	2021	jan-21	fev-21	mar-21	abr-21	mai-21	jun-21	jul-21	ago-21	set-21	out-21	nov-21	dez-21	Resultado no Per.													
	2022	jan-22	fev-22	mar-22	abr-22	mai-22	jun-22	jul-22	ago-22	set-22	out-22	nov-22	dez-22	Resultado no Per.													
RESULTADOS NO PERÍODO																											
LINHA DE BASE	N/A																										
RESULTADO ATUAL	544																										
META	X																										
<p style="text-align: center;"><b>GRÁFICO DE EVOLUÇÃO DO INDICADOR</b></p> <table border="1"> <caption>Dados do Gráfico de Evolução do Indicador</caption> <thead> <tr> <th>Mês</th> <th>Valor</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>jan-22</td><td>552</td></tr> <tr><td>fev-22</td><td>608</td></tr> <tr><td>mar-22</td><td>574</td></tr> <tr><td>abr-22</td><td>595</td></tr> <tr><td>mai-22</td><td>500</td></tr> <tr><td>jun-22</td><td>544</td></tr> </tbody> </table>														Mês	Valor	jan-22	552	fev-22	608	mar-22	574	abr-22	595	mai-22	500	jun-22	544
Mês	Valor																										
jan-22	552																										
fev-22	608																										
mar-22	574																										
abr-22	595																										
mai-22	500																										
jun-22	544																										
ANÁLISE CRÍTICA	<p>No mês de dezembro o número de processos enviados pela Assessoria Jurídica - DGCOL/ASJUR e pela Assessoria Técnica - DGCOL/ASCOL foi de 544 (quinhentos, quarenta e quatro), sendo que deste total, 181 (cento, oitenta e um) processos foram enviados durante o período do recesso forense que começou no dia 20/12/2022.</p> <p>Vale registrar que 191 processos foram enviados pela <b>ASJUR</b> (117 antes do recesso e 74 no recesso). Considerando que a equipe estava quase completa, pois das 4 (quatro) servidoras pareceristas, uma tirou férias no período de 01-19/12, bem como o apoio prestado pela estagiária e pelos 2 (dois) colaboradores, podemos depreender que a capacidade da ASJUR, por membro da equipe, foi de elaboração de 15 processos/mês, os quais foram submetidos as 2 (duas) servidoras revisoras (Assessora Chefe e sua substituta).</p> <p>Já pela <b>ASCOL</b> foram enviados 353 processos (246 antes do recesso e 107 no recesso). Considerando que a equipe estava completa, ou seja, 4 (quatro) servidores relatores, bem como o apoio prestado pelos 02 (dois) estagiários, podemos depreender que a capacidade da ASCOL, por membro da equipe, foi de elaboração de 58,83 processos/mês, os quais foram submetidos ao revisor (Assessor Chefe).</p>																										
AÇÕES GERENCIAIS	Verificar se há necessidade de alteração do indicador ( finalidade, periodicidade e meta) na próxima Reunião de Análise Crítica de 2023.																										
Responsável pela emissão do relatório: Andrea Poggio				Responsável (aprovação e divulgação): Bruno Azevedo				Data: 09/01/2023																			